

# EASY GOALS

## **Guide pédagogique**

**Patrick Aubriet**

Professeur de Lycée professionnel

**Annick Billaud**

Professeur de Lycée professionnel

**Marie-Thérèse Kowalczyk**

Professeur de Lycée professionnel

**Béatrice Léonori**

Professeur de Lycée professionnel, formatrice IUFM



*"Le photocopillage, c'est l'usage abusif et collectif de la photocopie sans autorisation des auteurs et des éditeurs.*

*Largement répandu dans les établissements d'enseignement, le photocopillage menace l'avenir du livre, car il met en danger son équilibre économique. Il prive les auteurs d'une juste rémunération.*

*En dehors de l'usage privé du copiste, toute reproduction totale ou partielle de cet ouvrage est interdite".*

ISBN 978-2-216-10796-4

Toute reproduction ou représentation intégrale ou partielle, par quelque procédé que ce soit, des pages publiées dans le présent ouvrage, faite sans autorisation de l'éditeur ou du Centre français d'exploitation du Droit de copie (20, rue des Grands-Augustins, 75006 Paris), est illicite et constitue une contrefaçon. Seules sont autorisées, d'une part, les reproductions strictement réservées à l'usage privé du copiste et non destinées à une utilisation collective, et d'autre part, les analyses et courtes citations justifiées par le caractère scientifique ou d'information de l'œuvre dans laquelle elles sont incorporées (Loi du 1<sup>er</sup> juillet 1992 - art. 40 et 41 et Code pénal - art. 425).

© Éditions Foucher. Vanves 2008

# SOMMAIRE

<b>Unit 1</b>	GREETING PEOPLE	5
<b>Unit 2</b>	NUMBERS	11
<b>Unit 3</b>	ASKING AND TELLING THE AGE	17
<b>Flash</b>	LONDON	24
<b>Unit 4</b>	COLOURS	25
<b>Unit 5</b>	LOCATING OBJECTS	30
<b>Unit 6</b>	PERSONAL INFORMATION	35
<b>Flash</b>	UNITED KINGDOM	44
<b>Unit 7</b>	COUNTRIES AND NATIONALITIES	45
<b>Unit 8</b>	MY FAMILY	51
<b>Unit 9</b>	LOCATING PLACES	57
<b>Flash</b>	NEW-YORK CITY	63
<b>Unit 10</b>	MY HOME	64
<b>Unit 11</b>	DAYS AND MONTHS	71
<b>Unit 12</b>	LIKES AND DISLIKES	77
<b>Flash</b>	THE UNITED STATES	83
<b>Unit 13</b>	SHOPPING FOR CLOTHES	84
<b>Unit 14</b>	TELLING THE WAY	90
<b>Unit 15</b>	TELLING ABOUT POSSESSIONS	100
<b>Flash</b>	AMERICAN AND BRITISH FESTIVITIES	107
<b>Unit 16</b>	FOOD AND DRINKS	108
<b>Unit 17</b>	TELLING THE TIME	114
<b>Unit 18</b>	WHAT DO YOU DO ON...?	121
<b>Flash</b>	SOME AMERICAN SPORTS	127

# RECOMMANDATIONS

## 1. Organisation des séances de cours

Pour chaque unité du manuel, les compétences communicatives, linguistiques et sociolinguistiques sont clairement définies et détaillées. Le professeur peut ainsi facilement créer le projet pédagogique qui conviendra à sa classe.

Des approches possibles, séance par séance, sont proposées en début de chaque unité de ce guide.

La démarche suivie, constante dans l'ensemble du manuel, consiste à d'abord faire acquérir les « sons », la prononciation des différents éléments lexicaux avant de passer à la découverte de l'écriture, laquelle sera suivie d'activités favorisant l'écriture et la mémorisation des structures et des mots nouveaux.

En fonction des besoins, chaque professeur pourra combiner toutes les activités proposées pour construire des séances cohérentes. Il pourra ainsi combiner les activités liées à chaque étape de la démarche d'acquisition représentée par « l'énoncé titre » de chaque page avec les exercices proposés en page Training.

De même, certaines activités pourront également être développées, prolongées, sur le même modèle par le professeur pour apporter plus de pratique.

Dans cette optique, des activités ou exercices complémentaires sont suggérés.

Dans le cadre de l'approche actionnelle, des tâches à faire réaliser par les élèves sont proposées au début de chaque unité du guide. Ces tâches, toujours cohérentes par rapport aux acquis des élèves, viennent compléter les exercices « Mon projet » figurant déjà dans le manuel de l'élève (page Training).

## 2. Évaluation des élèves

La démarche d'apprentissage du manuel privilégie clairement l'entraînement à l'oral. Il est donc indispensable pour mesurer les acquis des élèves de les évaluer à l'oral à l'issue de chaque unité, voire plusieurs fois au cours du travail sur la même unité.

Pour la compréhension orale, les élèves pourront être évalués à l'aide des enregistrements proposés : après avoir entraîné les élèves sur les supports audio du manuel, le professeur pourra leur demander par exemple de noter les mots entendus, de cocher l'image qui correspond au mot, de repérer et de restituer des informations dans des dialogues déjà étudiés en classe afin de vérifier le niveau de compréhension acquis par chacun.

Pour la production orale en interaction, les élèves devront être capables de poser certaines questions (même très simples) et d'y répondre : par exemple, après entraînement, le professeur pourra évaluer les élèves par deux à partir des activités de communication interactive proposées.

Pour la production orale en continu, le professeur pourra demander à chaque élève de prendre la parole devant la classe (même très brièvement) pour se présenter, décrire sa maison, donner noms et liens de parenté avec les membres de sa famille... en fonction des acquis de l'unité.

### Compétences

- **communicatives** : être capable de saluer, de demander/donner son nom, demander/indiquer comment l'on va.
- **linguistiques** : structures : conjugaison et utilisation de "be" au présent avec "I, you, it"/ Questions avec "What / How" : *What's your name ? How are you ?* // **Lexique** : salutations / name / I'm fine, tired, so so / Classroom English (*listen, repeat, look, write, complete ...*).
- **socioculturelles** : nombreux prénoms anglophones à découvrir et prononcer correctement.

### Activités de communication langagière (CECRL)

- Écouter : niveau A1
- Lire : niveau A1
- Parler / Prendre part à une conversation : niveau A1
- Écrire : niveau A1

### Approche actionnelle (tâches possibles)

Dans le cadre de l'approche actionnelle, le professeur peut demander à ses élèves de réaliser une ou plusieurs des tâches proposées ci-dessous :

- Réaliser des affiches pour illustrer les expressions apprises dans cette unité (ex. 8 p.7).
- D'autres affiches pourront être réalisées pour illustrer le lexique utile en classe (*Classroom English*) comme par exemple les verbes : *listen, repeat, look, write, ask, answer, complete, practise (dialogues)*...
- Autre possibilité : réaliser des petits cartons de couleurs sur lesquels seraient inscrits un ordre du type : "*tell your name, ask the name, say hello, say good bye, repeat XXXX, write your name, look at picture n° 1, tell how you are...*". Les élèves pourraient ensuite jouer en 2 équipes : un membre de chaque équipe tirant un carton à tour de rôle et demandant à un membre de l'équipe adverse de faire ce qui est demandé (1 point pour l'équipe si la demande est bien prononcée / 1 point pour l'autre équipe si la réponse est bonne ou l'injonction bien exécutée.).

### Organisation possible des séances de cours

- La **1<sup>re</sup> séance** pourra se limiter aux activités 1 à 6 de la page 4 auxquelles pourront éventuellement s'ajouter les ex 1 et 2 du *Training* p.7.
- La **2<sup>e</sup> séance** débutera par une réactivation à l'initiative du professeur qui désignera un élève en l'incitant à répondre à son salut et à dire son nom. Puis, les ex. 7 à 12 et le Focus p.5 pourront être réalisés et complétés par les activités de *Training* (n° 3 et 4 p.7).
- La **3<sup>e</sup> séance** débutera par une réactivation des salutations et de la question "What's your name?". Ensuite, les activités n° 1 à 5 et le Focus p. 6 pourront être faits ainsi que l'exercice *Training* n°5.
- La **4<sup>e</sup> séance** permettra de remémorer et rebrasser tout ce qui a été vu lors des séances précédentes en faisant pratiquer intensivement les mini-dialogues de l'ex. 6 p.6, en faisant réaliser le projet l'ex. 8 de *Training* p.7 et/ou les ex. 6, 7 de *Training* p.7.
- La **5<sup>e</sup> séance** pourra permettre de terminer et d'afficher les travaux réalisés pour le projet et d'évaluer les élèves à l'oral.

 **1. Listen and repeat.****Enregistrement**

Hello!  
Hi!  
Good bye!  
Bye bye

Ces salutations pourront être répétées plusieurs fois (livres fermés d'abord, puis livres ouverts en regardant les illustrations).

 **2. Listen and number the words in the right order.****Enregistrement**

1. Hi!  
2. Hello!  
3. Good bye!  
4. Bye bye!

Ces salutations (avec le numéro correspondant) pourront être répétées lors de la correction.

 **3. Listen and write down the words you hear.****Enregistrement**

a. Hi!  
b. Hello!  
c. Good bye!  
d. Hi!  
e. Bye bye!  
f. Hello!

Les salutations (avec la lettre correspondant) pourront à nouveau être répétées lors de la correction.

 **4. Listen and spot the person. Then repeat.****Enregistrement**

a. Hello! I'm Tom.  
b. Hi! I'm Bill.  
c. Good bye Sonia.  
d. Bye bye Sally.'

Ces phrases complétées pourront être recopiées dans le cahier après avoir été répétées.

**5. Act with your partner. Say hello and tell your name.**

Le professeur désignera les élèves qui se salueront mutuellement par deux.

**6. Complete with the missing letters.**  **Then listen and check.****Enregistrement**

a. – Hello! I'm Justin.  
b. – Hi, Justin. I'm Cameron.  
c. – Hello, Cameron. I'm Bridget.  
d. – Good bye Bridget!  
e. – Bye bye Justin and Cameron.

 **7 Listen.****Enregistrement**

- What's your name? - I'm Lucy.
- What's your name? - I'm Bob.

 **8. Listen, then act with your partner.****Enregistrement**

- a. - What's your name? - I'm Mary.
- b. - What's your name? - I'm Brad.
- c. - What's your name? - I'm Justin.
- d. - What's your name? - I'm Eva.
- e. - What's your name? - I'm Tony.
- f. - What's your name? - I'm Cameron.

Question-réponse à répéter par deux dans l'ordre des images, puis le professeur pourra indiquer la lettre (a.b. c....) et désigner 2 élèves qui diront la question et la réponse qui correspond.

 **9. Listen and choose the right dialogue.****Enregistrement**

- Hello, Lucy.
- Hi!
- What's your name?
- I'm Bob.
- Good bye Bob.

Réponse : dialogue c.

Laisser les élèves écouter le dialogue au moins deux fois afin de donner à tous les moyens de trouver la bonne réponse. Puis, faire répéter le dialogue plusieurs fois par groupe de deux élèves.

**FOCUS, p. 5****- What's your name? - I'm Lucy.**

- Retrouvez les verbes dans les énoncés ci-contre. Les verbes sont 's (is) et 'm (am)
- Traduisez-les en français. 's (is) = est / 'm (am) = suis
- De quel verbe s'agit-il ? C'est le verbe être (be en anglais)

**10. Add the verb.**

- a. Hello. I'm Tony.    b. Whats your name?    c. Hi, Tony. I'm Cameron.

**11. Write down the dialogue correctly.**

- Hello, I'm Bridget. What's your name?
- I'm Bob.
- What's your name?
- I'm Chris.

## 12. Answer.

- a. Hello! – Hi !
- b. What's your name? – I'm ....
- c. Good bye. – Bye bye.

## 13. Practise dialogues with your partner.

Le professeur désignera les élèves qui se salueront mutuellement par deux.  
Hello, I'm ..... What's your name? I'm ..... . Good bye...

## HOW ARE YOU? p. 6



### 1. Listen and repeat.

#### Enregistrement

- How are you? – I'm fine.
- How are you? – I'm so-so.
- How are you? – I'm tired.

Ces questions-réponses pourront être répétées plusieurs fois (livres fermés d'abord, puis livres ouverts en regardant les illustrations).



### 2. Listen and choose the correct answer.

#### Enregistrement

- a. – Hello, Vivian. How are you? – I'm fine, thank you.
- b. – Hi, Sally. How are you? – I'm so-so.
- c. – Oh! Paul! Hello! How are you? – I'm tired.

Laisser les élèves écouter les dialogue au moins deux fois afin de donner à tous les moyens de trouver la bonne réponse.

Faire répéter lors de la correction.

- a. Vivian: I'm fine.
- b. Sally: I'm so-so.
- c. Paul: I'm tired.



### 3. Listen and repeat. Then write down the complete sentences in your copybooks.

#### Enregistrement

- a. – How are you, Jack?  
– I'm tired.
- b. – How are you, Emily?  
– I'm fine. Thank you.
- c. – How are you, Jerry?  
– I'm so-so.

Faire répéter plusieurs fois en désignant les élèves par groupes de deux avant de faire noter les questions réponses dans le cahier.

**- How are you? - I'm fine.**

- Retrouvez les verbes dans les énoncés ci-contre. Les verbes sont 'are' et 'm (am).
- Traduisez-les en français. are = sont / 'm (am)= suis.
- De quel verbe s'agit-il ? Il s'agit du verbe être (be en anglais).
- Savez-vous conjuguer ce verbe en anglais? I am (I'm) / you are (you're) / it is (it's)

**4. Put the dialogue into the right order.**

Tony: Hello! (a)

Eva: Hi! (f)

Tony: What's your name? (c)

Eva: I'm Eva. (e)

Tony: How are you, Eva? (b)

Eva: I'm fine. (h)

Tony: Good bye, Eva. (d)

Eva: Bye bye Tony. (g)

**5. Complete the dialogue with the missing words.**

- |                               |                         |
|-------------------------------|-------------------------|
| a. - Hi, I'm Tom.             | e. - I'm Mike.          |
| b. - Hello, Tom. How are you? | f. - How are you, Mike? |
| c. - I'm tired.               | g. - I'm so-so.         |
| d. - What's your name?        |                         |

**6. Practise dialogues with your partner.**

Le professeur désignera les élèves qui communiqueront par deux.

Hello, I'm ... What's your name? I'm ... How are you, ...? I'm ... . Good bye ...

**1. Remettez les lettres dans l'ordre pour former des mots.**

- |          |             |
|----------|-------------|
| a. HELLO | c. GOOD BYE |
| b. HI    | d. BYE BYE  |

**2. Recopiez ce dialogue correctement (en ajoutant ponctuation et majuscules).**

- Hello, I'm Chris.
- Hi, Chris. I'm Mike.
- Bye bye Mike.
- Good bye Chris.

**3. Écrivez les phrases en utilisant 'm et 's (formes abrégées de am et is)**

- a. What 's your name?
- b. I'm Tom.
- c. Hello, Tom. I'm Jerry.

**4. Retrouvez dans la grille 4 salutations, 1 mot interrogatif et 6 prénoms.**

4 salutations : Good bye / Hi / Hello / Bye bye.

1 mot interrogatif : what

6 prénoms : Tony / Tom / Lucy / Eva / Brad / Bob.

**5. Mettez la bonne ponctuation et écrivez les phrases.**

- a. What is your name?
- b. I am Cameron
- c. Hello, Eva. How are you?
- d. I am fine. Thank you.
- e. Bye bye Tony.

**6. Remettez dans l'ordre les mots de chaque phrase.**

- a. What is your name?
- b. I am fine, thank you.
- c. How are you?
- d. I'm so so.
- e. Good bye Tony.

**7. Regardez les images et retrouvez les mots.**

→ **Across** / *Horizontal*

3. WRITE

4. BYE

↓ **Down** / *Vertical*

1. FINE

2. LISTEN

## Compétences

- **communicatives** : être capable d'interroger et répondre sur la nature de quelques objets courants, sur leur numéro d'ordre. Cette compétence sera approfondie vers la capacité à demander / indiquer son numéro de téléphone. Le rebrassage des compétences abordées dans l'unité 1 concernant les informations simples (salut, nom, âge, comment l'on va) permettra de mettre en œuvre des mini dialogues motivants.
- **linguistiques** : l'utilisation de "is / 's" se prolongera avec davantage de questions bâties avec "what's...". / L'article indéfini « a » sera introduit / Les items lexicaux choisis seront du domaine familier tant dans la classe que dans leur environnement immédiat et seront volontairement limités. / Les nombres seront introduits très progressivement : d'abord de 0 à 5, puis de 0 à 9 pour ménager un pallier qui peut s'avérer nécessaire.
- **socioculturelles** : les prénoms choisis pour les activités ne seront pas sans leur rappeler ceux des séries qu'ils côtoient au quotidien. La manière différente de dire des numéros de téléphone en énumérant chaque chiffre.

## Activités de communication langagière (CECRL)

- Écouter : niveau A1
- Lire : niveau A1
- Parler / Prendre part à une conversation : niveau A1
- Parler / S'exprimer oralement en continu : niveau A1.
- Écrire : niveau A1

## Organisation possible des séances de cours

- La 1<sup>re</sup> séance pourra se limiter aux activités 1 à 5 de la page 8 auxquelles pourront éventuellement s'ajouter les ex 1 et 2 du *Training* p.11.
- La 2<sup>e</sup> séance débutera par une réactivation à l'initiative du professeur (dictée de nombres, écriture de nombres à compléter, séries de nombres au rétroprojecteur).
- Puis, les activités 6 et 7 p.8 pourront être réalisées et complétées par les activités de *Training* (n° 3, 4, 5 et 6 p.11). L'activité n°8 p.8 pourra, avec son caractère ludique, clore la séance. En fonction des besoins des élèves, la plupart des exercices proposés précédemment pourront être imités pour offrir davantage de supports.
- La 3<sup>e</sup> séance débutera par une réactivation des chiffres de 0 à 8. Ensuite, les activités n° 9 à 13 ainsi que Focus pourront être pratiquées. L'exercice *Training* n°7 pourra être donné en travail « maison » ou servir de point de départ à la séance suivante.
- La 4<sup>e</sup> séance basée sur la page 10, permettra de remémorer et rebrasser les questions pratiquées lors des séances précédentes ainsi que celles de l'unité 1. Seront introduits "what's your number?" et "what's your telephone number?", Focus, ce qui permettra d'étoffer les mini dialogues représentés par l'exercice n°5.
- Il est probable que les activités liées à la demande de n° de téléphone nécessitent une séance supplémentaire complète avec des exercices complémentaires avec des numéros dictés par le professeur, des numéros choisis et dictés à tour de rôle par les élèves et relevés par le reste de la classe. Les exercices *Training* 8 et 9 page 11 pourront préparer à des activités de pair work avec des personnages supplémentaires imaginés par le professeur.

 **1. Listen.****Enregistrement**

5. 4. 3. 2. 1. 0

Cette série pourra être répétée plusieurs fois.

 **2. Listen and repeat.****Enregistrement**

a. 5 / 4 / 3 / 2 / 1 / 0

b. 0 / 1 / 2 / 3 / 4 / 5

c. 0 / 2 / 4 / 1 / 3 / 5

d. 1 / 5 / 2 / 4 / 0 / 3

Ces séries pourront être répétées plusieurs fois.

 **3. Listen and find the correct series.****Enregistrement**

Series 1: 1.3.4.5.2.0 / Series 2: 2.4.0.1.3.5

**Series 1** : réponse b. / **Series 2** : réponse c.

Ne pas hésiter à faire 2 ou trois écoutes pour mettre les élèves en condition de réussite.

**■■■ ACTIVITÉS COMPLÉMENTAIRES***Training n° 1 (Voir GP p. 17)* **4. Listen and write down their numbers.****Enregistrement**

Hello. I am Pitt Bull. I am at the International car show in London.

Number one is a Ferrari. Yes, number 1, Ferrari.

Number three is a Renault, a Renault Clio. Renault number 3.

Number 5 is a Mercedes SLK– number 5: Mercedes.

Number four is a Toyota Taxi. Yes, Toyota: number 4.

Number two is a limousine, a Cadillac limousine. Number 2.

What's this? Number zero? It's impossible! Number 0 is a Smart.

L'activité mise à mêler les nombres étudiés à un contexte et donc à cibler leur écoute. Entre les nombres et les marques de voitures, 2 écoutes seront un minimum nécessaire.

**5. Read the numbers, then match the numbers and their spelling.**

1: one / 2: two / 3: three / 4: four / 5: five / 0: zero

**■■■ ACTIVITÉS COMPLÉMENTAIRES***Training n° 2* **6. Look, listen, and repeat.****Enregistrement**

a. 1 / 2 / 3 / 4 / 5 / 6 / 7 / 8 / 9

b. 9 / 8 / 7 / 6 / 5 / 4 / 3 / 2 / 1 / 0

c. 0 / 1 / 2 / 3 / 4 / 5 / 6 / 7 / 8 / 9

d. 0 / 1 / 3 / 5 / 7 / 9 / 2 / 4 / 6 / 8

**7. Write down the numbers 6, 7, 8, 9 with their right spelling.**

6: six / 7: seven / 8: eight / 9: nine

## 8. Listen and write down the numbers said by your friends.

### ■■■ ACTIVITÉS COMPLÉMENTAIRES

Training n° 3, 4, 5

## WHAT'S THIS? p. 9



### 9. Listen and repeat.

#### Enregistrement

a pen / a bag / a book / a chair / a table / a car / a telephone



### 10. Listen and repeat.

#### Enregistrement

- |                               |                                   |
|-------------------------------|-----------------------------------|
| a. What's this? it's a pen.   | e. What's this? it's a table.     |
| b. What's this? it's a bag.   | f. What's this? it's a car.       |
| c. What's this? it's a book.  | g. What's this? it's a telephone. |
| d. What's this? it's a chair. |                                   |



### 11. Listen and repeat.

#### Enregistrement

It's a chair. / It's a book. / It's a table. / It's a car. / It's a bag. / It's a pen. / It's a telephone.

## FOCUS, p. 9

### What's this ? It's a pen. / It's a car.

Que signifie la question "What's this ?" Qu'est ce que c'est ?

Dans la réponse "It's a pen. / It's a car", quelle partie correspond à « C'est » ? "It's"

Que signifie « a » en français ? un ou une.



### 12. Listen and write down the name of the object.

#### Enregistrement

- |                                |                                    |
|--------------------------------|------------------------------------|
| What's number 0? It's a pen.   | What's number 4? It's a table.     |
| What's number 3? It's a chair. | What's number 2? It's a book.      |
| What's number 5? It's a car.   | What's number 6? It's a telephone. |
| What's number 1? It's a bag.   |                                    |

### ■■■ ACTIVITÉS COMPLÉMENTAIRES

Training n° 6

### 13. Find the object and the number. Then write it down.

**Tâche ludique :** réaliser un jeu de la cocotte. Pliage où l'on retrouvera les nombres de 0 à 9 (mais seulement 8 seront utilisés). Sous le dernier pli seront dessinés différents objets appris jusqu'à présent (voir ex. 12 et U1). Au professeur d'en adapter les règles précises.

# WHAT'S YOUR TELEPHONE NUMBER? p. 10



## 1. Listen and write down the number of the competitors.

### Enregistrement

#### Dialogue 1

"Are you ready for the race? Here are the competitors for the final:

Bob is n° 3. Lea is n° 5. Ron is n° 7. Leo is n° 1. Harry is n° 9. Clara is n° 2. Brad is n° 4. Julie is n° 8 and Lena is n° 6."

On peut faire réécouter en variant les formules, les nombres étant dans le désordre cette fois-ci. Cela permet une vérification différente.

#### Dialogue 2

"Bob, What's your number? I'm number 3! – Ron? N°7 – Clara, your number? number 2. – Lea, What's your number? I'm number 5! – Leo? N°1 – Brad, your number? number 4. – Julie? I'm number 8. Lena, What's your number? I'm number 6! – Harry? N°9.

## ■■■ ACTIVITÉS COMPLÉMENTAIRES

Training n° 3 (Voir p. 17)



## 2. Listen and find the questions.

### Enregistrement

Question 1. What's your name?

Question 2. What's this?

Question 3. How are you?

Question 4. What's number 5?

Question 5. What's your telephone number?

Question 6. What's your number?

- a. What's your name? Q:1
- b. What's number 5? Q:4
- c. What's this? Q:2

- d. How are you? Q:3
- e. What's your number? Q:4
- f. What's your telephone number? Q:5



## 3. Listen and repeat the questions.

### Enregistrement

a. What's your name?

b. What's number 5?

c. What's this?

d. How are you?

e. What's your number?

f. What's your telephone number?

## 4. Look at the pictures and match the answers to the questions.

- a. *What's your name?* My name is Bob./ I'm Bob
- b. *What's number 5?* It's a bag.
- c. *What's this?* It's a car.
- d. *How are you?* I'm fine.
- e. *What's your number?* I'm number seven.
- f. *What's your telephone number?* It's 07 89 35 21 46 (zero seven eight nine three five two one four six)

FOCUS, p. 10

## What's your number? What's your telephone number?

Quelle est la différence de demande entre ces 2 questions ? Dans la question 1, on demande à une personne (joueur, sportif, coureur, élève qui passe un examen...) son numéro.

Dans la question 2, on demande à une personne son numéro de téléphone.

Comment dit-on un numéro de téléphone en anglais? On donne les différents chiffres l'un après l'autre.

### 5. Match the questions and their answers.

- a. What's your name? → B. I'm (Harry Botter / Mary Hotter).
- b. How are you? → D. I'm (so-so / tired).
- c. What's your number? → E. I'm number (3 / 7).
- d. What's this? → A. It's a (book / bag).
- e. What's your telephone number → C. It's (01 23 45 68 79 / 01 23 45 78 69).



### Listen and find the right answer.

#### Enregistrement

- a. What's your name? I'm Mary Hotter.
- b. How are you? I'm so-so.
- c. What's your number? I'm number 3.
- d. What's this? It's a bag.
- e. What's your telephone number? It's 01 23 45 68 79.

### 6. Lisez les numéros de téléphone.

03 91 82 37 54 – 31 96 47 20 83 – 80 19 73 55 46 - 04 02 93 48 65 – 02 48 31 94 57 – 07 43 82 96 01

### ■■■ ACTIVITÉS COMPLÉMENTAIRES

Training n° 7, 8, 9

### 7. Ask your partner his / her telephone number. Write it down.

## TRAINING, p. 11



### 1. Écoutez et écrivez le nombre manquant.

#### Enregistrement

- a. 1 / (0) / 3 / (2) / 5 / (4)
- b. 2 / (1) / 5 / (4) / 0 / (3)
- c. 3 / (2) / 1 / (5) / 0 / (4)

### 2. Recopiez en complétant avec les lettres manquantes et le nombre correspondant.

eight = 8

zero = 0

three = 3

four = 4

two = 2

seven = 7

one = 1

nine = 9

six = 6



### 3. Écoutez l'arrivée de la course et notez les numéros des concurrents dans l'ordre d'arrivée.

#### Enregistrement

Bob n° 3 is the champion. Then Lena n° 6. Now comes Ron n° 7. Very good Julie n° 8. And here is n° 9 Harry, n° 5 Lea, then n° 4 Brad. Finally Clara with n°2 and n° 1 Leo.

Réponses : n° 3, n° 6, n° 7, n° 8, n° 9, n° 5, n° 4, n° 2, n° 1

**4. Écrivez ces séries de nombres.**

- a. four / three / seven / nine / one: 4 / 3 / 7 / 9 / 1
- b. eight / four / six / two / zero: 8 / 4 / 6 / 2 / 0
- c. c: five / nine / seven / four / three: 5 / 9 / 7 / 4 / 3
- d. two / five / eight / three / four: 2 / 5 / 8 / 3 / 4

**5. Recopiez en complétant avec les lettres manquantes et le nombre correspondant.**

five = 5 / three = 3 / eight = 8  
four = 4 / two = 2 / one = 1

seven = 7 / zero = 0 / nine = 9  
six = 6 / four = 4 / eight = 8

**6. Écrivez les nombres manquant logiquement.**

- a. two + seven = nine
- b. three + six = nine
- c. seven + one = eight
- d. one – three – five – seven – nine
- e. zero – two – four – six – eight

**7. Répondez à la question "What's this ?" pour chaque illustration.**

- a. It's a chair.
- b. It's a pen.
- c. It's a book.
- d. It's a table.
- e. It's a bag.
- f. It's a car.

**8. Récrivez les questions dans l'ordre.**

- a. What's your name?
- b. How are you?
- c. What's your number?
- d. What's this?
- e. What's your telephone number?

**9. Avec votre voisin jouez les rôles suivants.**

Exemple d'un dialogue :

What's your name? I'm TOM HATO.

How are you? I'm fine.

What's your number? I'm N° 6.

What's your telephone number? It's 06 07 32 79 15.

**Compétences.**

• **communicatives** : être capable de demander et d'indiquer des informations personnelles contenant les nombres de 1 à 20, notamment l'âge. Être capable de demander et d'indiquer l'âge d'un tiers.

• **linguistiques** : le mot interrogatif "how old", d'abord avec le pronom "you" puis avec "he" et "she". Les deux manières d'indiquer l'âge : "I'm / she's / he's / 14" et "I'm / she's / he's 14 years old".

Distinction entre les mots interrogatifs "how" et "how old". Utilisation des nombres de 11 à 20.

• **socioculturelles** : jeu de "Bingo" que le professeur pourra comparer aux soirées "Loto" proposées par des associations en France.

**Activités de communication langagière (CECRL)**

- Écouter : A1
- Lire : A1
- Parler / prendre part à une conversation : A1-A2
- Parler / prise de parole en continu : A1
- Écrire : A1

**Approche actionnelle (tâches possibles)**

Dans le cadre de l'approche actionnelle, le professeur pourra demander à ses élèves de réaliser une ou plusieurs tâches issues de son esprit créatif ou basées sur celles proposées ci-dessous.

- Jeu de calcul mental, d'abord avec l'addition puis avec la soustraction. La classe sera divisée en groupes de 3 ou 4 élèves. Le groupe le plus rapide à trouver la solution marque un point. Chaque groupe découpera 20 cartons portant les nombres de 1 à 20 écrits en lettres ainsi que 2 cartons affichant les signes arithmétiques + et -. Chaque groupe brandit tour à tour une opération à réaliser mentalement. Le résultat doit être montré par un carton et non annoncé. Le professeur tient les scores.
- Jeu de Bingo avec des cartes de jeu numérotées de 0 à 20.
- How old are you ? How old is she ? How old is he ?
- 1<sup>re</sup> étape : projection de la liste des prénoms des élèves. Chacun demande son âge à un camarade et plusieurs élèves se succèdent pour noter les réponses en chiffres sur le transparent. Après avoir caché les réponses, un élève en désigne un autre qui doit retrouver l'âge d'un membre de la liste ( how old is ...?).
- 2<sup>e</sup> étape : comme les âges de la classe sont proches, le professeur affiche une liste de prénoms anglais accompagnés d'âges allant de 1 à 20 et l'exercice recommence.
- 3<sup>e</sup> étape : chaque élève choisira une personne de l'une des deux listes et fabriquera une petite carte d'information (*name, age, address, telephone number, e-mail*) et l'illustrera. Les cartes seront affichées dans la salle de classe.

**Organisation possible des séances de cours**

- La 1<sup>re</sup> séance débutera par la réactivation des chiffres de 0 à 10. Le professeur pourra ensuite faire écouter plusieurs fois les nombres de l'activité 1 page 12 en les montrant sous forme chiffrée uniquement. Les élèves commenceront à répéter à la

3<sup>e</sup> écoute puis on procédera à l'activité 2 en demandant aux élèves de répéter plusieurs fois la correction avant de faire exécuter l'activité 3. Avant de passer à l'activité 4, le professeur peut lire les nombres proposés et demander aux élèves de les noter en chiffres. La classe devrait être ainsi prête pour les activités 5 et 6.

Après avoir réactivé le lexique *bag, chair, table, book, pen* vu précédemment, on pourra passer à l'activité 7.

Pour terminer la séance, le professeur pourra proposer des opérations simples dont il faudra uniquement calculer, écrire en chiffres et en lettres, puis dire le résultat qui sera compris entre 0 et 15. (ex :  $6+7= ?$ ;  $35 - 20= ?$ ;  $4 \times 3= ?$ ; etc).

On fera noter aux élèves qu'ils doivent apprendre les nombres appris et effectuer quelques opérations simples semblables à celles de l'activité de fin de séance.

- La **deuxième séance** débutera par un contrôle oral sur la leçon (évalué) et la correction du travail donné. Le professeur pourra ensuite projeter une fiche de demande de renseignements comportant les rubriques *name, address, telephone number et age*. On tiendra cette dernière rubrique cachée dans un premier temps. On posera les trois premières questions un élève et on notera ses réponses sur le transparent. Puis on demandera plusieurs fois la question *how old are you?* et on découvrira la rubrique *age* cachée jusqu'à présent. On ne demandera à l'élève qu'une réponse chiffrée, sans structure.

Le professeur fera ensuite découvrir l'illustration de la page 13 et procédera à l'activité 8 qu'on corrigera aussitôt. On fera réécouter plusieurs fois et répéter les deux premiers dialogues de l'activité 8 puis le professeur posera à plusieurs élèves la question *how old are you?* pour obtenir cette fois une réponse structurée se limitant à *I'm 14* par exemple. Les élèves demanderont ensuite leur âge aux autres élèves. Le professeur veillera à ce que tous les élèves participent et corrigera leur prononciation.

On pourra maintenant faire découvrir la seconde manière, plus complexe, d'indiquer l'âge que l'on a grâce à l'activité 9 page 13 (*I'm 14 years old*) et on fera à nouveau pratiquer tous les élèves en veillant à la correction de leur production. Puis le *Focus* sera traité.

Pour conclure, on demandera aux élèves de remplir une fiche de renseignements personnels

(*name, age, address, telephone number*) et de procéder ensuite à un pair-work. L'activité 11 page 13 sera donnée en travail à la maison ainsi que la leçon à apprendre.

- La **3<sup>e</sup> séance** pourra commencer par la correction de l'activité 11 page 13 et l'enchaînement sur l'activité 12. On pourra ensuite contrôler et évaluer la production orale des élèves qu'on désignera pour réaliser un dialogue du même type que celui élaboré en fin de seconde séance.

Le professeur pourra ensuite revenir sur l'illustration de la page 13 pour introduire la question *how old is Alison / Bob / Max ?* et procéder à l'exercice 1 page 14. On remplacera progressivement dans les réponses les prénoms des personnages par les pronoms *she* et *he* sans toutefois les écrire. Le professeur proposera un autre exercice du même type, toujours à l'oral, avant de faire noter les exemples sur le cahier. L'activité 2 et le *Focus* page 14 seront alors abordés. On pourra ensuite guider les élèves dans l'exercice 3 de la page *Training* (p. 15).

Pour clore la séance, une activité devra rebrasser *How old are you ? How old is...* avec tous les types de réponses appris lors des séances 2 et 3.

La leçon sera à apprendre.

- La **4<sup>e</sup> séance** commencera par une activité vérifiant que les notions de la séance 3 sont acquises tant à l'oral qu'à l'écrit et on enchaînera par l'activité 5 de la page

*Training.* Le professeur pourra ensuite demander à plusieurs élèves *How are you?* et *How old are you?* afin de bien faire remarquer la différence. L'activité 3 page 14 pourra être alors réalisée, suivie de l'exercice 1 de la page *Training*.

On abordera les derniers éléments à apprendre dans cette unité, soit les nombres de 16 à 20.

Le professeur les prononcera dans l'ordre croissant de 15 à 20, il les inscrira au tableau puis demandera aux élèves de les répéter. Après deux ou trois répétitions, les élèves répèteront les paires chiffrées uniquement : 6-16 ; 7-17... et enfin, les élèves découvriront l'écriture des nombres de 15 à 20 dans l'exercice 4 page 14. La totalité des nombres de 1 à 20 sera prise oralement, de manière croissante, décroissante et mélangée. L'activité 5 page 14 sera réalisée s'il reste assez de temps. À défaut, on la donnera en travail à la maison ainsi que la leçon à apprendre.

- La 5<sup>e</sup> séance débutera par la vérification du travail et par l'activité 5 de la page *Training*. On procèdera ensuite à la réactivation de tout ce qui a été appris lors des quatre séances précédentes et on poursuivra par les activités 1 et 2 de la page *Training*. Le professeur pourra ensuite faire réaliser une tâche reprenant les objectifs de l'unité 3.

Cette 5<sup>e</sup> séance devrait être la préparation à une évaluation très souhaitable avant d'aborder l'unité suivante.

## COUNT: p. 10, 11... 15 p. 12



### 1. Listen, then repeat.

#### Enregistrement

10 – 11 – 12 – 13 – 14 – 15.



### 2. Listen and spot the two numbers you hear.

#### Enregistrement

- |          |          |
|----------|----------|
| a. 10-12 | d. 11-14 |
| b. 14-11 | e. 10-13 |
| c. 13-15 | f. 15-12 |



### 3. Listen and complete in your copy-book.

#### Enregistrement

10 – 2 – 3 – 11 – 9 – 12 – 5 – 13 – 1 – 4 – 15 – 6 – 14 – 8 – 7.

### 4. Say the numbers.

One – two – ten – eleven – three – thirteen – four – fifteen – five – twelve – six – seven – fourteen – eight – nine.



### 5. Listen and write down the numbers and their corresponding spelling.

#### Enregistrement

10 – 5 – 12 – 15 – 11 – 2 – 13 – 9 – 14 – 8.

two = 2  
fifteen = 15  
thirteen = 13  
fourteen = 14

eleven = 11  
ten = 10  
twelve = 12,  
five = 5

nine = 9  
eight = 8.

**6. Write the numbers from 10 to 15 in full letters in your copy-book.**

ten, eleven, twelve, thirteen, fourteen, fifteen.

 **7. Listen, look and answer the questions orally. Then, write your questions and answers in your copy-book.**

**Enregistrement**

Ex: What's number ten? It's a telephone-number.

- |                            |                            |
|----------------------------|----------------------------|
| a. What's number fifteen?  | d. What's number eleven?   |
| b. What's number twelve?   | e. What's number fourteen? |
| c. What's number thirteen? |                            |

- a. It's a bag.    b. It's a chair.    c. It's a table.    d. It's a book.    e. It's a pen.

**HOW OLD ARE YOU? p. 13**

 **8. Listen and find the age for Alison, Bob and Max.**

**Enregistrement**

How old are you, Alison? I'm ten. I'm ten years old.  
How old are you, Bob? I'm fifteen. I'm fifteen years old.  
How old are you, Max? I'm thirteen. I'm thirteen years old.

Alison is ten (years old). Bob is fifteen (years old). Max is thirteen (years old).

 **9. Listen and repeat.**

 **10. Listen to the dialogues and fill in the registration card in your copy-book.**

**Enregistrement**

**Dialogue a.**

Man: Hello. What's your name?

Dave: I'm Dave Simpson.

Man: How old are you, Dave?

Dave: I'm eleven.

Man: Eleven years old. OK Dave, t-shirt number ten.

**Dialogue b.**

Man: Hello. What's your name?

Julie: I'm Julie Holiday.

Man: How old are you, Julie?

Julie: I'm thirteen.

Man: thirteen years old. OK Julie, t-shirt number eight.

**Dialogue c.**

Man: Hello. What's your name?

Melissa: I'm Melissa Hollywood.

Man: How old are you, Melissa?

Melissa: I'm fifteen.

Man: fifteen years old. OK Melissa, t-shirt number five.

**Dialogue d.**

**Man:** Hello. What's your name?

**William:** I'm William Douglas.

**Man:** How old are you, William?

**William:** I'm twelve.

**Man:** twelve years old. OK William, t-shirt number seven.

Running competition				
Name	Dave Simpson	Julie Holiday	Melissa Hollywood	William Douglas
Age	11	13	15	12
T-shirt number	10	8	5	7

**FOCUS, p. 13****How old are you? I'm thirteen. I'm thirteen years old.**

- Quelle question pose t-on pour demander son âge à une personne ? How old are you?
- Quelles sont les deux manières d'indiquer son âge ? I'm thirteen. I'm thirteen years old.

**11. Reorder the dialogue and translate it.**

**Man:** How old are you, Dave ? Quel âge as-tu, Dave?

**Dave:** I'm eleven. J'ai 11 ans.

**Man:** 11? 11 ans?

**Dave:** Yes, I'm eleven years old. Oui, j'ai 11 ans. ( Je suis âgé de 11 ans).

**12. Complete the dialogues in your copy-book.**

**Man:** How old are you, Julie?

**Julie:** I'm thirteen.

**Man:** 13?

**Julie:** Yes, I'm thirteen years old.

**Man:** How old are you, William?

**William:** I am twelve.

**Man:** 12?

**William:** Yes, I'm twelve years old.

**HOW OLD IS SHE? p. 14****1. Listen and write the name and the age on the cakes.**

Chris: 15 – Angela: 2 – Greg: 10 – Jane: 14.

**Enregistrement**

**Jane:** How old are you, Chris?

**Chris:** I'm fifteen.

**Jane:** How old is Angela?

**Chris:** Angela?

**Jane:** Angela, yes! How old is she?

**Chris:** She's two. She's a baby!

**Jane:** And how old is Greg?

**Chris:** Greg?

**Jane:** Greg, yes! How old is he?

**Chris:** er...He's ten years old. And you Jane, how old are you?

**Jane:** I'm fourteen.

## 2. Use the same colour for the same message.

J'ai quatorze ans. / I'm fourteen. I'm fourteen years old. (orange)

Il a dix ans. / He's ten. He's ten years old. (vert)

How old is he ? / Quel âge a-t-il ? (bleu)

She's two. / She's two years old. Elle a deux ans. (mauve)

Quel âge as-tu ? How old are you? (rouge)

Quel âge a-t-elle ? How old is she? (rose)

## FOCUS, p. 14

### How old is Angela ? She's two. How old is Greg ? He's ten years old.

Comment dit-on « elle » et « i » / en parlant d'une fille et d'un garçon ? "she" et "he".

Comment pose-t-on les questions « Quel âge a-t-il ? » et « Quel âge a-t-elle ? » "How old is he?" et "How old is she?"

### 3. Replace the names by *he* or *she*.

a. He is comic.

b. She is so-so.

c. How is she?

d. She is tired.

e. How is he? He is fine.

f. How old is she?

g. He is thirteen years old.

h. He isn't American.



### 4. Listen and repeat the numbers.

#### Enregistrement

six – sixteen – seven – seventeen – eight – eighteen – nine – nineteen – twenty.

### 5. Write the numbers from 10 to 20 in figures and in letters.

10: ten

11: eleven

12: twelve

13: thirteen

14: fourteen

15: fifteen

16: sixteen

17: seventeen

18: eighteen

19: nineteen

20: twenty

## TRAINING, p. 15

### 1. Complétez avec "how" ou "how old".

a. How are you, Lisa? I'm fine. Thanks.

b. How is Brandon? He's tired.

c. How old is Miss Iscipee? She's twenty.

d. How is Barbara? She's so-so.

e. How old are you, Sam? I'm seventeen years old.

### 2. Retrouvez les questions posées.

a. What's your name? I'm Max Hiller.

b. How old are you? I'm twenty years old.

c. How are you? I'm tired.

d. How is Mr Joe Kerr? / How is he?

Mr Joe Kerr is fine.

e. How old is Mary? / How old is she? Mary is nineteen.

f. How is she? She is so-so.

g. How old is he? He's thirteen years old.

**3. Votre voisin(e) vous demande comment vont et quel âge ont les personnages ci-dessous. Vous lui répondez par des phrases complètes.**

- a. How is Sonia? She's fine. How old is she? She's thirteen (years old).
- b. How is Brian? He's sick. How old is he? He's eighteen (years old).
- c. How is Sam? He's tired. How old is he? He's sixteen (years old).
- d. How are you? I'm (...). How old are you? I'm (...) (years old).

**4. Demandez l'âge de chaque personnage puis calculez la réponse.**

*Ex : How old is Tina ? She's twelve. She's twelve years old.*

- a. How old is Stephen? He's twenty. He's twenty years old.
- b. How old is Melinda? She's eight. She's eight years old.
- c. How old is Alex? He's seventeen. He's seventeen years old.
- d. How old is Emmy? She's three. She's three years old.
- e. How old is Mathis? He's seven. He's seven years old.
- f. How old is Roman? He's five. He's five years old.
- g. How old is Anais? She's eighteen. She's eighteen years old.



**5. Écoutez et écrivez en chiffres l'âge des personnages.**

**Enregistrement**

- a. Kevin is 14 years old.
- b. Bill is 20.
- c. Max is 12.
- d. Lucy is 17 years old.
- e. Sandra is 16.

- a. Kevin is 14 years old.
- b. Bill is 20.
- c. Max isn't 11. He's 12.
- d. I am 17 years old.
- e. No, I'm 16.

### Compétences générales

- **Savoir de culture générale** : connaissance de la ville de Londres (lieux, institutions).
- **Savoir socioculturel** : connaissance de certains aspects de la société et de la culture britannique à Londres.
- **Prise de conscience interculturelle** : comparaison avec autre ville européenne.

### QUIZZ

**1. Quelle est la traduction de *London* en français ?** Londres.

**2. De quel pays cette ville est-elle la capitale ?** England et United Kingdom (Angleterre et Royaume Uni).

**3. Qui reconnaissez-vous sur la photo de famille ?**

Assise devant au milieu : la Reine Elisabeth II (Queen ELIZABETH the Second)

Assis devant, à gauche : le Prince Philippe (Prince Philip), époux de la reine.

Debout derrière de gauche à droite : Prince Harry, Prince William (petits-fils de la reine, fils du Prince Charles et de la princesse Diana), Prince Charles (fils aîné de la reine et héritier de la Couronne), Camilla Parker (seconde épouse du Prince Charles).

**4. De quelle couleur sont les bus ? Qu'est-ce qu'ils ont de spécial ?**

À Londres, les bus sont rouges. Ils ont deux étages : ce sont des autobus à impériale (*double-decker buses*).

**5. Qu'est-ce que Big Ben ? Sur quelle(s) photo(s) peut-on voir Big Ben ?**

'Big Ben' est la tour de l'horloge du Parlement de Londres. Elle est composée de quatre cadrans de 7 mètres de diamètre et d'une cloche pesant 13,5 tonnes. Elle est appelée **Big Ben** en souvenir de **Benjamin Hall**, premier commissaire des travaux publics, de forte corpulence. Chaque année, elle est réglée en posant une pièce de un penny sur le mécanisme si elle prend de l'avance, ou en enlevant une si elle retarde.

On peut voir Big Ben sur deux photos : l'une qui montre uniquement le haut de la tour, l'autre qui montre l'ensemble des bâtiments du Parlement au bord de la Tamise.

**6. Qui sont ces soldats ?**

Ce sont des gardes à cheval (Horse Guards) qui assurent la protection de la Reine et des bâtiments royaux.

Ils constituent les régiments de cavalerie de la Maison Royale :

– les *Blues and Royal*, en tunique bleue.

– les *Lifeguards* en tunique rouge.

– les chevaux des deux régiments sont noirs sauf ceux des trompettes qui sont gris.

### Compétences

- **communicatives** : être capable de dire les couleurs, de dire de quelle couleur est un objet, de demander quelle est la couleur de..., être capable de présenter ses possessions personnelles.
- **linguistiques** : **structures** : 'What colour is... ?' / "...It's my..." ; // **Lexique** : 11 couleurs ; des objets courants : "mobile, bike, T-shirt, scooter.
- **socioculturelles** : Les différences entre l'orthographe américaine et l'orthographe anglaise, exemple : « colors » (rabats) « colours ».

### Activités de communication langagière (CECRL)

- Écouter : niveau A1
- Lire : niveau A1
- Parler / Prendre part à une conversation : niveau A1
- Écrire : niveau A1

### Approche actionnelle (tâches possibles)

Dans le cadre de l'approche actionnelle, le professeur peut demander à ses élèves de réaliser une ou toutes les tâches proposées ci-dessous :

- Chaque groupe de 3 ou 4 élèves fabrique des petits carrés en carton avec les couleurs vues dans l'unité et des petits cartons où auront été collées des images d'objets vus dans l'unité et dans les 3 unités précédentes. Un groupe tire une couleur dans sa boîte des couleurs et un objet dans sa boîte d'objets et pose à tous la question : « *What colour is...?* » Les autres groupes doivent donner une phrase complète. Le groupe le plus rapide marque un point.
- Au tableau ou au rétroprojecteur, lister les couleurs, des objets et des prénoms anglophones. Fabriquer des grilles de lotos différentes (8 cases maximum) avec couleurs, objets et prénoms ainsi que des petits cartons avec tous les mots listés. L'élève qui joue l'animateur doit bien prononcer le nom de l'objet ou la couleur ou le prénom qu'il a tiré parmi tous les cartons ; il ne doit pas le montrer aux autres élèves.

### Organisation possible des séances d'apprentissage

- La **1<sup>re</sup> séance** pourra se limiter aux activités 1 à 5 de la page 8. Vers la fin de la séance, le professeur pourra utiliser des objets de la classe connus en anglais (*bag, book* etc...) pour faire dire aux élèves : *a red book*, par exemple. L'exercice 6 pourra être commencé en classe et être à terminer à la maison avec l'exercice 1 du *Training* page 21.
- La **2<sup>e</sup> séance** débutera par une réactivation faite à partir de petits carrés de couleurs (carton ou rétroprojecteur) ; une évaluation orale peut être faite sur des séries de couleurs. Les activités 7, 8 et 9 pourront être réalisées ainsi que le **Focus** page 19. L'ensemble sera complété par les activités de *Training* (n° 2 et 3 p.21).
- La **3<sup>e</sup> séance** débutera par une réactivation à partir de la question « *What colour is... ?* » en utilisant les objets de la classe déjà connus en anglais. Avant de commencer l'activité d'écoute, le professeur fera décrire oralement les dessins. La séance continuera avec les activités 11 et 12.

- La 4<sup>e</sup> séance pourra commencer par une activité de réactivation semblable à l'activité 11 page 19. Puis la séance continuera avec l'activité 1 page 20. A l'aide d'objets lui appartenant (livre, stylo), le professeur insistera sur « my book, my pen » il fera faire de même aux élèves puis fera faire à l'oral la différence entre « my book » et « your book ». Puis l'activité 2 et le **Focus** pourront être réalisés. L'activité 4 pourra être commencée en classe et terminée à la maison.
- La 5<sup>e</sup> séance commencera par la correction de l'activité faite à la maison suivie de l'exercice 4 du *Training* et leur permettra de pratiquer le communication game (n°5 page 20).
- La 6<sup>e</sup> séance permettra de rebrasser l'ensemble des notions vues aussi bien en pair work (réactivation des dialogues et création par modélisation) qu'en activités individuelles (derniers exercices du *Training*).

## A RED CAR **p. 18**

### 1. Listen

#### **Enregistrement**

blue – red – black – green – yellow

### 2. Listen and repeat.

#### **Enregistrement**

a. blue – red – black – green – yellow

b. green – black – yellow – blue – red

c. red – blue – yellow – black – green

d. yellow – green – black – red – blue

### 3. Listen and choose the correct series of colours.

#### **Enregistrement**

Series 1 : green – yellow – black – blue – red.

Series 2 : blue – black – red – green – yellow.

Series 1 = b.      Series 2 = f.

### 4. Choose one series and say it.

Faire faire l'activité à tous les élèves, quitte à rajouter d'autres combinaisons de couleurs.

### 5. Copy the flower and write down the right spelling on each colour.

#### **Enregistrement**

a. = green

b. = blue

e. = black

c. = red

d. = yellow

### 6. Complete the descriptions.

#### **Enregistrement**

a. a green bag

b. a yellow chair

c. a red car

d. a red book

## WHAT COLOUR IS IT? p. 19

### 7. Listen and repeat.

#### Enregistrement

- What's this? It's a bike, a black bike.
- What's this? It's a mobile, a blue mobile.
- What's this? It's a scooter, a green scooter.
- What's this? It's a tee-shirt, a yellow tee-shirt.

### 8. Listen and repeat.

#### Enregistrement

- What colour is it? It's pink.
- What colour is it? It's white.
- What colour is it? It's brown.
- What colour is it? It's grey.
- What colour is it? It's purple.
- What colour is it? It's silver.
- What colour is it? It's black, yes, it is black.

### 9. Write a description for the pictures.

#### Enregistrement

- a. a pink mobile – b. a green scooter – c. a silver car – d. a purple bike – e. a brown and black car – f. a white and grey mobile.

### 10. Listen to the dialogues and say if they correspond to the pictures. Correct the wrong information when necessary on your copybook.

#### Enregistrement

##### Dialogue a.

- Look! It's a scooter! A red scooter...
- And this? What is it?
- It is a bag.
- What colour is it?
- It's black.

##### Dialogue b.

- And what's this?
- It's a mobile, yes a mobile...
- What colour is it?
- It's grey.

- And the pen!!! What colour is it?
- It's green...

##### Dialogue c.

- And what is this?
- It is a bike, a yellow bike.
- Well, it's a yellow and silver bike, to be exact.
- Yes, a silver and yellow bike.
- And what colour is the Tee-shirt?
- It is white.

- a. a brown bag – b. a blue mobile – c. a black and white T-shirt

## FOCUS, p. 19

### – What colour is it? – It's pink.

- Comment demande-t-on « de quelle couleur est quelque chose » ? What colour is it?

### It's a grey car. It's a green scooter.

- Où met-on le mot qui désigne la couleur ? Devant le mot qu'on veut décrire Traduisez en français les deux phrases. C'est une voiture grise. C'est un scooter vert.

### 11. Answer the questions

- a. What colour is a Ferrari? It's red.  
c. What colour is your T-shirt?  
Réponse ouverte  
e. What colour is your pen? Réponse ouverte.
- b. What colour is Coca Cola? It's brown.  
d. What colour is your English book?  
Réponse ouverte.

**12. Complete the conversation with the following words** colour – it (x 2) – and – is (x 2) – what : voir les mots en gras dans le script de l'enregistrement.

### 13. Listen and check.

#### **Enregistrement**

- Hello John! What is it?  
– It is a Mercedes car.  
– What number is it?  
– It is number one.  
– What colour is it?  
– It is silver and white.

## IT'S MY BIKE! p. 20

### 1. Listen and repeat.

#### **Enregistrement**

It's my bike. – It's my book. – It's my pen. – It's my T-shirt.

### 2. Listen and write what belongs to Mickael, Anna and John.

#### **Enregistrement**

##### **Dialogue a.**

- Hello Anna! What's this?  
– It's my bag.  
– And this?  
– It's my mobile.

##### **Dialogue b.**

- Hello Mickael! What's this?

– It's my book.

– And this?

– It's my pen

##### **Dialogue c.**

– Hi, John! What's this?

– It's my bike.

Mickael: a book – a pen / Anna: a bag – a mobile / John: a bike.

### 3. Match the questions and their answers. Write them in your copy book.

- a. – f: How are you, Jane? Oh, I'm fine, thank you.  
b. – k: What is your telephone number? 0137 562105  
c. – l: Jane, is it your book? Yes, it's my book.  
d. – i: How old are you, Jane? I am thirteen.  
e. – g: What colour is your mobile? My mobile? It's grey.  
f. – j: What's this? It's my bag.

## FOCUS, p. 20

### **It's my bag; it's my book. It's my chair.**

- Que veut dire "my" en français dans chacune de ces phrases ? « My » veut dire « mon, ma ».
- Que remarquez-vous ? C'est la même chose pour le masculin et le féminin.



## Compétences

- **communicatives** : être capable de nommer un certain nombre d'objets courants, de vêtements, de mobilier / de demander où se trouvent ces objets, de situer ces objets par rapport à d'autres objets ou meubles.
- **linguistiques** : **structures** : conjugaison de 'be' avec 'they' / questions avec 'Where' (*Where is it ? Where are they?*) / utilisation des prépositions : 'in, on under' // **Lexique** : objets courants : *a key, a magazine, a MP3, a ball, an umbrella, a sofa, a TV, a fridge...* / vêtements : *a cap, a jacket, jeans, shoes.*

## Activités de communication langagière (CECRL)

- Écouter : niveau A1
- Lire : niveau A1
- Parler / Prendre part à une conversation : niveau A1
- Écrire : niveau A1

## Approche actionnelle (tâches possibles)

Dans le cadre de l'approche actionnelle, le professeur peut demander à ses élèves de réaliser une ou plusieurs des tâches proposées ci-dessous :

- Réaliser des dessins pour illustrer le lexique étudié dans cette unité : chaque objet sera placé sur/sous/dans un autre objet. Ces dessins pourront être faits soit sur des petites cartes, soit sur des feuilles A4 qui pourront être affichées dans la salle de classe. Ces illustrations permettront aux élèves de se questionner mutuellement sur la place des objets.
- Par deux, les élèves pourront dessiner des objets et les situer dans une pièce, puis rédiger une courte lettre (comme celle du Lieutenant Harry, *Training* ex. 5 p. 25) comportant 5 erreurs par rapport à l'illustration. Chaque document circulera ensuite dans la classe et les élèves devront repérer et noter les 5 erreurs sur chacun des documents.

## Organisation possible des séances de cours

- La 1<sup>re</sup> séance pourra se limiter aux activités 1 à 4 de la page 22 auxquelles pourront éventuellement s'ajouter les ex 1 et 2 du *Training* p.25.
- La 2<sup>e</sup> séance débutera par une réactivation à l'initiative du professeur qui pourra désigner des objets qu'il aura apportés (*book, pen, key, cap, ball, MP3...*) et aura placés sur/sous la table, la chaise ou dans un sac ... Il posera, puis fera poser des questions du type 'Where is the book?'. Cette réactivation pourra également se faire à partir d'un ou de plusieurs illustrations. Puis, les ex. 5 à 9 et le Focus p.23 pourront être réalisées et complétées par les activités de *Training* (n° 3 p.25).
- La 3<sup>e</sup> séance débutera par une réactivation de la question 'Where is ...?' et du lexique vu en utilisant par exemple l'illustration du haut de la page 22 (*Training* n°4 p. 25). Ensuite, les activités n° 1 à 5 ainsi que FOCUS p. 24 pourront être faits. Le professeur devra bien insister sur la différence singulier/ pluriel.
- La 4<sup>e</sup> séance permettra de remémorer et rebrasser tout ce qui a été vu lors des séances précédentes avec les ex. 1 à 5 page 24 en faisant pratiquer intensivement des questions-réponses (*Where is/are ... ? It's/ they are in/on/under...*) à partir de différentes illustrations ou d'objets réels placés dans la classe. Les élèves pourront

également faire l'ex. 5 du *Training* p.25 et terminer en écrivant une courte lettre (éventuellement avec erreurs comme celle d'Harry) pour décrire leur chambre ou autre pièce de imaginaire.

- La 5<sup>e</sup> séance pourra permettre d'utiliser les travaux réalisés et d'évaluer les élèves à l'oral et à l'écrit.

## WHERE IS YOUR CAP? p. 22

### 1. Look at all the picture and listen.

#### **Enregistrement**

- a. Where is your cap?  
It's in the bag.
- b. Where is your key?  
It's under the book.
- c. Where is your jacket?  
It's on the chair.

### 2. Listen and repeat. Then complete with: in / on / under.

#### **Enregistrement**

- a. Where is your pen?  
– It's on the book.
- b. Where is your ball?  
– It's under the table.
- c. Where is your yellow T-shirt?  
– It's in the bag.
- d. Where is your mobile?  
– It's on the chair.

Questions-réponses à faire répéter plusieurs fois avant de demander aux élèves de recopier les phrases complétées.

### 3. Listen and write down the right answer.

#### **Enregistrement**

- a. My jacket is on the chair.
- b. My cap is in the bag.
- c. My MP3 is on the table.
- d. My key is under the green book.

Faire écouter deux fois l'enregistrement avant de demander aux élèves de répéter, puis de recopier les énoncés dans leur cahier.

### 4. Answer the questions.

- a. The pen is yellow. It's on a black book.
- b. The jacket is brown. It's on a chair.
- c. The MP3 is grey. It's on the table.
- d. The ball is orange. It's under the table.

## WHERE IS THE UMBRELLA? p. 23



### 5. Listen and repeat.

#### Enregistrement

- What's this? It's an umbrella.
- What's this? It's a magazine.
- What's this? It's a soda.
- What's this? It's a cake.
- What's this? It's a fridge.
- What's this? It's a TV.



### 6. Listen and number the objects in the right order.

#### Enregistrement

- It's a fridge.
- It's an umbrella.
- It's a cake.
- It's a soda.
- It's a magazine.
- It's a TV.



### 7. Listen and find out where the object is. Then repeat.

#### Enregistrement

- Where is the soda? It's in the fridge.
- Where is the magazine? It's on the sofa.
- Where is the umbrella? It's under the TV.

## FOCUS, p. 23

– Where is your cap?

– It's in the bag.

– Where is the magazine?

– It's on the sofa.

- *La question pour demander où se trouve un objet commence par « Where ».*
- « Your » signifie ton , ta ou tes / « the » signifie le , la , les.

### 8. Answer the questions.

- The magazine is on the sofa. The sofa is pink.
- The umbrella is purple and pink. It's on the fridge and under the TV.
- The soda is red and white. It's in the fridge.



### 9. Match the questions and their answers. Then listen and find the right answer.

- |                                  |  |
|----------------------------------|--|
| a. What's your name?             | 4. I'm (Ben Rapper / Ben Miller).          |
| b. How are you?                  | 5. I'm (fine / tired).                     |
| c. What's your telephone number? | 2. It's (06 18 37 24 93 / 06 18 46 24 93). |
| d. What's this?                  | 3. It's a (cake / cap).                    |
| e. Where is your magazine?       | 1. It's (in / on) my bag.                  |

## Enregistrement

- |                                  |                      |
|----------------------------------|----------------------|
| a. What's your name?             | I'm Ben Rapper.      |
| b. How are you?                  | I'm tired.           |
| c. What's your telephone number? | It's 06 18 46 24 93. |
| d. What's this?                  | It's a cake.         |
| e. Where is your magazine?       | It's in my bag.      |

## WHERE ARE YOUR SHOES? p. 24

### 1. Listen and repeat.

#### Enregistrement

- Shoes. Where are your shoes? They are under the chair.
- CDs. Where are the CDs? They are on the table.
- Jeans. Where are your jeans? They are in the bag.

### 2. Listen and write down the right answer.

#### Enregistrement

- My blue jeans are **under** the chair.
- The cookies are on the **table**.
- My shoes are **in the car**.
- The CDs are **under** the TV.

Faire écouter deux fois l'enregistrement avant de demander aux élèves de répéter, puis de recopier les énoncés dans leur cahier.

### 3. Listen and complete with: *magazine or magazines, book or books, key or keys, bag or bags.*

#### Enregistrement

- |                                      |                           |
|--------------------------------------|---------------------------|
| a. Where is your <b>bag</b> ?        | It's in the car.          |
| b. Where are your <b>magazines</b> ? | They are on the sofa.     |
| c. Where are your <b>books</b> ?     | They are under the chair. |
| d. Where is your <b>key</b> ?        | It's in my bag.           |

## FOCUS, p. 23

Where is your magazine? It's on the sofa.

Where are your magazines? They are on the sofa.

- « Where is your magazine ? » *est au singulier* / « Where are your magazines ? » *est au pluriel*.
- Au pluriel « is » devient « are », il y a un « s » à « magazine ». La réponse au pluriel commence par « They are » au lieu de « It is » au singulier.

### 4. Ask where your ... is or are.

- Where are your/the CDs?
- Where are the sodas ?
- Where is your cap?
- Where are your jeans?

**5. Answer the questions.**

- a. My shoes / They are in my bag.
- b. The cookies / They are on the fridge.
- c. My mobile / It is on the table.
- d. The umbrella / It is in the car.
- e. My keys / They are under the sofa.
- f. My black jeans / They are under the bag.

*TRAINING, p. 25*

**1. Regardez l'image en haut de la page 22 et complétez les phrases.**

- a. The blue bag is **on** the table.
- b. The green book is **on** the key.
- c. The red cap is **in** the bag.
- d. The black book is **under** the pen.

**2. Complétez les questions avec les mots qui manquent.**

- a. **Where** is your MP3? It's on the table.
- b. **What** colour is your bag? It's black.
- c. **Where** is it? It's under the table.
- d. **What colour** is the cap? It's red.
- e. **Where** is your key? It's under the book.

**3. MOTS CACHÉS : Retrouvez 4 couleurs, 2 mots interrogatifs, 3 prépositions et 5 objets.**

P			F	O	N	B	J
U	M	B	R	E	L	L	A
R	B	W	I		K	U	C
P	A	H	D		E	E	K
L	L	E	G		Y	Z	E
E	L	R	E	W	H	A	T
G	R	E	E	N			
R	E	D	U	N	D	E	R

4 colours: GREEN / RED / PURPLE / BLUE

2 question words: WHAT / WHERE

3 prepositions: IN / ON / UNDER

5 objects: UMBRELLA / BALL / FRIDGE / KEY / JACKET

→ ON / UMBRELLA / IN / WHAT / GREEN / RED / UNDER

↓ PURPLE / BALL / WHERE / FRIDGE / KEY / BLUE / JACKET

Trouvez, le nom d'un autre objet avec les 8 lettres restantes : MAGAZINE

**4. Regardez l'image en haut de la page 22. Avec votre voisin, posez des questions à tour de rôle sur la couleur ou la place des objets et répondez.**

Where is the bag? What colour is it?...

**5. Retrouvez et corrigez les 5 erreurs dans la lettre du Lieutenant Harry.**

Look at the picture. This is my room. It's **green** and yellow. My shoes are under the bed. My bag is **under** the bed. My jeans are on the **bed**. My mobile is on the **chair**.

My rugby ball is **not** in the bag (it's **behind** the door).

Harry

### Compétences

• **communicatives** : être capable de demander à une personne d'épeler, d'abord son nom puis d'autres éléments d'information (comme la rue ou la ville) et savoir épeler l'élément demandé. Être capable de compter de 20 à 99 et d'indiquer un prix simple. Enfin, être capable de donner tous les éléments de son adresse avec le numéro de rue (inférieur et supérieur à 100). Le rebrassage des compétences abordées dans les unités 1 à 6 concernant les informations simples (salut, nom, âge, comment l'on va, numéro de téléphone, objets possédés et leurs caractéristiques) permettra de mettre en œuvre des mini dialogues motivants privilégiant la communication orale.

• **linguistiques** : Le questionnement avec "What's your ...?" sera réactivé et enrichi avec *What's your address?* et *What's your telephone number?* Les demandes avec "Can" seront introduites comme des ensembles lexicaux de communication sans s'attarder sur le détail des sens. On se limitera à *Can you spell it? / ...?* qui s'ajoutera au *Can you repeat?* du "classroom English". / *Where is...* et *what colour...* seront réactivés. L'apprentissage des nombres sera poursuivi, toujours progressivement avec les nombres de 20 à 99.

• **socioculturelles** : Les acronymes ou abréviations proposées sont certainement connus par de nombreux élèves et cela peut donner au professeur l'opportunité de les approfondir un peu, de leur donner les détails de leur signification. / Le ticket de Bingo illustrant la page 27 sera l'occasion d'indiquer qu'en Grande-Bretagne comme en France, les jeux d'argent sont très populaires, même s'il sont officiellement interdits aux moins de 16 ans.../ Les prix, volontairement limités aux euros pourront être l'occasion de faire remarquer qu'en Grande-Bretagne l'unité monétaire est la livre, qu'aux États-Unis c'est le dollar et qu'en Irlande c'est l'euro, comme en France. Cela peut être l'occasion de présenter ces différentes devises avec leur symbole (€, £, \$). / Les adresses, aussi fantaisistes qu'elles soient seront un échantillon des mots utilisés pour indiquer une rue (*Street, Road, Park, Avenue...*) en faisant remarquer la présence de la majuscule – à considérer comme un détail.

### Activités de communication langagière (CECRL)

- Écouter : niveau A1
- Lire : niveau A1
- Parler / Prendre part à une conversation : niveau A1
- Parler / S'exprimer oralement en continu : niveau A1
- Écrire : niveau A1

### Approche actionnelle (tâches possibles)

Dans le cadre de l'approche actionnelle, le professeur pourra demander à ses élèves de confectionner des panneaux individuels format A4, type fiches d'identification avec photo et éléments d'identification, ou de manière plus discrète des cartes de visite, le tout en anglais.

### Organisation possible des séances de cours

- La 1<sup>re</sup> séance pourra se limiter aux activités 1 à 4 de la page 26. Les nombreuses répétitions qui s'avéreront nécessaires, prendront une grande place dans cette heure de cours. Il serait souhaitable que les élèves soient amenés à leurs premières tentatives d'épeler leur nom et prénom et que ce soit leur « leçon à apprendre » pour la séance suivante.

- La **2<sup>e</sup> séance** débutera par une réactivation à l'initiative du professeur avec comme prévu l'interrogation orale des élèves, qui épèleront leur nom. Il faudra certainement reprendre les activités 2 et 3 avant de poursuivre vers les activités 5 et 6. L'activité 6 devra être particulièrement encadrée par le professeur pour éviter les débordements. Il pourra faire pratiquer les élèves 2 par 2, tour à tour, tandis que le reste de la classe sera chargé de relever ce qui est réellement dicté / produit par les élèves (et éventuellement enregistré) pour être corrigé collectivement.
- La **3<sup>e</sup> séance** pourra faire l'objet d'une évaluation après remise en condition et quelques exercices à l'initiative du professeur. L'exercice 1 du *Training*, pourrait également être utilisé à cet effet. Si le temps le permet, une réactivation des chiffres de 1 à 19 pourra être pratiquée.
- La **4<sup>e</sup> séance** débutera par une réactivation des chiffres de 1 à 19 si elle n'a pu être faite précédemment. Ensuite, les activités n° 7 à 9 pourront être pratiquées ainsi que la réflexion sur la langue FOCUS. Le professeur pourra ajouter des dictées de chiffres ou des écritures en chiffres avant de systématiser l'écriture des chiffres (en lettres). Les exercices *Training* n° 2 et 3 pourront être utilisés à cet effet (ou imités). L'exercice *Training* n° 4 pourra être donné en travail « maison » ou servir de point de départ à la séance suivante.
- La **5<sup>e</sup> séance** permettra de revoir ces chiffres avec des activités semblables à l'initiative du professeur (dictées, séries à compléter, compter de 2 en 2, à l'envers). L'exercice 10 sera pratiqué et pourra être « prolongé » avec un transparent confectionné par le professeur. L'activité ludique de Bingo sera alors réalisée. Elle pourra bien sûr être continuée avec d'autres cartes. L'exercice 5 du *Training* pourra être photocopié et donné en travail maison.
- Avant d'aborder la page 28 et la **6<sup>e</sup> séance** récapitulant l'ensemble des nouvelles compétences il sera certainement nécessaire de procéder à une évaluation intermédiaire sur les nombres et qui évaluera les élèves tant à l'écrit qu'à l'oral, sur leur production et leur compréhension (en reprenant des activités déjà effectuées). L'activité n°1 page 28 permettra de disposer, après les auditions nécessaires pour la réaliser, d'un dialogue complet (photocopié ou recopié) pouvant servir de base à des répétitions et des lectures ainsi qu'à la réflexion sur la langue FOCUS. Un dialogue de même type pourra être transposé en changeant les éléments variables (nom, âge, adresse, n° etc.).
- En séance finale, les exercices n° 2 et 3 page 29, ainsi que les *Training* n° 6 et 7 permettront au professeur de varier supports et capacités tout en pratiquant les mêmes compétences. L'objectif final serait d'amener les élèves à réaliser les pair-works de l'activité 3 sans modèle... avant évaluation ou en évaluation.

## A, B, C, D, E... p. 26



### 1. Listen and repeat.

#### **Enregistrement**

SOS – OK – FBI – U2 – R'n B – CNN – BBC – NBA – DJ – YMCA.

À faire au moins 2 fois en ajoutant ensuite quelques commentaires « culturels ».

## 2. Listen and repeat the groups of letters.

### **Enregistrement**

le son [ei]: A – H – J – K  
le son [i:]: B – C – D – E – G – P – T – V  
le son [ju:]: Q – U – W  
le son [e]: F – L – M – N – S – X – Z  
le son [ai]: I – Y  
le son [a:]: R  
le son [ou]: O

À faire répéter plusieurs fois, en chœur puis individuellement, par séries. Un transparent permettra les lectures des différentes séries, élève après élève.

## 3. Repeat the groups of letters.

### **Enregistrement**

ABCD – EFGH – IJKL – MNOP – QRST – UVW – XYZ

L'alphabet est abordé par paquets pour en faciliter l'assimilation et la répétition.

## 4. Listen and repeat. Add the missing letter.

Il s'agit de vérifier si la démarche d'acquisition est enclenchée. les lettres manquantes sont encore proches de l'ordre de l'alphabet. Un exercice du même type peut être ajouté à l'initiative du professeur.

### **Enregistrement**

ABCe – EFGd – lhKL – MNOq – QRSp – UVzW – XYuZ

#### **Dialogue a.**

– My first name: P / A / R / I / S and my surname H / I / L / T / O / N  
– can you repeat?  
– Yes: P / A / R / I / S and H / I / L / T / O / N

#### **Dialogue b.**

– I'm a singer. My first name is M / A / T / T and my surname is P / O / K / O / R / A.  
I repeat: M / A / T / T P / O / K / O / R / A.

#### **Dialogue c.**

– I'm a desperate housewife. My name ? E / V / A L / O / N / G / O / R / I / A. Yes, E / V / A L / O / N / G / O / R / I / A.

Moins académique et plus ludique, le principe reste identique et prolongeable et l'on pourrait demander aux élèves de proposer, à leur tour, leur « star ».

## ■■■ ACTIVITÉS COMPLÉMENTAIRES

Après ces activités, on pourra soit prolonger, soit en guise de reprise lors de la séance suivante avec l'exercice 1 du *Training* page 29.

## 5. Listen. Find the right name in the dialogues.

### **Enregistrement**

#### **Dialogue a.**

**Jack Pott:** My name is POTT... Jack POTT.

**Girl:** Can you spell it?

**Jack Pott:** Of course . It's P.O.T.T.

**Girl:** Thank you.

### Dialogue b.

**Amy Dahl:** Hello ! My name is DAHL... Amy DAHL.

**Boy:** Can you spell it?

**Amy Dahl:** Of course . It's D.A.H.L

**Boy:** Thank you.

### Dialogue c.

**Leila Leibol:** Hello ! My name is LEIBOL. Leila LEIBOL

**Boy:** Can you spell it?

**Leila Leibol:** Of course . It's L. E. I. B. O. L.

**Boy:** Thank you.

### Dialogue d.

**Jerry Kahn:** Hello ! My name is KAHN , Jerry KAHN

**Girl:** Can you spell it?

**Jerry Kahn:** Of course . It's KAHN

**Girl:** Thank you.

a. Jack POTT / b. Amy DAHL / c. Leila LEIBOL / d. Jerry KAHN

## 6. Act with your partners. Use the example.

L'exemple permettra d'aborder la notion de prénom (*first name*) et nom de famille (*surname*).

S'il en sent la demande, le professeur pourra également proposer le surnom (*nickname*).

EX: *What's your name ? My name is Pat ATART.*

X: *Can you spell it?*

Yes; *my first name is Pat: it's P / A / T. My surname is ATART: it's A / T / A / R / T.*

## COUNT FROM 20 TO 99 **p. 27**



### 7. Look, listen and repeat the numbers.

#### Enregistrement

a. 20 – 30 – 40 – 50 – 60 – 70 – 80 – 90

b. 90 – 80 – 70 – 60 – 50 – 40 – 30 – 20

Faire répéter plusieurs fois dans l'ordre croissant puis décroissant. Chiffre après chiffre, puis 2 par 2, 3 par 3, puis enfin tenter la série avant de les faire lire / dire.

c. 21 – 32 – 43 – 54 – 65 – 76 – 87 – 98

d. 22 – 33 – 44 – 55 – 66 – 77 – 88 – 99

Démarche identique pour faire comprendre le fonctionnement. On pourra passer par l'étape: 21, 22, 23, 24... puis 31, 32, 33 etc. avec l'aide d'un transparent pour fixer l'attention.

e. 12 / 20 – 13 / 30 – 14 / 40 – 15 / 50 – 16 / 60 – 17 / 70 – 18 / 80 – 19 / 90

Pour rappeler les nombres de 12 à 19 et aussi faire sentir la différence de prononciation avec les dizaines : 20, 30...

## 8. Complete the numbers between 12 and 19.

12: twelve

13: thirteen

14: fourteen

15: fifteen

16: sixteen

17: seventeen

18: eighteen

19: nineteen

## 9. Match the numbers between 20 and 30 and their spelling.

20: twenty – 30: thirty – 40: forty – 50: fifty – 60: sixty – 70: seventy – 80: eighty – 90: ninety

**twenty – thirty / forty-one – sixty-two**

- Comment forme-t-on les nombres allant de 20 à 30 ? En ajoutant one, two, three ... à twenty (comme en français).
- Par quel « son » se terminent les dizaines (20, 30, 40...) [ti] ou [ti:n] ? Par le son [ti]. Ce sont les nombres de 13 à 19 qui se terminent par le son [ti:n].
- Après les activités 7, 8, 9 page 27, on pourra soit prolonger, soit en guise de reprise lors de la séance suivante avec l'exercice 2 du *Training* page 29.

■■■ **ACTIVITÉS COMPLÉMENTAIRES**

*Training* page 29, exercices 2, 3, 4, 5

**10. Read the prices of these articles.**

Le but est simplement de savoir lire / dire / donner des prix sans les demander (demander un prix sera traité dans U.13).

Néanmoins, c'est une application simple et utile des chiffres, en se contentant des euros, dans une première approche. Cet exercice peut être prolongé par un transparent réalisé par le professeur avec d'autres articles.

EX: a. *The T-shirts is eighteen euros.*

b. *The TV is ninety-nine euros.* / c. *The MP3 is seventy-six euros.* / d. *The mobile phone is fifty-three euros.* / e. *The bag is sixty-five euros.*



**11. Let's play BINGO. Choose one card, copy it and listen.**

**Enregistrement**

21 – 43 – 24 – 9 – 5 – A – K – R – 19 – 17 – 61 – 30 – 31 – 12 – 13 – 15 – U – I – G – 81 – 43 – 11 – O (lettre) – J – E – 91 – 62 – 14 – 51.

Le gagnant doit être la **carte C**.

Après cette 1<sup>re</sup> partie, le professeur pourra poursuivre l'activité avec la réalisation de cartes complémentaires pour lesquelles il aura préparé des exemplaires gagnants (un élève pouvant être chargé de lire la liste des numéros et lettres de la carte gagnante.)

Le risque étant que la partie se prolonge indéfiniment et amène lassitude et désordre, il est possible de ne réaliser des cartes qu'avec les nombres de 1 à 50 et/ou de 50 à 100.

Il peut aussi faire réaliser par chaque élève, une carte personnelle avec les numéros de son choix (de 1 à 50 et/ou de 50 à 100) et faire dire chiffres et lettres par les élèves avec interdiction de dire les « siens ».

**WHAT'S YOUR ADDRESS? p. 28**



**1. Listen to the dialogue and reorder the questions.**

Cet exercice reprend l'ensemble des apprentissages de l'unité et des précédentes.

Il sera bon également de faire relire ou jouer ce questionnement, et pourquoi pas – en fonction des moyens (photocopie, tirage...) – le faire avec l'intégralité du dialogue.

## Enregistrement

Pat O'Brien: Hello!

Receptionist: Good afternoon? Can I help you?

Pat O'Brien: Yes, It's for one tent.

Receptionist: OK. One moment please. Where is my pen?

Pat O'Brien: Here! it's under your book.

Receptionist: OK. Thank you! What's your name?

Pat O'Brien: I'm Pat O'Brien.

Receptionist: Can you spell it?

Pat O'Brien: Yes, it's O/B/R/I/E/N

Receptionist: And your address, what's your address?

Pat O'Brien: It's 97 Paddy Street in Cork.

Receptionist: Can you spell CORK?

Pat O'Brien: It's C/O/R/K.

Receptionist: OK. A phone number?

Pat O'Brien: Yes. A mobile phone number...

Receptionist: What's your phone number?

Pat O'Brien: It's 07 39 28 45 16.

Receptionist: Can you repeat please.

Pat O'Brien: 07 39 28 45 16.

Receptionist: Thank you. How old are you?

Pat O'Brien: I'm 16.

Receptionist: Where is your tent ?

Pat O'Brien: It's in my bag.

Receptionist: What colour is it?

Pat O'Brien: It's red and blue.

Receptionist: Thank you.

Pat O'Brien: What's my number?

Receptionist: You're number E.106. Have a nice holiday. Bye!

Pat O'Brien: Thank you. See you!

5	What's your phone number?	It's 07 39 28 45 16.
2	Can you spell it ?	It's O / B / R / I / E / N.
3	What's your address?	It's 97 Paddy Street in Cork.
6	How old are you?	I'm 16.
7	Where is your tent ?	It's in my bag.
9	What's my number ?	You're number E.106
1	What's your name ?	I'm Pat O'Brien.
4	Can you spell Cork please?	Yes, it's C / O / R / K.
8	What colour is it?	It's red and blue.

## FOCUS, p. 28

### E.106 - 97 - 16 - 07 39 28 45 16

- *Comment ces chiffres ou numéros sont-ils dits dans le dialogue ?* Ils sont dits un par un (chiffre après chiffre) pour le numéro de tente E.106 et le numéro de téléphone. Ils sont dits avec le chiffre 97 et 16. Énoncer la règle : les numéros de 1 à 99 se disent « normalement » (en comptant) les numéros au dessus de 100 se disent chiffre par chiffre.

- Can you spell Cork?/ Can you spell it?
- Que demande-t-on ? D'épeler CORK. Quel mot "it" remplace-t-il ? "It" remplace Cork.



## 2. Listen to the dialogues and complete the information about the different campers.

Après avoir revu les principaux questionnements (ex. 1), les élèves devraient pouvoir les reconnaître lors des compréhensions orales de cet exercice. Il met en application les nombres, numéros et chiffres dont le fonctionnement aura été constaté et expliqué dans le Focus.

Name	Camp N°	Address	Age	Phone number
Pedro MADER	B 23	66 CAMEL Street in London	19	07 12 43 65 98
Anny MOLE	I 45	45 ZOO Road in Atlanta	16	08 75 64 32 19
Chris ALID	D 53	139 Rose Park in DUBLIN	17	05 82 49 73 46

### Enregistrement

#### Dialogue a.

Receptionist: Hello!What's your name?

Pedro Mader: Hi! I'm Pedro, Pedro Mader.

Receptionist: Can you spell your surname?

Pedro Mader: Yes, it's M.A.D.E.R

Receptionist: M/A/D/E/R.Thank you. Pedro. Your Number is B 23

Pedro Mader: Can you repeat? Please

Receptionist: Sure B 23. And what's your address?

Pedro Mader: It's 66 Camel Street in London.

Receptionist: Can you spell Camel?

Pedro Mader: It's C.A.M.E.L.

Receptionist: OK. How old are you?

Pedro Mader: 19. I'm 19 years old.

Receptionist: And what's your phone number?

Pedro Mader: 07 12 43 65 98.

Receptionist: 07 12 43 65 98 OK.

#### Dialogue b.

Anny Mole: Hello I'm Anny! Anny Mole. It's M/O/L/E

Receptionist: Thank you, Miss Mole. And what's your mobile number?

Anny Mole: It's 08 75 64 32 19.

Receptionist: Can you repeat?

Anny Mole: Of course; 08 75 64 32 19.

Receptionist: And your address?

Anny Mole: It's 45 Zoo Rd in Atlanta.

Receptionist: Can you spell zoo?

Anny Mole: It's Z/O/O.

Receptionist: How old are you?

Anny Mole: I'm 16.

Receptionist: 16. OK. Here is your number. It's I.45 (i.45)

Anny Mole: I.55...

Receptionist: No not 55... 45!

Anny Mole: I.45. OK , thanks bye!

Receptionist: Bye! See you !

### Dialogue c.

**Chris Alid:** Hello! It's for one tent, one person!

**Receptionist:** OK. Your name?

**Chris Alid:** Chris Alid. My first name is Chris. My surname is Alid.

**Receptionist:** Can you spell it?

**Chris Alid:** It's A/L/I/D.

**Receptionist:** And your address?

**Chris Alid:** 139 Rose Park in Dublin.

**Receptionist:** Is it D/U/B/L/I/N?

**Chris Alid:** Yes that's right. D / U / B / L / I / N.

**Receptionist:** How old are you?

**Chris Alid:** I'm 17.

**Receptionist:** What's your phone number?

**Chris Alid:** It's 05 82 49 73 46.

**Receptionist:** Again please.

**Chris Alid:** 05 82 49 73 46.

**Receptionist:** Thank you! One tent, one person. Number D53.

**Chris Alid:** D53.Thanks.Good bye

### ■■■ ACTIVITÉS COMPLÉMENTAIRES

*Training* page 29, exercices 6, 7.

Elles permettront de réactiver à l'écrit les questions et réponses pratiquées principalement dans le cadre de la compréhension orale.

#### **3. Choose one of the identities and practise dialogues with your partner.**

Activité de prise de parole pouvant se faire avec modèle pour commencer, l'idéal étant, bien sûr, d'amener les élèves à s'en séparer. Le prolongement de cette activité sera un recentrage sur l'élève capable de faire l'interview réel de ses camarade et /ou de répondre.

*EX: What's your name? - My name's / I'm Yvan Pire*

*Can you spell it, please? - Yes, it's P/I/R/E*

*How old are you? - I'm fifty-six years old*

*What's your address? - My Address is /It's ninety-nine Dracula Street in Tombs*

*Can you spell TOMBS? - It's T/O/M/B/S*

*What's your phone number? - It's nine eight seven six five four three two one zero.*

Le même réemploi des formules et structures est attendu pour les autres personnages.



1. a - Écouter et retrouvez l'erreur dans chaque mot. b - Écrivez la lettre correcte.

**Enregistrement**

B / A / G	D / O / G	J / A / N / E
C / A / R	B / O / Y	S / A / M
P / E / N	G / I / R / L	J / I / M
C / A / K / E	P / A / T	M / A / R / Y
K / E / Y / S	D / I / C / K	



2. Écrivez le nombre que vous entendez.

**Enregistrement**

a. 40 / b. 80 / c. 60 / d. 50 / e. 70 / f. 30 / g. 90 / h. 50 / i. 40

3. Écrivez ces nombres.

- |                     |                    |                    |
|---------------------|--------------------|--------------------|
| a. sixteen: 16      | d. eighty-five: 85 | g. thirty-one: 31  |
| b. forty-six: 46    | e. fifteen: 15     | h. twelve: 12      |
| c. ninety-three: 93 | f. twenty-four: 24 | i. seventy-two: 72 |

4. Réécrivez ces nombres. Complétez-les pour qu'ils correspondent au chiffre.

- a. 21: twenty-one b. 44: forty-four c. 33: thirty-three d. 55: fifty-five  
 e. 16: sixteen f. 12: twelve g. 82: eighty-two h. 79: seventy-nine

5. Retrouvez 14 nombres. Il reste 3 lettres pour former un dernier chiffre :

S	E	V	E	N	T	E	E	N
I	Y	T	N	E	W	T	E	I
X	T	Y	E	E	O	H	I	N
T	R	T	V	L	T	I	G	E
E	O	E	L	E	E	R	H	T
E	F	N	E	V	N	T	T	E
N	I	I	W	E	S	Y	Y	E
O	X	N	T	N	I	N	E	N

Horizontalement : seventeen – twenty – nine.

Verticalement : sixteen – one – forty – ninety – twelve – eleven – two – ten – thirty – eighty – nineteen.

Le chiffre à former est : SIX

6. Écrivez ces questions avec leur ponctuation.

- |                      |                                  |
|----------------------|----------------------------------|
| a. How are you?      | d. What's your telephone number? |
| b. How old are you?  | e. Where is my mobile?           |
| c. What's your name? | f. What colour is it?            |

7. Répondez à chaque question de l'exercice 6 en mettant les mots dans l'ordre.

- |                      |                          |
|----------------------|--------------------------|
| a. I'm ill.          | d. It's 12 34 56 78 90.  |
| b. I am fifteen.     | e. It is in my bag.      |
| c. I'm Bart Simpson. | f. It is silver and red. |

## Flash United Kingdom p. 30

### Compétences générales

- **Savoir de culture générale** : connaissance du Royaume Uni (données géographiques, lieux et villes célèbres).
- **Savoir socioculturel** : connaissance de certains aspects des communautés du Royaume Uni.
- **Prise de conscience interculturelle** : comparaison avec autres pays.

### QUIZZ

#### 1. Que signifie UK ? Comment le traduire en français ?

UK signifie UNITED KINGDOM (Royaume Uni)

#### 2. Observez les photos et retrouvez sur la carte la ville ou le pays où a été prise chacune de ces photos.

- Giants'Causeway se situe en Irlande du Nord (Northern Ireland).
- Liverpool (équipe de football) est au Nord Ouest de l'Angleterre.
- Cardiff (stade du Millenium) est la capitale du Pays de Galles (WALES).
- Le joueur de cornemuse est écossais (SCOTLAND).

#### 3. Quels sont les 4 pays qui constituent le Royaume Uni ? Donnez les noms des 4 pays en anglais et en français.

Le Royaume Uni (UNITED KINGDOM) est constitué de :

- l'Angleterre (ENGLAND) ;
- l'Ecosse (SCOTLAND) ;
- le Pays de Galles (WALES) ;
- L'Irlande du Nord (NORTHERN IRELAND).

#### 4. Associez l'adjectif de nationalité (*Scottish / Irish / Welsh / English*) à chacun de ces pays et recopiez l'ensemble.

Pays	Adjectif de nationalité
SCOTLAND	Scottish
IRELAND	Irish
WALES	Welsh
ENGLAND	English

### Compétences

- **communicatives** : être capable de demander à quelqu'un ou de donner sur soi-même des informations concernant sa nationalité et son pays d'origine.
- Être capable de demander ou de donner des informations concernant la nationalité et le pays d'origine d'une ou plusieurs autres personnes.
- **linguistiques** : **Structures** : La question directe "What's your nationality?" et la question plus difficile "What nationality is he? / is she? / are they?" ainsi que la réponse. La question fermée "Are you ...?" et la réponse courte "Yes, I am / No, I'm not".
- La question "Where are you from?", "Where is he / she from?", "Where are they from?" et la réponse. **Lexique** : Onze noms de pays et adjectifs de nationalité avec leur initiale en majuscule.
- **socioculturelles** : Le nom et le repérage sur une carte des pays énumérés dans l'unité, leur capitale ou leurs villes importantes et la couleur de leur drapeau.

### Activités de communication langagière (CECRL)

- Écouter : A1
- Lire : A1
- Parler / prendre part à une conversation : A1-A2
- Parler / prise de parole en continu : A1
- Écrire : A1

### Approche actionnelle (tâches possibles)

Écrire une première lettre à un correspondant étranger pour se présenter et lui demander des renseignements personnels.

### Organisation possible des séances de cours

• La 1<sup>re</sup> séance débutera simplement par la répétition des termes "nationality" et "French". Le professeur demandera à plusieurs élèves "What's your nationality? French?" et les apprenants répondront seulement par "yes" ou "no". On pourra ensuite faire écouter plusieurs fois le mini dialogue 2 de l'activité 2 page 32, sans en dévoiler l'écriture et le professeur fera répéter par toute la classe ensemble "What's your nationality" "I'm French". Le professeur interrogera ensuite plusieurs élèves en veillant à la prononciation de "nationality". On demandera ensuite au groupe classe, puis à plusieurs élèves individuellement, de répéter les termes "nationality, French, Spanish, Italian, German". On pourra alors faire découvrir l'exercice 2 page 32 en entier, sans l'écouter, en demandant simplement aux élèves de repérer en les soulignant les cinq termes qu'ils viennent de répéter. La classe devrait être alors prête à réaliser l'exercice 2 en entier.

Après une rapide réactivation des lettres "A-E-I-C-S-G-J-Y", on pourra procéder à l'activité 3 page 32 et on fera répéter plusieurs fois les noms des quatre pays. On demandera aux élèves d'associer oralement chaque pays à son adjectif et on passera à l'activité 4 page 32 en insistant sur les différences entre les deux langues : déterminant et majuscule.

Pour introduire la question "Where are you from?", le professeur pourra projeter uniquement la carte de l'Allemagne avec Berlin (ex n° 5 page 32) et faire écouter plusieurs fois en pointant à chaque fois Berlin. On procédera de la même façon avec les trois autres pays sur transparents. Les élèves devront répéter correctement la question et la réponse à chaque fois.

Ils compléteront ensuite l'activité 5 et travailleront par deux pour réaliser l'exercice oral 6 page 32. Ils écriront chacun dans leur cahier une phrase personnelle : *I'm from + leur localité, in France.*

Tous les items lexicaux de la séance devraient être recopiés dans le cahier dans les deux langues et appris.

- La **2<sup>e</sup> séance** débutera par une activité orale qui permettra au professeur d'évaluer l'acquisition des compétences lexicales de la séance 1.

On pourra ensuite reprendre rapidement l'épellation de toutes les voyelles et des lettres *c,g,h,k,r,s,t* qui vont servir à écrire de nouveaux adjectifs de nationalité et de pays. On demandera ensuite aux élèves de répéter plusieurs fois, sans les voir écrits, les mots "*Chinese, Moroccan, Turkish, Algerian, English*" puis on leur fera écrire en les épelant et on pourra effectuer l'activité 7 page 33. On enchaînera avec l'exercice 8 page 33.

Le professeur posera à nouveau la question "*What's your nationality?*" puis projetera les illustrations de l'exercice 7 page 33 sans la dernière image. Il dira à plusieurs reprises "*What nationality is Lilly? She's English*" et demandera aux élèves la réponse pour les images suivantes. (on n'insistera pas sur la structure de la question qui est différente de celle employée avec le pronom "you", le principal étant ici de faire produire '*he's / she's + nationalité.*'). La même démarche sera reprise, sur un autre transparent, avec la dernière image de l'exercice 7, à laquelle on ajoutera d'autres exemples. Une fois l'entraînement oral terminé autour de la structure au pluriel, on fera noter un exemple de chaque.

On pourra ensuite prendre pour support l'activité 3 de la page *Training* (p. 35) et faire produire un dialogue en pair work. L'exercice pourra être donné en production écrite à la maison ainsi que la leçon à apprendre.

- La **3<sup>e</sup> séance** commencera par la correction du travail donné et une activité orale qui permettra au professeur d'évaluer l'acquisition des compétences lexicales de la séance 2. Afin d'introduire "*Where is he / she from? Where are they from?*" et les réponses, le professeur pourra reprendre la démarche utilisée dans la découverte du questionnement sur la nationalité. Il pourra ensuite présenter sur transparent des personnes variées, célèbres et connues des élèves en proposant trois lieux d'origine différents. (ex. : *Prince William : Paris in France, London in England, Berlin in Germany*). Le questionnement sera mené par le professeur: *What's his / her name? What nationality is he / she? Where is he / she from?* On insistera sur cette dernière question et un exemple au singulier et un exemple au pluriel seront notés. L'activité 9, le Focus et l'exercice 10 page 33 seront effectués.

On pourra distribuer deux grilles différentes partiellement remplies afin que tous les élèves puissent questionner sur la nationalité et le lieu d'origine d'un ou plusieurs personnages. Pour la production écrite, en fin de séance ou à la maison, on demandera aux élèves de mettre par écrit au moins deux des dialogues (singulier et pluriel) pratiqués avec leur grille. La leçon devra être apprise.

- La **4<sup>e</sup> séance** commencera par la correction du travail donné et une activité orale qui permettra au professeur d'évaluer l'acquisition des compétences lexicales de la séance 3. On pourra ensuite effectuer l'exercice 11 page 33 et 1 page 34.

On pourra amener la question fermée "*Are you ...?*" sous forme de participation orale collective avec une série de questions comportant le vocabulaire connu et on demandera aux élèves de répondre par "*yes*" ou "*no*". Quand on aura vérifié qu'ils ont compris, on leur demandera de reprendre eux-mêmes le questionnement qu'ils adresseront au professeur. Celui-ci pourra ainsi introduire la réponse courte "*yes, I am / no, I am not*". On fera pratiquer ces mini dialogues à voix haute entre les élèves. On pourra alors effectuer

l'activité 2 page 34, suivie du Focus et de l'activité 3. On pourra terminer la séance par le travail oral 4 page 34. on aura fait noter sur le cahier les questions ouvertes et fermées portant sur la nationalité et la ville ou le pays d'origine et les réponses (avec les pronoms *you / he / she / they*). Ceci fera l'objet des notions à revoir à la maison.

- La 5<sup>e</sup> séance débutera par une activité orale qui permettra au professeur d'évaluer l'acquisition des compétences lexicales de la séance 4.

Le professeur pourra ensuite revenir sur la carte en ouverture de page 33 et faire relire les noms de pays avant d'introduire '*What's the capital city of France? The capital of France is Paris.*' Les élèves seront ainsi en condition pour effectuer l'exercice 1 de la page *Training* (p. 35). Puis les activités 2 et 5 de la même page seront proposées.

Le professeur projettera ensuite une fiche comportant tous les types de renseignements présents dans le dialogue 2 page 34 mais en les modifiant (ex. : "*tennis competition*" devient '*football competition*') et écrira avec la classe une conversation semblable. Cette production devra être apprise.

- La 6<sup>e</sup> séance vérifiera en son début que les notions de la fin de séance 5 sont acquises. Pour préparer la classe à l'évaluation portant sur l'ensemble de l'unité, on pourra ensuite reprendre le dialogue créé en fin de séance 5 et on l'adaptera aux sujets "he"/"she" et "they". Enfin, les élèves par groupes de deux devront créer oralement de nouveaux dialogues grâce aux détails notés sur des flash cards. Pour l'évaluation, chaque élève devra remplir une grille en écoutant les groupes. Ainsi, tous les élèves pourront être évalués dans leur production et dans leur compréhension.

## WHAT'S YOUR NATIONALITY? p. 32



### 1. Listen and repeat.

#### Enregistrement

Nationality – French – Italian – Spanish – German



### 2. Listen and complete.

#### Enregistrement

##### Dialogue 1

A: Hello, what's your name?

Sonia: I'm Sonia.

A: What's your nationality?

Sonia: I'm Spanish.

##### Dialogue 2

A: How old are you, Julie?

Julie: I'm 32 years old.

A: What's your nationality?

Julie: I'm French.

A: Where are you from?

Julie: I'm from Paris, in France.

##### Dialogue 3

Luigi: Hello, I'm Luigi.

A: Hello, Luigi. What's your nationality?

Luigi: I'm Italian.

A: Where are you from?

Luigi: I'm from Rome, in Italy.

##### Dialogue 4

A: Can you spell your name, Miss Braun?

Ms Braun: Yes, it's B.R.A.U.N. I'm German.

A: What's your address please?



Where are you from? I'm from Berlin, I'm German. Where is he from? He's from Turkey. Where are they from? They are from New York, they're American.

- Quelle question pose t-on pour savoir de quel endroit vous êtes ? Where are you from? Et si l'on parle d'une autre personne ? Where is she from? / Where is he from? De plusieurs autres personnes ? Where are they from?

**10. Ask where the people are from and write full answers. Use she / he / they.**

- Where are they from? They are from Milan in Italy.
- Where is she from? She's from Barcelona, in Spain.
- Where are they from? They are from Manchester, in England.
- Where is he from? He's from Rabat, in Morocco.

**11. Complete with a nationality or a country.**

- London is the capital of England.
- Brad Pitt is an American actor, he is from the USA.
- Hong Kong is in China, it's a Chinese city.
- Mesut is from Ankara in Turkey, he's Turkish.
- My car is a Volkswagen, it's a German car.

**ARE YOU RUSSIAN? p. 34**

**1. Complete the names of the countries on the map.**

USA – ENGLAND – FRANCE – GERMANY – SPAIN – ITALY – MOROCCO – ALGERIA – TURKEY – CHINA.

**3. Answer the questions about the dialogue.**

**Enregistrement**

**Boris:** Excuse me. Where is the hotel Carlton, please?  
**Carolyn:** It's on Park Avenue. Are you here for the tennis competition?  
**Boris:** Yes, I am.  
**Carolyn:** Are you a tennis player?  
**Boris:** Yes, I am.  
**Carolyn:** Are you American?  
**Boris:** No, I'm not.  
**Carolyn:** Are you from England?  
**Boris:** No, I'm not.  
**Carolyn:** What nationality are you?  
**Boris:** I'm Russian.  
**Carolyn:** Russian, oh... Are you from Moscow?  
**Boris:** No, I'm not. I'm from Saint Petersburg.  
**Carolyn:** Oh, your English is good!

- It's on Park Avenue.
- He's Russian.
- He is from Moscou.

Are you a tennis player? Yes, I am. Are you American? No, I'm not.

Comment demande t-on « est-ce que tu es ? Es-tu ? /Est-ce-que vous êtes ? Etes-vous ? » Are you ? Comment répond-on « oui » ? Yes, I am. Comment répond-on « non » ? No, I'm not.

#### 4. Act with your partner as in the example.

- a. A. Are you English? B. No, I'm not.
- b. A. Are you from Paris? B. Yes, I am / No, I'm not.
- c. A. Are you sixteen? B. Yes, I am / No, I'm not.
- d. A. Are you tired? B. Yes, I am / No, I'm not.
- e. A. Are you an actress? B. No, I'm not.
- f. A. Are you so-so? B. Yes, I am / No, I'm not.
- g. A. Are you in France? B. Yes, I am.
- h. A. Are you from a village? B. Yes, I am / No, I'm not.

### TRAINING, p. 35



#### 1. Écoutez et complétez avec les capitales qui vous sont épelées.

##### Enregistrement

Moscow is the capital of Russia. Moscow: M-O-S-C-O-W.  
Beijing is the capital of China. Beijing: B-E-I-J-I-N-G.  
Ankara is the capital of Turkey. Ankara: A-N-K-A-R-A.  
Washington is the capital of the USA. Washington: W-A-S-H-I-N-G-T-O-N.  
Rabat is the capital of Morocco. Rabat: R-A-B-A-T.  
Madrid is the capital of Spain. Madrid: M-A-D-R-I-D.  
Berlin is the capital of Germany. Berlin: B-E-R-L-I-N.  
Paris is the capital of France. Paris: P-A-R-I-S.  
London is the capital of England. London: L-O-N-D-O-N.  
Algiers is the capital of Algeria. Algiers: A-L-G-I-E-R-S.

#### 2. De quelle couleur sont les drapeaux ? Dialoguez avec votre voisin(e) comme dans l'exemple.

Ex: A: What colour is the French flag? B : it's blue, white and red.

A. What colour is the Chinese flag? B. It's red and yellow.	A. What colour is the Spanish flag? B. It's yellow and red.
A. What colour is the English flag? B. It's white, blue and red.	A. What colour is the American flag? B. It's blue, white and red.
A. What colour is the German flag? B. It's black, red and yellow.	A. What colour is the Moroccan flag? B. It's red and green.
A. What colour is the Algerian flag? B. It's green, white and red.	A. What colour is the Turkish flag? B. It's red and white.

#### 3. Rédigez un paragraphe concernant cet étudiant.

Sydney Portman is seventeen years old. He is American. He's from NY, in the USA. His address is 91, Rock Street and his telephone number is 501 876 43 29. His email address is [s.portman@cox.net](mailto:s.portman@cox.net).

#### 4. Retrouvez 3 nationalités et 5 pays. Quel est celui qui apparaît pour la première fois dans l'unité.

Chinese → American → German ← Italian ↑ Russia → Spain → Ireland → USA ↑ England ↓ (Laos →)

##### Complétez avec certains mots de la grille.

- a. Los Angeles is in the USA.
- b. Rome is an Italian city.
- c. Barcelona is in Spain.
- d. Hong Kong is a Chinese city.

### Compétences

- **communicatives** : être capable de présenter des membres de sa famille, d'une famille ; être capable de dire quel métier exerce telle ou telle personne.
- **linguistiques : structures** : réactivation de la question "What is...?" la question indirecte "Who is... ?" / les adjectifs possessifs "his" et "her" / présenter un nom de métier / **Lexique** de la famille: *family, mother, father, grandfather, sister, brother, grandmother, parents, grandparents*, les métiers : *farmer, mechanic, student, waiter, waitress, cook, salesgirl, salesboy* / les personnes : *man, woman, boy, girl, friend...*
- **socioculturelles** : une famille britannique / références à des personnages célèbres (Charlie Chaplin, acteurs...).

### Activités de communication langagière (CECRL)

- Écouter : niveau A1
- Lire : niveau A1
- Parler / Prendre part à une conversation : niveaux A1 - A2
- Écrire : niveau A1

### Approche actionnelle (tâches possibles)

Dans le cadre de l'approche actionnelle, le professeur peut demander à ses élèves de réaliser une ou plusieurs des tâches proposées ci-dessous :

- Créer des grilles de mots cachés contenant des mots du lexique déjà étudié (famille, métiers) et faire jouer les autres élèves.
- Chaque élève fabrique une carte pour présenter un personnage réel ou fictif avec des découpages ou des dessins et de l'écriture. Soit il présentera son personnage à l'oral en continu, soit il répondra aux questions de ses camarades pour présenter son personnage.
- Présenter sur un panneau les familles royale ou présidentielle, des Etats-Unis, du Royaume Uni (et d'autres pays anglophones).

### Organisation possible des séances de cours

(Une séquence sur la famille est parfois délicate dans certaines classes au vu de certaines situations familiales d'élèves. Il faudra donc être vigilant et ne pas poser trop de questions personnelles, qui pourraient heurter certains élèves).

- La 1<sup>re</sup> **séance** pourra se limiter aux activités 1 à 6 de la page 36 auxquelles pourra éventuellement s'ajouter l'exercice 1 du *Training* p. 39. Pour ancrer la question "Who is he/she?", le professeur pourra poser cette même question par rapport aux élèves de la classe. Les personnages du dessin d'ouverture pourront être rétro-projetés sous forme d'un arbre généalogique de façon que les élèves voient bien les liens familiaux. Les personnages de l'activité 4 étant différents des autres personnages, pour empêcher toute confusion, on pourra les présenter dans un arbre généalogique -même incomplet-.
- La 2<sup>e</sup> **séance** débutera par une réactivation à partir d'un ou plusieurs arbres généalogiques muets. Puis, les activités. 6 à 9 ainsi que le Focus page 37 pourront être réalisés. L'appropriation de "his" et "her" peut être difficile. Il conviendra de faire un jeu de questions réponses "What is it ?" "It is her book", "it is his book" et tout autre objet de la classe connu en anglais.

- La 3<sup>e</sup> séance débutera par une réactivation portant sur "What's her /his name ?" à partir de la fiche des deux personnages de l'activité 8. Puis l'activité 10 pourra être réalisée. Les renseignements sur Anny et Tim pourront être dits à l'oral. L'activité 2 du *Training* page 39 pourra également être réalisée. Cette activité peut être transposée dans la classe avec deux ou trois élèves comme « supports ». Le professeur fait identifier clairement de qui il s'agit, de quels objets il s'agit. Exemple : This is XXX, her / his bag is (couleur), his/her pen is (prépositions + lieu) etc...
- La 4<sup>e</sup> séance débutera par l'observation de l'arbre généalogique de la page 38. Les personnages pourront aussi être reproduits individuellement, ce qui peut permettre de mieux repérer les métiers de chaque personnage et faciliter l'écoute. Une fois les activités d'écoute et de répétition faites (1 et 2), le professeur pourra faire renseigner l'arbre de la famille de Phyllis. L'activité 3 méritera peut-être un travail préparatoire.
- La 5<sup>e</sup> séance pourra débuter par la présentation orale de Phyllis et sa famille avant de faire le Focus page 38. Les activités 5 page 38, 5 et 6 du *Training* compléteront la séance.
- La 6<sup>e</sup> séance pourra permettre d'évaluer les élèves. Le professeur aura préparé des « flash cards » présentant les personnages de l'unité, à l'oral et à l'écrit.

## WHO IS HE? p. 36

### 1. Listen.

#### **Enregistrement**

my family  
mother – brother – grandfather – father – sister

### 2. Listen and repeat.

#### **Enregistrement**

Who is she? She is my mother.  
Who is he? He is my brother.  
Who is he? He is my grandfather.  
Who is he? He is my father.  
Who is she? She is my sister.

### 3. Answer the questions as in the example.

- |                                  |                                  |
|----------------------------------|----------------------------------|
| a. Who is she? She is my mother. | c. Who is she? She is my sister. |
| b. Who is he? He is my father.   | d. Who is he? He is my brother.  |

### 4. Complete the missing information on your copy-book.

- |                                     |                                       |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| a. Who is she? She is my sister.    | c. Who are they? They are my parents. |
| b. Who is he? He is my grandfather. |                                       |

### 5. Who are they?

- |                           |                              |
|---------------------------|------------------------------|
| a. He is my grandfather.  | c. They are my grandparents. |
| b. She is my grandmother. |                              |

 **Listen and check; then repeat.**

**Enregistrement**

He is my grandfather.  
She is my grandmother.  
They are my grandparents.

**WHAT'S HIS NAME? p. 37**

 **6. Listen and repeat.**

**Enregistrement**

a man – a woman – a boy – a girl

**7. Match the questions and the answers.**

a – D / b – C / c – B / d – A

- |                       |                                       |
|-----------------------|---------------------------------------|
| a. Who is that man?   | D. He is Charlie Chaplin.             |
| b. Who is this woman? | C. She is Angelina Jolie.             |
| c. Who is this boy?   | B. He is Paul, my brother.            |
| d. Who is this girl?  | A. She is Sandy; she is my girlfriend |

 **8. Listen and complete.**

**Enregistrement**

Jane: Hello Pat.  
Pat: Hello Jane. How are you?  
Jane: Fine, thank you. Look. This is my cousin.  
Pat: What's his name?  
Jane: Brian. His name is Brian.  
Pat: How old is he?  
Jane: He is 16.  
Pat: Where is he from?  
Jane: His parents and family are from San Diego.  
Pat: Who is this girl?  
Jane: She is his girlfriend.  
Pat: What's her name?  
Jane: Meg; her name is Meg.  
Pat: Hmm; she is nice.... How old is she?  
Jane: 15; she is fifteen.  
Pat: What's her address?  
Jane: Hey... Her address? It's a secret.... Ask her parents!!!

Name	Brian	Meg
Age	16	15
Other information	Her cousin / from San Diego	(Secret address)

**What's his name? His name is Matthew. What's her name? Her name is Mary.**

*Comment demande-t-on le nom d'un garçon ? D'une fille ? "What's his name ?" pour un garçon ; "What's her name ?" pour une fille.*

*Dans les questions et les réponses, quel petit mot se rapporte à un garçon ? His. À une fille ? Her.*

**His parents are from California; ask her parents.**

*De quels parents parle-t-on ? Dans le premier exemple, on parle des parents d'un garçon ; dans le deuxième exemple, on parle des parents d'une fille.*

*Que veulent donc dire les mots "his" et "her" en français ? « son », « sa », « ses ».*

**10. Complete the information about Anny Mole and Tim O'Tee.**

Anny Mole

**Her** name is Anny Mole. **Henry** is **her** friend. **Her** birthday is on Friday. **Her** address is in Glasgow. **Her** sisters are in Glasgow too.

Tim O'Tee

**His** name is Tim O'Tee. **His** telephone number is 0138 465698 and **his** address is 34 Family Avenue in Blackfield. **His** brothers are in Blackfield too.

**WHAT'S HER JOB? p. 38**



**1. Listen and repeat.**

**Enregistrement**

- a. Farmers. They are farmers.
- b. What's his job?  
Mechanic. He is a mechanic
- c. What's her job?  
Cook – She is a cook
- d. What's your job?  
Student. I am a student
- e. What's her job?  
Salesgirl. She is a salesgirl
- f. What's his job?  
Waiter. He is a waiter



**2. Listen to Phyllis; match the names, the jobs and the family links.**

**Enregistrement**

Hello, I am Phyllis; I'm 15 and I am a student in Morrison secondary school, in Crieff in Scotland. My sister Lee isn't a student; now she is a salesgirl in Marks and Spencer's and she is 18. My father Jim is a mechanic in a big garage; he is 49. My mother Vivian is 49 too; she is a cook in a restaurant in the city centre.

My brother Gary is only 19 and he isn't a student; he is a waiter in a pub.

And these two people? Well, they are my grandparents, Roddy and Liza; they are 71. My grandfather is a farmer and my grandmother is a farmer too. They are real Scots!!!

NAMES	JOBS	FAMILY LINKS
Liza	farmer	grandmother
Gary	waiter	brother
Jim	mechanic	father
Lee	salesgirl	sister
<b>Phyllis</b>	<b>student</b>	.....
Roddy	farmer	grandfather
Vivian	cook	mother



**3. Listen to Phyllis again. Then listen and answer the questions.**

**Enregistrement**

- |                                |                          |
|--------------------------------|--------------------------|
| a. Is Lee a cook?              | d. Is Phyllis a student? |
| b. What's her job?             | e. Is Jim a mechanic?    |
| c. How old are Roddy and Liza? | f. Is Vivian a cook?     |
| a. No, she isn't.              | d. Yes, she is.          |
| b. She is a salesgirl.         | e. Yes he is.            |
| c. They are 71 (seventy one).  | f. Yes she is.           |

**4. Write a paragraph to present Phyllis and her family.**

Phyllis is a student; Liza is her grandmother; she is 71 and she is a farmer. Roddy is 71 and he is a farmer. (They are from Scotland). Vivian and Jim are her parents. Vivian is a cook and Jim is a mechanic. Lee, her sister, is a salesgirl. Gary is her brother and he is a waiter.

**FOCUS, p. 38**

**What's your job? I am a student.**

*Quelle question pose-t-on à une personne pour lui demander son métier? Comment commence la réponse? "What's your job?" La réponse commence par "I am a ..."*

**What's his job? He is a mechanic. What's her job? She is a cook.**

*Comment demande-t-on le métier d'un garçon? d'une fille? Comment commencent les réponses?*

Pour un garçon, on demande "What's his job?", pour une fille, on demande "What's her job?".

Les réponses commencent par "He is a..." pour un garçon et "she is a ..." pour une fille.

*Quel petit mot est toujours devant le nom de métier en anglais?*

On met "a" devant le nom de métier.

**5. Reorder the words.**

- |                        |   |
|------------------------|---|
| a. What is his job?    | c. Mike isn't a cook.                     |
| b. She is a salesgirl! | d. He is a student in a technical school. |

**1. Trouvez les lettres manquantes.**

FATHER                      SISTER                      BROTHER                      MOTHER

**2. Recopiez et complétez les descriptions avec "his" ou "her" et les mots corrects sur votre cahier.**

This is Paul. **His** bedroom is **yellow** and **white**; **his shoes** are black and they are under the **bed**. **His** jeans are **blue**. **His** mobile is on the **television**.

This is Mary. **Her** address is 75 Bell Street in Bath. **Her keys** are in **her** bag; **her** bag is **brown** and white. **Her car** is **red**.

**3. Mettez les mots dans l'ordre et faites correspondre la question obtenue à la bonne réponse.**

Questions	Réponses
a. What's his job? b. What's her name? c. Is Habib Moroccan? d. Who is this boy?	D. He is a farmer. A. Her name is Melanie. C. No, he isn't; he is Turkish. B. He is my brother.

**4. Trouvez deux nationalités, quatre métiers et quatre liens familiaux. Quelle lettre reste ?**

M	E	C	H	A	N	I	C
S	R	E	H	T	O	M	X
T	S	W	A	I	T	E	R
U	I	R	E	M	R	A	F
D	S	F	R	I	E	N	D
E	T	U	R	K	I	S	H
N	E	N	G	L	I	S	H
T	R	R	E	H	T	A	F

**Jobs:** mechanic / waiter / farmer / student  
**Links:** friend / mother / father / sister  
**Nationalities:** Turkish / English  
 La lettre restante est le X.

**5. Complétez les questions avec "who", "how", "what" ou "where" et répondez aux questions.**

Exercice ouvert (réponse f.)

- |                        |  |
|------------------------|--|
| a. What is your name?  | d. What nationality are you?               |
| b. How are you today?  | e. What is your job?                       |
| c. Where are you from? | f. Who is this man? He is Charlie Chaplin. |

**6. Choisissez un personnage célèbre ; votre voisin vous interroge et vous lui répondez. Puis inversez les rôles.**

### Compétences

- **communicatives** : être capable de demander où se trouve un lieu (magasin ou service) dans une ville et de situer ce lieu dans sa rue / par rapport aux autres bâtiments, être capable de demander / de donner une adresse.
- **linguistiques : structures** : réactivation de "Where is ...?" / formules de politesse : "Excuse me, please, thank you very much, you are welcome" / indiquer une adresse / indiquer le nom de la rue avec "on" / prépositions de lieu déjà vues dans l'unité 5 + "between, opposite, next to, near, behind". **Lexique** des magasins et services les plus courants : bank, cafeteria, car park, cinema, clothes shop, garage, hospital, police station, post office, school, shopping centre, station, swimming-pool...
- **socioculturelles** : noms de rues, routes, avenues en anglais / références à lieux courants ou personnages célèbres (présidents des États-Unis).

### Activités de communication langagière (CECRL)

- Écouter : niveau A1
- Lire : niveau A1
- Parler / Prendre part à une conversation : niveau A1
- Écrire : niveau A1

### Approche actionnelle (tâches possibles)

Dans le cadre de l'approche actionnelle, le professeur peut demander à ses élèves de réaliser une ou plusieurs des tâches proposées ci-dessous :

- Créer des grilles de mots cachés contenant des mots choisis dans le lexique déjà étudié et faire jouer les autres élèves.
- Dessiner un petit plan réel ou imaginaire d'un quartier sur lequel plusieurs lieux ne seront pas mentionnés. Rédiger de courts messages pour indiquer où se trouve tel magasin ou tel service. À l'aide du plan et du message, les autres élèves devront situer ce magasin et/ou ce service sur le plan.
- Dessiner le plan de sa ville ou de son quartier sur lequel tous les magasins et services seront mentionnés en anglais. Rédiger quelques phrases pour indiquer où se trouvent ses magasins ou lieux préférés. Ces plans accompagnés de commentaires pourront être envoyés à des correspondants ou affichés dans la classe. Ces plans pourraient également servir de base à de courtes conversations.

### Organisation possible des séances de cours

- La 1<sup>re</sup> séance pourra se limiter aux activités 1 à 5 de la page 40 auxquelles pourront éventuellement s'ajouter les ex 1 et 2 du *Training* p. 43.
- La 2<sup>e</sup> séance débutera par une réactivation à partir d'un plan simple sur lequel sont situés quelques lieux connus. Puis, les ex. 6 à 10 et le Focus p.41 pourront être réalisés et complétés par les activités de *Training* (n° 3 et 4 p. 43).
- La 3<sup>e</sup> séance débutera par une réactivation à partir de lieux réels connus de tous (par exemple questions de *Training* n° 5 p. 43). Ensuite, les activités n° 1 à 4 ainsi que Focus p. 42. Le plan de la page 42 sera utilisé pour faire produire oralement de manière intensive questions-réponses pour situer des lieux et indiquer les adresses précises.

- La 4<sup>e</sup> séance permettra de remémorer et rebrasser tout ce qui a été vu lors des séances précédentes en faisant réaliser une des tâches proposées dans le cadre de l'approche actionnelle et pratiquer de mini-dialogues comme dans l'ex. 10 p. 42 à partir d'autres plans dessinés par les élèves ou apportés par le professeur.
- La 5<sup>e</sup> séance pourra permettre de terminer les tâches commencées et d'évaluer les élèves à l'oral et à l'écrit.

## WHERE IS THE CINEMA, PLEASE? p. 40

### 1. Look at the picture. Then listen and repeat.

#### Enregistrement

- a. next to / The bank is next to the police station.
- b. opposite / The cinema is opposite the supermarket.
- c. between / The cafeteria is between the post-office and the garage.

Ces énoncés pourront être répétés plusieurs fois (livres fermés d'abord, puis livres ouverts en regardant les illustrations).

### 2. Listen and write down the sentences in the dialogue order.

#### Enregistrement

- Where is the cinema, please?
- It's opposite the supermarket.
- Thank you.
- You are welcome.

Faire écouter et répéter le dialogue plusieurs fois avant de demander aux élèves de le recopier dans leur cahier.

### 3. Listen and complete with : next to / opposite / between.

#### Enregistrement

##### Dialogue a.

- Where is the bank, please?
- It's next to the police station.
- Thank you very much.
- You are welcome.

##### Dialogue b.

- Where is the cafeteria, please?
- It's between the post-office and the garage.

- Thank you.
- You are welcome.

##### Dialogue c.

- Excuse me, where is the restaurant, please?
- It's opposite the school.
- Thanks.
- You're welcome.

Faire écouter et répéter les dialogues plusieurs fois avant de demander aux élèves de recopier les 3 phrases de l'exercice dans leur cahier.

- a. The bank is **next to** the police station.
- b. The cafeteria is **between** the post-office and the garage.
- c. The restaurant is **opposite** the school.

#### 4. Complete the dialogue with the missing letters.

- a. Where is the cafeteria, please?
- b. It's between the post-office and the garage
- c. Thank you.
- d. You are welcome.



### 5. Listen and check.

#### **Enregistrement**

- Where is the cafeteria, please?
- It's between the post-office and the garage.
- Thank you.
- You are welcome

## **IT'S ON MARKET STREET** p. 41



### 6. Listen and repeat.

#### **Enregistrement**

- a. a clothes shop
- b. a hospital
- c. a bakery
- d. a swimming-pool
- e. a station

À faire répéter plusieurs fois (livres fermés d'abord, puis livres ouverts en regardant les illustrations).



### 7. Listen and complete each address.

#### **Enregistrement**

- a. The hospital is **70**, Market Street.
- b. The swimming-pool is **86**, Market Street.
- c. The station is **90**, Market Street.
- d. The clothes shop is **68**, Market Street.
- e. The bakery is **74**, Market Street.

Faire écouter et répéter les adresses plusieurs fois avant de demander aux élèves de les recopier dans leur cahier.



### 8. Listen to the dialogues and complete with the missing information.

#### **Enregistrement**

##### **Dialogue a.**

- Excuse me. Where is the swimming-pool, please?
- It's on Market Street. It's opposite the cafeteria. It's next to the station.
- Thank you very much.
- You are welcome.

##### **Dialogue b.**

- Excuse me. Where is the clothes shop, please?
- It's on Market Street. It's opposite the bank. The address is 68, Market Street.
- Thank you very much.
- You are welcome.

##### **Dialogue c.**

- Excuse me. Where is the bakery, please?
- It's on Market Street. It's between the hospital and the swimming-pool. It's opposite the pizzeria.
- Thank you very much.
- You are welcome.

Laisser les élèves écouter chaque dialogue au moins deux fois afin de donner à tous les moyens de réussir cet exercice. On pourra ensuite faire répéter les dialogues plusieurs fois par groupe de deux élèves.

- a. The swimming-pool is **on** Market Street. It's **opposite** the cafeteria. It's **next to** the station.
- b. The **clothes shop** is on Market street. It's opposite the **bank**. The **address** is **68, Market Street**.
- c. The **bakery** is **between** the hospital and the **swimming-pool**. It's **opposite** the pizzeria.

### FOCUS, p. 41

- **Excuse me. Where is the station, please?**      - **It's on Market Street.**
- **Thank you very much.**                                      - **You are welcome.**

*Pour indiquer le nom de la rue, on utilise 'on' + le nom de la rue / l'avenue (sans article).*

*Les 4 expressions utilisées pour marquer la politesse sont :*

- Excuse me (Excuse-moi / Excusez-moi)
- Please (s'il te plaît / s'il vous plaît).
- Thank you very much (Merci beaucoup).
- You are welcome (De rien).

#### 9. Look at the map and answer the questions.

- a. The swimming-pool is on Kennedy Avenue. It's opposite a shoe shop, next to a sports center.
- b. The clothes shop is on Washington Avenue. It's next to a book shop. It's opposite a Chinese restaurant.
- c. The pizzeria is on Lincoln Street. It's next to a video shop.

#### 10. Look at the map and practise dialogues with your partner.

Exemple de dialogue possible :

- Excuse me. Where is the post-office, please?
- It's on Washington Avenue. It's between the video shop and the bakery. It's opposite the sports center.
- Thank you very much.
- You are welcome.

### IT'S NEAR THE PARK p. 42

#### 1. Listen and repeat.

##### **Enregistrement**

- Where is the shopping centre, please?
- It's near the park.
- Where is the car park, please?
- It's behind the shopping centre.

Faire répéter plusieurs fois ces énoncés (livres fermés d'abord, puis après avoir observé les illustrations).

#### 2. Listen and write down the right answer.

##### **Enregistrement**

- a. The shopping centre is near the park.
- b. The car park is behind the shopping centre.
- c. The swimming-pool is next to the shopping centre.

Laisser les élèves écouter chaque énoncé au moins deux fois afin de donner à tous les moyens de réussir cet exercice. On pourra ensuite faire répéter les énoncés plusieurs fois.

It's near the park. It's next to the shopping centre.

"near" signifie **près de**.

"next to" signifie **à côté de**.

En anglais, "near" n'est pas suivi d'un autre petit mot pour dire : **près de** (en un seul mot en anglais / en 2 mots au français). En anglais, "next" est toujours suivi de "to" pour dire : **à côté de**.

**3. Look at the map. Locate and give the addresses of the following places.**

- The swimming-pool is 92, Queen's Road.
- The cafeteria is 42, Oxford Street.
- The car park is 21, Station Road.
- The Tex Mex restaurant is 99, Queen's Road.
- The shopping centre is 45, Oxford Street.

**4. Answer the questions.**

- The garage is next to a bakery. It's opposite a pizzeria. The address is 98, Queen's Street.
- The clothes shop is opposite the station. It's next to the post-office. It's 24, Station Road.
- The supermarket is next to a Chinese restaurant. It's opposite a shoe shop. It's 55, Oxford Street.
- The sports shop is opposite the post-office. The address is 50, Oxford Street.

**1. Regardez l'image en haut de la page 40 et complétez les phrases.**

- The cinema is opposite the supermarket.
- The cafeteria is between the post-office and the garage.
- The bank is next to the police station.

**2. Recopiez ce dialogue correctement (en ajoutant ponctuation et majuscules).**

- Where is the bank, please?
- It's next to the police station.
- Thanks.
- You are welcome.

**3. Indiquez l'endroit où vous pouvez acheter ces produits.**

- |                       |                                |
|-----------------------|--------------------------------|
| a. in a clothes shop. | d. in a pizzeria / restaurant. |
| b. in a bakery.       | e. in a garage.                |
| c. in a station.      | f. in a cafeteria.             |

**4. Demandez poliment où se trouve...**

- |   |  |
|---|--|
| a. Where is the hospital, please?       | c. Where is the swimming-pool, please? |
| b. Where is the police station, please? |  |

**5. Répondez pour indiquer précisément où se trouvent ces lieux dans votre ville.**

Réponses libres.

Ex. : My school is near the station. It's opposite a commercial centre. The address is...

**6. MOTS CACHÉS : Retrouvez 6 noms de commerces ou services et 6 prépositions de lieu.**

6 commerces et services : PARK / BANK / STATION / BAKERY / SHOP / SCHOOL.

6 prépositions de lieu : BETWEEN / NEAR / ON / BEHIND / IN / NEXT TO.

R	B	E	T	W	E	E	N
P	A	R	K	S	A	S	E
S	K	E	T	H	U	C	X
N	E	A	R	O	R	H	T
I	R	O	N	P	A	O	T
N	Y	B	A	N	K	O	O
B	E	H	I	N	D	L	N
S	T	A	T	I	O	N	T

Trouvez le nom d'un autre commerce avec les 10 lettres restantes : RESTAURANT.

### Compétences générales

- **Savoir de culture générale** : connaissance de la ville de New York (lieux, monuments caractéristiques).
- **Savoir socioculturel** : sensibilisation aux particularités de la ville de New York, ville emblématique des USA.
- **Prise de conscience interculturelle** : comparaison avec autre ville européenne.

### Activités de communication langagière (CECRL)

- Lire : niveau A1
- Écrire : niveau A1

Ce Quiz est le premier où les élèves doivent répondre en anglais ; un travail sur les documents iconographiques peut s'avérer nécessaire pour s'assurer de ce que les élèves perçoivent.

## QUIZZ

1. **Where is New York City exactly?** It is in the North East of the United States.
2. **What colour are the taxis?** The taxis are yellow.
3. **What is the name of a famous skyscraper (*un gratte-ciel*)?** The Empire States Building.

### Choose and copy down the correct answers:

4. *In New York City, people are:* English  Canadian  American
5. *The population is:* 8 million  1million  70 million
6. *Harlem is:* a Latino (Spanish) district  a Black district  an Indian district
7. *The Statue of Liberty is:* a park  a monument  a shopping centre

**Travail transdisciplinaire possible** : Un travail complémentaire d'information sera certainement nécessaire en collaboration avec le professeur de français de la classe. Les élèves divisés en petits groupes, des recherches pourront être faites au CDI. Chaque groupe pourra préparer un petit exposé en français et présenter le résultat au reste de la classe et préparer un panneau d'exposition. Chaque groupe pourra également écrire une phrase de légende en anglais.

## Compétences

- **communicatives** : être capable de décrire un lieu d'habitation (maison, appartement) : être capable de nommer les différentes pièces de la maison, de présenter des pièces, d'indiquer le mobilier qui s'y trouve, de demander/donner des précisions sur le nombre de pièces, étages..., sur l'existence d'un garage, d'un jardin... Être capable de situer les pièces les unes par rapport aux autres.
- **linguistiques : structures** : "There is / are" à la forme affirmative, interrogative ou négative / "How many... are there?" / Prépositions de lieu: *in, on, next to, opposite* / **Lexique** : vocabulaire concernant les lieux d'habitations, les pièces, les meubles...
- **socioculturelles** : la maison en page d'ouverture est représentative des celles que l'on peut rencontrer en Grande Bretagne. On pourra faire remarquer l'absence de volets, la pelouse, le garage jouxtant l'habitation et les chambres ainsi que la salle de bain à l'étage.

## Activités de communication langagière (CECRL)

- Écouter : niveau A1
- Lire : niveau A1
- Parler / Prendre part à une conversation : niveau A1 puis A2
- Parler / S'exprimer oralement en continu : niveau A1 puis A2
- Écrire : niveau A2

## Approche actionnelle (tâches possibles)

- Dans le cadre de l'approche actionnelle, le professeur pourra demander à ses élèves de dessiner puis de présenter leur habitation avec les différentes pièces, en anglais.
- Une séance de synthèse pourra être axée sur un projet personnel alliant dessins, photos et écriture (*my bedroom... / my sister in her bedroom...*) avec la confection de panneaux de présentation de sa maison ou de sa maison idéale. Autre possibilité, interview des « heureux propriétaires » avec leur questionnement (avec grille pour noter les réponses : nombre de...).

## Organisation possible des séances de cours

- La 1<sup>re</sup> séance pourra se limiter aux ex. 1, 2, 3 pages 46. Les nécessaires répétitions et l'écriture des différentes parties de la maison occuperont largement cette heure. L'activité pourra être prolongée par un plan de maison, différent (tous les promoteurs en proposent...) à compléter. Un plan rétro projeté pourra être source d'une activité semblable plus axée sur l'oral.
- Après ce début d'acquisition du lexique, on pourra alors, en 2<sup>e</sup> séance, passer à l'activité 4 page 46 de présentation de pièces ainsi qu'à la première question du *Focus page 47*. Là encore un plan rétro projeté permettrait de nombreux réemplois. Et pourquoi ne pas poursuivre par la présentation d'élèves: "This is Kevin and that is Lea". Activité complémentaire: *Training n° 1 page 49*.
- Le lexique étant en principe connu, on pourra passer à l'étape suivante en 3<sup>e</sup> séance, à savoir la découverte et l'apprentissage de «there is / are». L'activité 7, la 2<sup>e</sup> question Focus, l'ex. 8 devraient pouvoir être réalisés ainsi que *Training n° 2 page 49*. Des exercices semblables pourront sans difficulté être proposés, permettant par la même occasion de réviser les nombres (garçons dans la classe, filles, tables, chaises, fenêtres, bureau, TV etc...).

- La 4<sup>e</sup> séance permettra d'aborder les formes interrogatives et les réponses ; Focus question 3. Les activités 9, 10, 11 page 47 seront pratiquées. Activité complémentaire: *Training* n° 3 et 4 page 49.
- La 5<sup>e</sup> séance amènera la question "How many.... are there"? Pour la mémorisation il sera plus pratique de présenter *How many = combien DE*, ce qui évitera des erreurs d'ordre des mots. Activités : n° 1, Focus et n° 2 devraient pouvoir être réalisées, éventuellement n° 3. Des activités complémentaires, pourront sans difficulté prolonger la séance.

## THE ROOMS **p. 46**



### 1. Look, listen and repeat.

#### Enregistrement

This is a house.

a. This is the hall.

b. This is the sitting room.

c. This is the dining room.

d. This is the kitchen.

e. This is a bedroom.

f. This is the bathroom.

g. This is a toilet.

h. This is the terrace.

i. This is the garden.

j. This is the garage.



### 2. Look, listen and repeat.

#### Enregistrement

a house – the hall – the sitting room – the dining room – the kitchen – a bedroom – the bathroom – the toilet – the terrace – the garden – the garage.

### 3. Write down the names of the different parts of the house.



Then listen and check.

#### Enregistrement

a. This is the terrace.

b. This is the dining room.

c. This is the sitting room.

d. This is the hall.

f. This is the kitchen.

g. This is a bedroom.

h. This is the bathroom.

i. This is the toilet.



### 4. Listen and repeat. Show the house to a friend.

#### Enregistrement

Ex: This is the hall and that is the kitchen.

a. This is the sitting room and that is the dining room.

b. This is a bedroom and that is the bathroom.

c. This is the terrace and that is the garden.

### 5. Show the house above in the same way.

a/b – b/c – c/d – e/f – f/g – h/i – i/j

a/b: This is the hall and that is the sitting room.

b/c: This is the sitting room *and that* is the dining room.

c/d: This is the dining room *and that* is the kitchen.

e/f: This is a bedroom *and that* is the bathroom.

f/g: This is the bathroom *and that* is a toilet.

h/i: This is the terrace *and that* is the garden.

i /j: This is the garden *and that* is the garage.

### ■■■ ACTIVITÉS COMPLÉMENTAIRES

*Training, page 49, exercice 1*

## 6. Draw a plan of the house of your dreams with the names of the different rooms. Show them to your partner.

Exercice libre.

## THERE ARE TWO BEDROOMS **p. 47**



### 7. Listen and repeat. Then write the sentences.

#### Enregistrement

*Ex: There is one kitchen. There are three bedrooms.*

a. *There is* one sitting room.

b. *There are* 7 rooms.

c. *There are* 2 toilets.

d. *There is* one terrace.

e. *There are* two cellars.

f. *There is* one hall.

g. *There are* 2 garages.

h. *There is* one dining room.

i. *There is* one garden.

j. *There are* 3 TVs.

k. *There are* 2 cars.

### 8. Complete with *there is / are* and the room.

a. *There are* eight chairs in the dining room.

b. *There is* one fridge in the kitchen.

c. *There are* two armchairs in the sitting room.

d. *There is* one car in the garage.

e. *There is* one TV in the sitting room / bedroom.

f. *There are* two beds in the bedroom.

g. *There is* a computer in my bedroom.

h. *There is* a toilet in the bathroom.

### ■■■ ACTIVITÉS COMPLÉMENTAIRES

*Training, page 49, exercice 2*

## FOCUS, p. 47

This is the kitchen and that is the dining room.

Quelle expression correspond à « voici... » ? This is. « Voilà » ? That is.

There is a garage. There are two bedrooms.

Is there a terrace? Yes there is. Are there two toilets? No, there aren't.

Que veulent dire "there is / there are" en français ? Il y a.

Quand les emploie-t-on ? "there is" est suivi d'un mot/nom au singulier.

"there are" est suivi d'un mot / nom au pluriel.

Comment répond-on aux questions "Is there..."? "Yes, there is." et "No, there isn't."

"Are there..." ? "Yes, there are." et "No, there aren't."

### 9. Complete the questions.

Ex 1: Is there a bathroom? Ex 2: Are there three bedrooms?

- a. Are there two TVs in the sitting room? b. Is there a garage? c. Is there a table in the kitchen?  
d. Are there two beds in a bedroom? e. Is there a man in the bed? f. Is there a sofa in the dining room?  
g. Is there a toilet in the bathroom? h. Are there two toilets in the flat. i. Is there a fridge in the kitchen?  
j. Is there a shower\* (*une douche*) in the bathroom? k. Is there a bath\* (*une baignoire*) in the bathroom?

### 10. Look at the plan above and answer the questions of exercise 9.

Ex 1: Is there a bathroom? Yes, there is. / No, there isn't.

Ex 2: Are there three bedrooms? Yes, there are. / No, there aren't.

- a. Are there two TVs in the sitting room? No, there aren't.  
b. Is there a garage? No, there isn't.  
c. Is there a table in the kitchen? No, there isn't.  
d. Are there two beds in a bedroom? Yes, there are.  
e. Is there a man in the bed? No, there isn't.  
f. Is there a sofa in the dining room? No, there isn't.  
g. Is there a toilet in the bathroom? Yes, there is.  
h. Are there two toilets in the flat? No, there aren't.  
i. Is there a fridge in the kitchen? Yes, there is.  
j. Is there a shower\* (*une douche*) in the bathroom? Yes, there is.  
k. Is there a bath\* (*une baignoire*) in the bathroom? No, there isn't.

### ■■■ ACTIVITÉS COMPLÉMENTAIRES

Training, page 49, exercices 3 et 4



### 11. Look at the plan above, listen to the questions and answer them.

#### Enregistrement

- |  |   |
|--|---|
| a. Are there two bedrooms?               | h. Are there two toilets?                       |
| b. Is there a terrace?                   | i. Is there a computer in the sitting room?     |
| c. Are there three bedrooms?             | j. Are there two armchairs in the sitting room? |
| d. Is there a garden?                    | k. Is there a stereo in the sitting room?       |
| e. Is there a TV in the sitting room?    | l. Is there a toilet in the bathroom?           |
| f. Are there four chairs in the kitchen? | m. Is there a bath in the bathroom?             |
| g. Is there a sofa in a bedroom?         |   |

- |                      |                      |
|----------------------|----------------------|
| a. Yes, there are.   | h. No, there aren't. |
| b. No, there isn't.  | i. Yes, there is.    |
| c. No, there aren't. | j. Yes, there are.   |
| d. No, there isn't.  | k. Yes, there is.    |
| e. Yes, there is.    | l. Yes, there is.    |
| f. No, there aren't. | m. No, there isn't.  |
| g. No, there isn't.  |                      |

### ■■■ ACTIVITÉS COMPLÉMENTAIRES

Training, page 49, exercices 3 et 4

 **1. Listen and repeat the questions. Then, match them with a picture and answer.**

## Enregistrement

- Question 1. How many beds are there?
- Question 2. How many stars are there?
- Question 3. How many football players are there?
- Question 4. how many keys are there?
- Question 5. How many cakes are there?

a. Question 3. / b. Question 2. / c. Question 4 / d. Question 1. / e. Question 5

Q. 1: There is one bed. / Q. 2: There are fifty stars. / Q. 3: There are eight football players. /

Q. 4: There are three keys. / Q. 5: There is one cake.

 **2. Look at the plan of that fantastic house. Listen and complete the questions.**

## Enregistrement

- a. How many **kitchens** are there?
- b. How many **dining rooms** are there?
- c. How many **swimming pools** are there?
- d. How many **floors** are there?
- e. How many **statues** are there?
- f. How many **sports rooms** are there?

Then, answer the questions.

- a. There are two kitchens.
- b. There is one dining room.
- c. There are two swimming pools.
- d. There are three/two floors.
- e. There are two statues.
- f. There is one sports room.

## FOCUS, p. 48

How many keys are there? There are two keys.

How many beds are there? There is one bed.

Que signifie la question "how many ... are there"? Combien de ... y a-t-il ?

Le nom qui suit 'how many' est-il au singulier ou au pluriel ? Il est toujours au pluriel.

Dans la réponse, pourquoi peut-on avoir "there are" ou "there is"? Parce que cela dépend du nombre de « lits – ou autre... ». S'il y en a plusieurs, ce sera "there are". S'il n'y en a qu'un, ce sera "there is".

**3. Ask and answer other questions about the house with "how many".**

Note : Pour certains objets, le comptage n'est pas évident, mais ce qui importe avant tout est la production (orale ou écrite) d'énoncés.

How many *rooms* are there? *There are 9/10 (?) rooms.*

How many *chairs* are there? *There are 18 (?) chairs.*

How many *cars* are there? *There is one car.*

How many *quads* are there? *There is one quad.*

How many *bathrooms* are there? *There are three bathrooms.*

How many *TV satellite dishes* are there? *There are three TV satellite dishes.*

How many *armchairs* are there? *There are two armchairs.*

How many *tables* are there? *There are four tables.*

How many *sofas* are there? *There is one sofa.*

## ■■■ ACTIVITÉS COMPLÉMENTAIRES

*Training*, page 49, exercices 5 et 6

### Autres activités possibles

– Demander aux élèves de présenter leur maison idéale. Les autres élèves pourront demander des précisions et noter les informations sur une grille de compréhension comprenant des rubriques du type : *number of rooms, floors, bathrooms...*

– Utiliser *How many* pour demander le nombre de... dans la classe.

- garçons, filles, TVs, chaises, bureaux, posters, professeurs...
- Répondre aux questions en écrivant les nombres en toutes lettres.

## TRAINING, p. 49

### 1. Présentez à tour de rôle les éléments suivants comme dans l'ex. 4 page 1.

*En parlant de vous :*

- This is my bedroom and that is my desk.*
- This is my computer and that is my stereo.*

*En parlant d'une fille :*

- This is her bag and that is her guitar.*
- This is her brother and that is her boyfriend.*

*En parlant d'un garçon :*

- This is his scooter and that is his key.*
- This is his bag and that is his ball.*

### 2. Décrivez la chambre de Tina. Utilisez *there is / there are* pour dire ce qu'il y a.

**There is** a pullover / a poster / a lamp / a glass / a vase / a statue / a bag / a computer / a table / a chair / a TV / a ball...

**There are** jeans / magazines / two pictures / books / gloves / keys...

On peut faire préciser où se trouvent ces objets en apportant du lexique complémentaire (*the floor, the wall, the shelf...*).

### 3. Remettez dans l'ordre pour poser des questions sur la chambre de Tina.

- Are there two televisions?
- Is there a blue sofa?
- Is there a small table?
- Are there magazines behind the armchair?
- Is there a bag under the table?
- Are there two statues on the shelf?

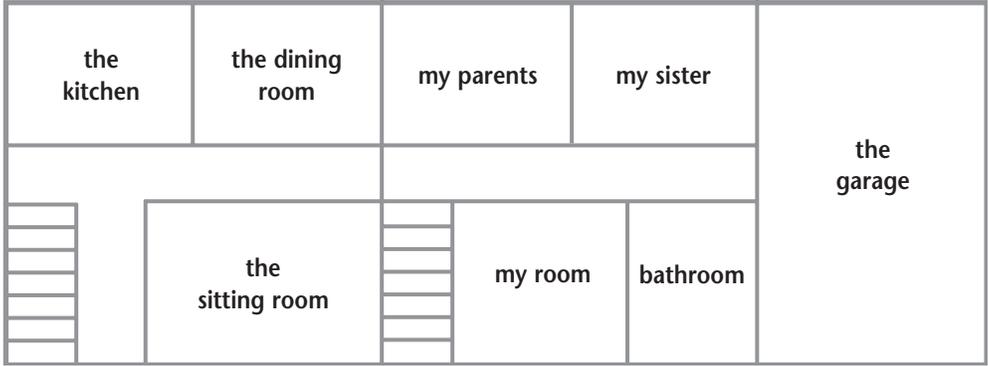
### 4. Répondez aux questions de l'ex. 3 d'après l'illustration.

- Are there two televisions? No, there aren't. (There is one TV)
- Is there a blue sofa? No, there isn't (There is a green sofa)
- Is there a small table? Yes, there is.
- Are there magazines behind the armchair? Yes there are.
- Is there a bag under the table? No, there isn't. There is a bag on the table.
- Are there two statues on the shelf? No, there aren't. There is one statue on the shelf.

**5. Recopiez le plan, lisez la lettre et placez les différentes pièces.**

downstairs

upstairs



### Compétences

- **communicatives** : être capable de demander et d'indiquer à quelle date se produit un événement. Être capable de repérer dates et événements dans un document sonore ou écrit.
- **linguistiques** : utilisation des jours, des mois, des saisons, des matières scolaires.
- Le mot interrogatif "when", d'abord avec "when is..." puis avec "when is there a ...". La réactivation de "what time is ... ?". Les prépositions "in, on, at" devant les jours, les mois, l'heure etc.
- **socio-culturelles** : les dates de fêtes comme Halloween et St Patrick's Day. Le nom de chaînes télévisées étrangères. La réactivation de noms de nationalités en visualisant le drapeau des pays.

### Activités de communication langagière (CECRL)

- Écouter : A2
- Lire : A2
- Parler / prendre part à une conversation : A1-A2
- Parler / prise de parole en continu : A1
- Écrire : A1-A2

### Approche actionnelle (tâches possibles)

Dans le cadre de l'approche actionnelle, le professeur pourra demander à ses élèves de réaliser une ou plusieurs tâches issues de son esprit créatif ou basées sur celles proposées ci-dessous.

- Après que les élèves aient demandé et noté en anglais la date d'anniversaire de chaque membre de la classe, faire réaliser un poster "Remember my birthday" répertoriant les prénoms et les dates et l'afficher. Chanter "Happy Birthday to you" à chaque occasion.
- Faire confectionner des calendriers hebdomadaires en anglais correspondant aux semaines d'école sur lesquels on collera chaque jour des gommettes représentant la météo du jour et la *température moyenne*. Ceci permettra aux élèves de vite mémoriser des termes comme *sun, sunny, rain, rainy...*, *what's the weather like ?* etc.... On demandera aux élèves de noter, comme un travail à la maison, les divers paramètres concernant les jours où ils n'ont pas anglais à leur emploi du temps.

### Organisation possible des séances de cours

- La 1<sup>re</sup> séance pourrait débiter par la réactivation sur transparent des apprentissages de l'unité précédente : *there is/ there are et how many...are there ?* ainsi que de *who is this ?* et les noms de métier se terminant par '*man ou woman*' appris dans l'unité 8. Les élèves seraient ainsi prêts pour l'activité 1 page 50.

Après la correction de cette activité, le professeur fera fermer leur livre aux élèves et pourra noter au tableau les questions / réponses : *When is his birthday? in May, When is her birthday? in October*. Car les deux mois sont transparents. Après avoir répété *May et October*, on pourra faire répéter les autres mois transparents, sans voir leur écriture. Puis toujours avec le manuel fermé, on passera à l'exercice 2 page 50 puis au n° 1 page 53. La liste des mois sera donnée à apprendre.

- La **2<sup>e</sup> séance** pourra commencer par la récitation de la leçon puis par la dictée des mois dans le désordre. On introduira alors le mot *season* par l'image uniquement et on demandera aux élèves *How many seasons are there?* On leur demandera de répéter les quatre noms de saisons plusieurs fois en pointant les images. Ce n'est que lorsqu'ils les auront mémorisés par le son et l'image qu'on leur présentera l'activité 3 page 50 suivie de l'exercice 2 page 53. On terminera en faisant noter et compléter l'énoncé *my birthday is in ...*
- La **3<sup>e</sup> séance** débutera par l'évaluation du lexique appris lors des séances 1 et 2. On mènera ensuite avec le plus grand nombre d'élèves des mini conversations :  
(Professeur) *When is your birthday?*  
(Élève) *in March.*  
(Professeur) *is March in Autumn?*  
(Élève) *no, it isn't. It's in Spring.*
- On enchaînera par des illustrations évoquant Halloween et Christmas et on reproduira le dialogue précédent. L'activité 4 page 50 sera effectuée. Le professeur pourra ensuite faire reproduire l'activité 4 à l'aide de supports différents (calendrier avec fêtes à souhaiter, jours fériés etc).
- La **4<sup>e</sup> séance** pourra débuter par l'introduction du mot *month* (*What's January? It's a month/ How many months are there? There are 12 months ...*) On pourra adopter une approche similaire pour introduire *year, week* et *day* et effectuer les exercices 5 et 6 page 51 ainsi que 4, 5 et 6 page 53. On terminera la séance par la répétition (sans voir l'écriture) des jours de la semaine jusqu'à mémorisation.
- La **5<sup>e</sup> séance** reprendra en son début l'énumération des jours de la semaine et on pourra réaliser les activités 7 et 8 page 51 ainsi que l'exercice 3 page 53. Après avoir intégré le *Focus*, on pourra demander aux élèves de dire puis d'écrire un énoncé imitant l'exercice 8 p. 51 en remplaçant le sujet *Paul* par *I*. L'exercice 8 de la page 53 *Training*, complété et traduit, pourra clore la séance. Les élèves devront revoir à la maison tout ce qui a été vu dans les séances 4 et 5.
- La **6<sup>e</sup> séance** évaluera en son début, à l'oral et à l'écrit, l'acquisition des termes appris précédemment. Les élèves prendront connaissance ensuite de l'activité 9 page 51 et répèteront d'abord le vocabulaire *Geography, sports, French, art*, puis exécuteront le travail demandé par la consigne. Le professeur pourra leur proposer un exercice de pair-work (voir ex 10 proposé plus loin) et terminera la séance en ajoutant *Thursday* et *Friday* à la grille d'emploi du temps de l'exercice 9 (à compléter sous dictée).
- La **7<sup>e</sup> séance** s'attachera à l'apprentissage de : *When is your next .... class? It's on.... morning at (heure) / it's on ... afternoon at (heure)*. Chaque élève remplira au fur et à mesure la grille de l'emploi du temps. Le professeur-questionneur laissera progressivement la parole aux élèves. Puis on fera rédiger l'exercice 7 page 53.
- La **8<sup>e</sup> séance** vérifiera dans les dix premières minutes l'acquisition des points vus en séance 7. Le professeur pourra ensuite projeter le calendrier de la semaine en cours et de la semaine prochaine afin d'amener *this week* et *next week*. A côté des jours seront notés les mots *film, series, match* (Professeur) *When is there a film?* (Elève) *there's a film on Tuesday.* (Professeur) *On Tuesday this week or next week?* etc...
- Les activités 1 et 2 page 52 seront alors réalisées et le focus traité.
- La **9<sup>e</sup> séance** pourra être consacrée à l'exercice 9 page 53 après avoir élucidé le terme *channel*. On pourra recréer à volonté cet exercice en modifiant les supports.

## WHEN IS YOUR BIRTHDAY? p. 50

1. Look at the picture. Then listen and choose the correct answer.

### Enregistrement

"Lilly's birthday

Postman: Hello, Lilly. How are you today?

Lilly: Hello, postman. I'm fine!

Postman: Look, Lilly, there are two packets and ten letters for you today!

Lilly: Two packets and ten letters? Well, it's normal, today is my birthday!

Postman: Really? So, er ... 'happy birthday to you, Lilly'.

Lilly: Thank you, postman.

Postman: So, your birthday is in October! And how old are you?

Lilly: I'm thirteen. When is your birthday?

Postman: Oh, it's in May! So, good-bye, Lilly.

Lilly: Bye-bye, postman and thank you."

a. a postman / b. in May / c. 13 / d. 10 / e. in October



2. Listen and repeat the names of the months.

### Enregistrement

January / February / March / April / May / June / July / August / September / October / November / December

3. Complete with the missing months or seasons.  Then, listen, check and repeat.

### Enregistrement

a. September, October and November are in autumn.

b. December, January and February are in winter.

c. March, April and May are in spring.

d. June, July and August are in summer.

4. Answer the questions as in the example.

a. When is Christmas? It's in winter, in December.

b. When is St Patrick's Day? It's in winter, in March. (nearly spring: 17 March)

c. When is Halloween? It's in autumn, in October.

d. When is your birthday? It's in ..., in ....

## WHEN IS YOUR NEXT ENGLISH CLASS? p. 51



5. Look at the calendar. Then, listen and repeat.

### Enregistrement

a day – a week – a month – a year.

6. Complete with a number.

a. There are **thirty-one** days in January.

b. There are **four** weeks in a month.

c. There are **twelve** months in a year.

d. There are **seven** days in a week.

 **7. When is Paul at school and when is he at home? Tick the right place and circle the right time.**

**Enregistrement**

**Woman:** Paul? When are you at school in the week?

**Paul:** I am at school on Monday at nine o'clock, on Tuesday and Wednesday at 8 o'clock, on Thursday at 10 o'clock and on Friday at 11 o'clock.

**Woman:** Thank you, Paul. Are you at school on Saturday as well?

**Paul:** No, I'm not. On Saturday and Sunday, it's the weekend, I am at home.

Days of the week	S	H	Time
Monday	✓		8.00 – <u>9.00</u>
Tuesday	✓		<u>8.00</u> – 10.00
Wednesday	✓		<u>8.00</u> – 11.00
Thursday	✓		8.00 – <u>10.00</u>
Friday	✓		8:00 – <u>11:00</u>
Saturday		✓	
Sunday		✓	

**8. Complete with the right days of the week.**  **Repeat them.**

**Enregistrement**

Monday, Tuesday, Wednesday, Thursday, Friday, Saturday, Sunday.

Paul is at school on **Monday, Tuesday, Wednesday, Thursday and Friday** but he's at home on **Saturday and Sunday**.

**FOCUS, p. 51**

**When is Halloween? It's in autumn, in October.**

- *Que veut dire 'when' ? quand*
- *Quel petit mot emploie-t-on devant un mois ou une saison ? in. Que veut-il dire ? en (été, mars) au (printemps).*

**When is your next English class? It's on Tuesday morning, at nine o'clock.**

- *Quels petits mots emploie t-on devant les jours ? On. Devant l'heure ? at. Lequel ne traduit-on pas en français ? on.*

 **9. Listen and complete Matt's time-table with the subjects.**

**Enregistrement**

**Matt's time-table**

**Woman:** When is your next English class, Matt?

**Matt:** It's on Tuesday morning at nine o'clock.

**Woman:** OK. And your next geography class, when is it?

**Matt:** It's on Wednesday morning, at nine o'clock.

**Woman:** All right. When is your next sports class?

**Matt:** It's on Wednesday afternoon, at three o'clock.

**Woman:** And when is your French class?

**Matt:** It's on Monday afternoon, at 2 o'clock.

**Woman:** Monday afternoon, right...What about your next art class?

**Matt:** It's on Tuesday morning at ten o'clock.

**Woman:** Thank you, Matt.

**Matt:** You're welcome.

MORNING			AFTERNOON		
Days	9:00	10:00	11:00	2:00	3:00
Monday	German	Math		French	History
Tuesday	ENGLISH	Art	Science	Physics	Spanish
Wednesday	Geography	Biology	Geometry		Sports

Exercice supplémentaire :

**10. You are Matt and you answer the questions.**

When is your next history class? / science class? / math class? / What time is your German class? / Spanish class?...

**THIS WEEK OR NEXT WEEK? p. 52**

**1. Read the document above and choose the correct statement.**

- a. There is a football match on Monday.
- b. There is an Italian film on TPS Star next Friday.
- c. There's a French series next Monday.



**2. Read the document *Our Selections*. Then, listen and complete with the words below.**

**Enregistrement**

*Our selections*

**Laura:** What's on TV this week, Bill?

**Bill:** er... there is a **French** film, 'Police', with Gérard Depardieu.

**Laura:** When is it?

**Bill:** It's on **Thursday** evening.

**Laura:** OK, and?

**Bill:** There is **your** favourite **American** series 'Desperate Housewives' on **Tuesday**.

**Laura:** On Tuesday this week?

**Bill:** No, not this Tuesday, next Tuesday!

**Laura:** Oh! And?

**Bill:** There is a volley-ball match next **week**.

**Laura:** Oh, it isn't interesting! What's on this evening?

**Bill:** What **day** is it today?

**Laura:** It's **Saturday**!

**Bill:** Well, there's 'Bugs', it's an **English** series.

**Laura:** Great! I love it!

**FOCUS, p. 52**

**What's on TV this week? There's a volley-ball match next week.**

- Comment dit-on « cette semaine » ? this week. « la semaine prochaine » ? next week.
- Où place t-on "next" ? Avant le nom auquel il se rapporte.

**1. Écrivez les mois dans l'ordre en anglais et en français.**

January *janvier*, February *février*, March *mars*, April *avril*, May *mai*, June *juin*, July *juillet*, August *août*, September *septembre*, October *octobre*, November *novembre*, December *décembre*.

**2. Classez les mois dans leur saison.**

<i>spring</i>	<i>summer</i>	<i>autumn</i>	<i>winter</i>
March	June	September	December
April	July	October	January
May	August	November	February

**3. Écrivez le nom des jours.**

day 3: **Wednesday**, day 5: **Friday**, day 1: **Monday**, day 7: **Sunday**, day 2: **Tuesday**, day 6: **Saturday**, day 4: **Thursday**.

**4. Complétez avec les mots équivalents.**

- a. 365 days are one year. b. Saturday + Sunday are the weekend.  
c. Seven days are one week. d. August is a month.

**5. Calculez les nouvelles dates.**

Ex: 2 February (+ one month) = 2 March

- a. 4 January (+ three months) = 4 April  
b. 8 May (+ two months + two days) = 10 July  
c. 10 June (+ twelve days) = 22 June  
d. 30 December (- four days) = 26 December  
e. 2015 (+ six years) = 2021

**6. Répondez personnellement aux questions.**

- a. What are your two favourite days?  
b. What are your three favourite months?

**7. Comment dit-on en anglais?**

*aujourd'hui* today – *cet après-midi* this afternoon – *mardi soir* (on) Tuesday evening – *jeudi matin* (on) Thursday morning – *l'hiver prochain* next winter – *en été* in summer – *à 5 heures justes* at five o'clock.

**8. Complétez avec 'in, on, at'.**

- a. The bank is on Churchill Street.  
b. The rugby match is at 8 o'clock.  
c. On Monday, I am at school.  
d. In August, we aren't at school.

**9. Relisez le document "Our selections" et répondez aux questions.**

- a. There is an American film with Jean Reno on Sunday this week. It's *Godzilla*. No, it isn't. It's on *Foxlife*.  
b. There's an English series next Thursday. It's *Ash and Scribbs*.  
c. The American series "*Bones*" is on Friday this week. It's *Foxlife*.  
d. There's a tennis match next Wednesday. No, it isn't. It's on *Eurosport2*. No, it isn't. The match is between the USA and Russia.  
e. It's "*Joséphine ange gardien*". It's next Sunday.

### Compétences

- **communicatives** : être capable de dire ce qu'on aime ou n'aime pas avec des degrés d'appréciations ; être capable de dire ce qu'on préfère ; être capable de dire ce qu'on n'aime pas, ce qu'on n'aime pas faire ; être capable de demander à quelqu'un ce qu'il aime.
- **linguistiques : structures** : "I like/ I don't like" + nom ; "I like/I don't like" + V-ing ; la question "What do you like?" ; la question : "Who is your favourite...?" **Lexique** : I like, I love, I don't like, I dislike, I prefer, I hate; verbes d'action : swim, watch, fish, dance, play, write nourriture : cake, chicken, chocolate, fish, ham, ice cream, pizza, spaghetti..., activités scolaires : geography, history, mathematics + réactivation "classroom English" (rabats de couverture)
- **socioculturelles** : les goûts de jeunes britanniques.

### Activités de communication langagière (CECRL)

- Écouter : niveau A1
- Lire : niveau A1
- Parler / Prendre part à une conversation : niveaux A1-A2
- Écrire : niveau A1-A2

### Approche actionnelle (tâches possibles)

Dans le cadre de l'approche actionnelle, le professeur peut demander à ses élèves de réaliser une ou les deux tâches proposées ci-dessous :

- Faire une enquête pour demander quelles séries de télévision, quels acteurs ou sportifs aiment les élèves de la classe et présenter les résultats sur un grand tableau.
- Faire faire des cartes avec les verbes de consignes pour la classe, des activités sportives (éventuellement les matières scolaires). Un élève tire une carte, la montre aux autres et demande si ils aiment ou non. L'activité peut se faire en « pair work » ou en « group work ».

### Organisation possible des séances de cours

- La 1<sup>re</sup> séance pourrait débuter par l'activité 1 de la page 54, accompagnée d'un transparent de l'image d'ouverture où seront cachés les noms et prix des aliments. L'activité 2 pourra être complétée par un travail collectif en colonnes au tableau, illustré avec des petits cœurs pour les aliments choisis. Puis les activités 3, 4 et 5 pourront être réalisées avec beaucoup d'oral de la part des élèves. L'activité 6 pourra être donnée en travail à la maison.
- La 2<sup>e</sup> séance débutera par la correction du travail à la maison et une réactivation orale des goûts de chacun. Puis les activités 7, 8, 9 et 10 pourront être réalisées. Le Focus pourra clôturer la séance.
- La 3<sup>e</sup> séance pourra débuter par un travail oral à partir de dessins rétroprojetés reprenant les activités de loisirs déjà vues. Les activités 11, 12 et 13 seront réalisées. Les activités 2 et 3 de la page *Training* peuvent compléter la séance et/ou être données totalement ou partiellement en travail à la maison.

- La 4<sup>e</sup> séance pourra commencer (après les corrections du travail à la maison) par un travail préparatoire portant sur le dessin d'ouverture de la page 56 : chaque élève (ou certains seulement) devant prendre la place du jeune garçon représenté et parler en son nom. Puis les activités 1, 2 et 3 pourront être réalisées ainsi que l'activités 3 de la page *Training*.
- La 5<sup>e</sup> séance pourra débiter par le travail d'écoute (activités 4 et 5) de la page 56 ; puis le professeur pourra lancer une activité collective par la question "do you like... ?" ou "Who is your favourite... ?", l'élève répondant à la question devant à son tour poser la question à un autre camarade et ainsi de suite. Le Focus sera réalisé. L'activité 6 devra être préparée collectivement avant que les élèves ne puissent la pratiquer avec succès.
- La 6<sup>e</sup> séance permettra de rebrasser l'ensemble des notions et fonctions étudiées, avec une réactivation importante à l'oral afin de préparer les élèves à une évaluation.

**Activités supplémentaires** possibles à partir de la 3<sup>e</sup> séance ou en compléments d'évaluation.

**1. Retrouvez les lettres manquantes dans chacun des mots et classez les selon votre ordre de préférence (- → +)**

- |                |                     |                 |
|----------------|---------------------|-----------------|
| a. RE – DING   | b. L – ST – N – – G | c. WR - T - - G |
| d. P - A – ING | e. SW - - M - - G   | f. D - NC-N -   |

**2. Reorder the words of each sentence.** Remettez les mots de chaque phrase dans le bon ordre.

- a. / television / I / . / watching / like / don't /  
 b. / prefer / I / like / I / ; / magazines / books / don't /  
 c. / repeating / . / dislike / the words / I /

**3. Punctuate the sentences.** Ponctuez les phrases.

- a. doyoulikecinemayesido  
 b. idontlikesportspreferwatchingtelevision

**I LIKE CHOCOLATE** p. 54

 **1. Listen.**

**Enregistrement**

chicken – fish – ham – salad – cookies – chocolate cake – an ice cream – water

**2. Write your menu in the copy book.**

Spaghetti – chicken – fish – ham – salad – cookies – chocolate cake – water – coca cola  
 Exercice ouvert.

 **3. Listen and repeat.**

**Enregistrement**

- a. like.  
 b. love.  
 c. dislike.  
 don't like.  
 d. hate.  
 e. prefer.

#### 4. Write what Chris is saying.

##### Enregistrement

- a. I like pizza.
- b. I love ice cream.
- c. I dislike salad. / I don't like salad.
- d. I hate fish.
- e. I prefer spaghetti.

#### 5. Listen to Sally and Oliver and complete with the symbols: + (I like), - (I don't like/I dislike), -- (I hate), ++ (I love), ✓ (I prefer).

##### Enregistrement

**Sally:** "Hello, I am Sally; I am 16 and I am from San Francisco. I love television but I don't like cinema. I like rugby but I prefer football".

**Oliver:** "Me? I am Oliver, from London; I am 18 years old. I love cinema. I hate football, but I like rugby. I like television, too."

	Football	Cinema	Television	Rugby
<i>Sally</i>	✓	-	++	+
<i>Oliver</i>	--	++	+	+

#### 6. Say what you don't like and what you prefer.

*Example:* rap music / opera → I don't like opera (I dislike opera), I prefer rap music.

- a. gymnastics / basketball. I don't like gymnastics, I prefer basket ball OU I don't like basket ball, I prefer gymnastics
- b. mathematics / geography. I don't like mathematics, I prefer geography OU I don't like geography, I prefer mathematics.
- c. magazines / books. I don't like magazines, I prefer books OU I don't like books, I prefer magazines.

## I LIKE SWIMMING p. 55

#### 7. Listen and repeat.

##### Enregistrement

- a. play basketball
- b. swim
- c. watch television
- d. fish
- e. write
- f. dance

#### 8. Listen again and on your copy book, write the activities in the order you hear them.

play basket ball – swim – watch the television – fish – write – dance

#### 9. Listen to Mary and repeat.

##### Enregistrement

- I like playing basketball.
- I like swimming.
- I like watching television.
- I like fishing.
- I don't like writing.
- I love dancing.

**10. Write what Mary says, as in the example.**

*Example:* I like playing basketball.

a. I like swimming / b. I like watching television / c. I like fishing.

d. I don't like writing / e. I love dancing

*FOCUS, p. 55*

**I like pizza. I hate salad – I dislike chicken - I prefer football – I don't like basketball.**

*Comment dit-on : « je préfère » = I prefer / « je n'aime pas » = I don't like ou I dislike, « j'aime » = I like / « j'adore » = I love, « je déteste » = I hate.*

**Mary: "I like watching television – I don't like writing".**

*Qu'est-ce que Mary aime faire ? Elle aime regarder la télévision (watching television). Qu'est-ce qu'elle n'aime pas faire ? Elle n'aime pas écrire (writing). Que faut-il ajouter aux verbes "write" et "watch"? On ajoute "-ing".*

**11. Choose 4 verbs and write 4 sentences with "I like..." or "I don't like..."**

write – listen – copy – repeat – act – answer – practice

Réponses possibles : I like writing, I don't like copying ; I like answering; I don't like repeating etc.

**12. Choose the right verb and complete the sentences.**

a. I don't like reading books.      b. I hate listening to opera.      c. I like writing letters.

d. I prefer practicing dialogues.      e. I like watching films

**13. Say what you don't like and what you prefer.**

Réponses possibles :

- a. I don't like playing football, I prefer dancing.
- b. I don't like listening to music, I prefer watching television.
- c. I don't like reading books, I prefer writing letters.
- d. I don't like fishing, I prefer swimming.

+ réponses inversées

**WHAT DO YOU LIKE? p. 56**



**1. Listen and repeat.**

**Enregistrement**

- |                           |                         |
|---------------------------|-------------------------|
| - Do you like English?    | - Do you like football? |
| - Yes, I do.              | - Yes, I do.            |
| - Do you like hamburgers? | - Do you like dancing?  |
| - No, I don't.            | - No, I don't.          |



**2. Listen, write the words in order and check.**

**Enregistrement**

- |                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|
| a. Do you like English? | c. Do you like dancing? |
| b. Yes, I do.           | d. No, I don't.         |

- a. / you / like / English / do / ?
- b. / I / do / yes /
- c. / you / like / dancing / do / ?
- d. / I / don't / no /

- Do you like English?
- Yes, I do.
- Do you like dancing?
- No, I don't.



**3. Copy the chart. Listen to Alison and Jimmy and tick (✓) the sports they like. Put a cross (x) by the sports they don't like.**

**Enregistrement**

**Dialogue a**

**Journalist:** Do you like surf, Alison?

**Alison:** Oh, yes I do.

**Journalist:** Do you like rugby?

**Alison:** No, I don't.

**Dialogue b**

**Journalist:** Do you like badminton, Jimmy?

**Jimmy:** Yes I do.

**Journalist:** Do you like tennis?

**Jimmy:** No, I don't.

	badminton	basketball	football	Rugby	Tennis	Surf
Alison				x		✓
Jimmy	✓				x	



**4. Listen and repeat.**

**Enregistrement**

Favourite

Who is your favourite actor? Matt Damon

What do you like? I like English.



**5. Listen to Jim's answers, and match them with the questions. Then check.**

**Enregistrement**

**Jim:** I like tennis – Johnny Depp – I like pizza and spaghetti – Cameron Diaz

a. Cameron Diaz / b. Johnny Depp / c. I like tennis / d. I like pizza and spaghetti.

**Enregistrement**

a. Who is your favourite actress? Cameron Diaz

b. Who is your favourite actor? Johnny Depp

c. What sport do you like? I like tennis

d. What do you like? I like pizza and spaghetti.

**FOCUS, p. 56**

**Do you like tennis? Yes, I do. No, I don't.**

*Comment demander à quelqu'un s'il aime quelque chose ? On dit : "Do you like... ?" Comment répondre « oui » ? « non » ? Pour répondre « oui », on dit "Yes I do" ; pour répondre « non », on dit "No, I don't".*

**What do you like? I like spaghetti.**

*Comment demander à quelqu'un ce qu'il aime ? On pose la question : "What do you like ?" Comment répondre ? On répond "I like" +...*

**6. Ask and answer questions.**

Réponses ouvertes

a. Do you like Madonna?

b. Who is your favourite actor?

c. What is your favourite sport?

d. Do you like pizza or spaghetti?

e. Do you like reading books/magazines?

f. Question ouverte

**1. Rédigez cinq phrases pour dire ce que vous aimez, adorez, n'aimez pas ou détestez en choisissant parmi ces éléments :**

Exercice ouvert.

**2. Écrivez le contraire des phrases suivantes.**

- |                          |   |
|--------------------------|---|
| a. I like football.      | I don't like football <b>OU</b> I dislike football. |
| b. I love playing rugby. | I hate playing rugby.                               |
| c. I dislike ice cream.  | I like ice cream.                                   |
| d. I hate chocolate.     | I love chocolate.                                   |

**3. Retrouvez le dialogue entre Bill et Monica et complétez la ponctuation manquante.**

- Do you like cinema?
- Yes, I do.
- Do you prefer tennis or badminton?
- I prefer tennis. And you?

**4. Choisissez toutes ou certaines lettres de votre prénom pour faire une liste de ce que vous aimez et n'aimez pas comme a fait Lyn.**

Les élèves ayant un vocabulaire limité, le professeur pourra leur demander d'illustrer les lettres de leur prénom pour lesquelles ils ne connaissent pas de mots anglais.

**5. Dialoguez avec votre voisin(e)**

*Ex. Do you like writing letters? Yes, I do / No, I don't.*

Do you like cinema? No, I don't / Yes, I do.

Do you like fishing? – Do you like red cars? – Do you like pizzas? – Do you like swimming, – Do you like ice cream?

Réponses ouvertes.

**Compétences générales :**

- **Savoir de culture générale :** connaissance des États-Unis (données géographiques, quelques-uns des lieux et villes célèbres).
- **Prise de conscience interculturelle :** comparaison avec d'autres pays.

**Activités de communication langagière (CECRL) :**

- Lire : niveau A1
- Écrire : niveau A1

**QUIZZ**

**1. Where are San Francisco, Miami and Monument valley, exactly?**

Monument Valley se situe exactement au carrefour de l'Utah, de l'Arizona, du Nouveau-Mexique et du Colorado. Pour simplifier l'exercice, la flèche a été déplacée sur l'Utah.

- San Francisco is on the west (coast) of the US, in California.
- Miami is in Florida, on the South East of the United States.
- Monument Valley is on the West of the US, in Utah. *Donnez la bonne localisation aux élèves.*

**2. What is the capital city of the US? It is Washington DC.**

**3. How many stars are there on the American flag? There are 50 (fifty) stars.**

**Choose the right answer.**

4. The White House is the President's house , Brad Pitt's house , Mickey Mouse's house .
5. The American money is Euro (€) , Pound (£) , Dollar (\$) .

**Travail transdisciplinaire possible :** Un travail complémentaire d'information sera certainement nécessaire en collaboration du professeur de français de la classe. Les élèves divisés en petits groupes, des recherches pourront être faites au CDI. Chaque groupe pourra préparer un petit exposé en français et présenter le résultat au reste de la classe et préparer un panneau d'exposition. Chaque groupe pourra également écrire une phrase de légende en anglais.

## Compétences

- **communicatives** : être capable de demander des informations et de répondre aux questions du vendeur dans un magasin de vêtements ou de chaussures. L'élève pourra dire ce qu'il veut acheter (type de vêtement ou chaussure / couleur), indiquer sa taille, demander le prix, dire si cela lui va ou non et pourquoi.
- **linguistiques : structures** : "would like to" + Verbe ('d like to + Verbe) / too + adjectif / How much is it/are they ? / Mots toujours au pluriel (pants, jeans) / **Lexique** : en rapport avec la vente, les vêtements et chaussures.
- **socioculturelles** : acheter à l'étranger / demander un prix / donner un prix en euros.

## Activités de communication langagière (CECRL)

- Écouter : niveau A2
- Lire : niveau A1
- Parler / Prendre part à une conversation : niveau A2
- Écrire : niveau A1

## Approche actionnelle (tâches possibles)

Dans le cadre de l'approche actionnelle, le professeur peut demander à ses élèves de réaliser une ou plusieurs des tâches proposées ci-dessous :

- Créer une ou plusieurs pages de catalogue (mini catalogue en anglais) avec photos ou dessins de vêtements avec références, couleurs, tailles et prix. Un bon de commande simple pourrait également être créé. Ces pages de catalogue pourront servir de base à des conversations entre vendeurs et acheteurs. Les vendeurs pourraient compléter un bon de commande pour chaque client.
- Organiser une vente fictive dans la classe : chaque élève apportera un vêtement ou des photos de vêtements découpées sur prospectus ou catalogues. Les élèves devront demander tous les renseignements utiles (couleur / taille / référence / prix) afin d'acheter fictivement les articles qui leur conviennent.

## Organisation possible des séances de cours

- La **1<sup>re</sup> séance** pourra se limiter aux activités 1 à 4 de la page 60 auxquelles pourront s'ajouter l'exercice 1 du *Training* p.63.
- La **2<sup>e</sup> séance** débutera par une réactivation du lexique étudié lors de la séance précédente (à partir d'illustrations). Puis le professeur désignera vendeurs et clients en les incitant à dialoguer à tour de rôle (*Can I help you? What size are you?*). Puis, les ex. 5 à 9 et le Focus p.61 pourront être réalisés et complétés par les activités de *Training* (n° 2 et 4 p.63).
- La **3<sup>e</sup> séance** débutera par une réactivation du lexique et des questions "How much is... ? How much are ... ?" avec prix à indiquer (*Training* ex. 3 p. 63). Ensuite, les activités n° 1 à 4 ainsi que Focus p. 62 pourront être faits ainsi que l'exercice *Training* n° 5.
- La **4<sup>e</sup> séance** permettra de remémorer et rebrasser tout ce qui a été vu lors des séances précédentes en faisant pratiquer intensivement le dialogues de l'exercice 4 p. 62 et/ou d'autres dialogues créés par les élèves.
- La **5<sup>e</sup> séance** pourra permettre de demander aux élèves de jouer leur dialogue devant la classe ou mettre en œuvre une des tâches prévues par le professeur dans le cadre de l'approche actionnelle et d'évaluer les élèves à l'oral.



## 1. Listen and repeat.

### Enregistrement

- |              |                 |
|--------------|-----------------|
| a. a coat    | d. a pullover   |
| b. an anorak | e. a dress      |
| c. a shirt   | f. a sweatshirt |

Ces mots pourront être répétés plusieurs fois (livres fermés d'abord, puis livres ouverts en regardant les illustrations).



## 2. Listen and write down the sentences in the dialogue order.

### Enregistrement

**Salesgirl:** Hello! Can I help you?  
**Customer:** Yes, I'd like a sweatshirt, please.  
**Salesgirl:** What size are you?  
**Customer:** I'm size M.

Laisser les élèves écouter le dialogue au moins deux fois avant de leur demander de recopier le dialogue dans le bon ordre. Puis, faire répéter le dialogue par groupes de deux élèves.



## 3. Listen and complete with the item and the size.

### Enregistrement

#### Dialogue a.

**Salesman:** Hello, Jennie! Can I help you?  
**Jennie:** Yes, I'd like a dress, please.  
**Salesman:** What size are you?  
**Jennie:** I'm size S.

#### Dialogue b.

**Salesgirl:** Hello, Jack! Can I help you?  
**Jack:** Yes, I'd like an anorak, please.  
**Salesgirl:** What size are you?  
**Jack:** I'm size XL.

#### Dialogue c.

**Salesgirl:** Hello, Bob! Can I help you?  
**Bob:** Yes, I'd like a white shirt, please.

**Salesgirl:** What size are you?

**Bob:** I'm size M.

#### Dialogue d.

**Salesman:** Hello, Anna! Can I help you?  
**Anna:** Yes, I'd like a coat, please.  
**Salesman:** What size are you?  
**Anna:** I'm size L.

#### Dialogue e.

**Salesgirl:** Hello, Billy! Can I help you?  
**Billy:** Yes, I'd like a blue pullover, please.  
**Salesgirl:** What size are you?  
**Billy:** I'm size XL.

Laisser les élèves écouter chaque dialogue au moins deux fois afin de donner plus de chances à tous de réussir cet exercice. Après vérification des réponses, faire répéter les dialogues plusieurs fois par groupes de deux élèves.

- Jennie: "I'd like a **dress**. I'm size **S**."
- Jack: "I'd like an **anorak**. I'm size **XL**."
- Bob: "I'd like a (**white**) **shirt**. I'm size **M**."
- Anna: "I'd like a **coat**. I'm size **L**."
- Billy: "I'd like a (**blue**) **pullover**. I'm size **XL**."

#### 4. Choose what you'd like to buy and practise dialogues with your partner.

Dialogues à faire jouer d'abord devant la classe par groupes de 2 élèves avant de laisser les élèves en autonomie (les groupes de 2 seront désignés par le professeur).

Exemple de dialogue possible :

Salesman: Hello, ...! Can I help you?

Customer: Yes, I'd like a blue shirt, please.

Salesman: What size are you?

Customer: I'm size M.

## HOW MUCH IS IT? p. 61

### 5. Listen and repeat.

#### Enregistrement

- a. trainers
- b. boots
- c. socks
- d. pants
- e. a scarf

Après réactivation du lexique de l'unité précédente, ces mots pourront être répétés plusieurs fois (livres fermés d'abord, puis livres ouverts en regardant les illustrations).

### 6. Listen and complete with the item and the price.

#### Enregistrement

##### Dialogue a.

- Can I help you?
- Yes, I'd like a cap, please. How much is the orange cap?
- It's €12.

##### Dialogue b.

- Can I help you?
- Yes, I'd like pants. How much are the black pants, please?
- They are €68.

##### Dialogue c.

- Can I help you?
- Yes, I'd like a scarf, please. How much is the green scarf, please?
- It's €10.50.

##### Dialogue d.

- Good morning. Can I help you?
- Yes, I'd like trainers. How much are the red and blue trainers?
- They are €92.

##### Dialogue e.

- Hello! Can I help you?
- Yes, I'd like yellow socks. How much are they, please?
- They are €3.90.

##### Dialogue f.

- Hi! Can I help you?
- Yes, I'd like boots. How much are the brown boots, please?
- They are €110.40.

Laisser les élèves écouter chaque dialogue au moins deux fois afin de leur donner les moyens de réussir facilement cet exercice. Après vérification des réponses, faire répéter les dialogues plusieurs fois par groupes de deux élèves.

a. I'd like a **cap**. It's **€12**.

b. I'd like **pants**. They are **€68**.

c. I'd like a **scarf**. It's **€10.50**.

d. I'd like **trainers**. They are **€92**.

e. I'd like yellow **socks**. They are **€3.90**.

f. I'd like **boots**. They are **€110.40**.

- I'd like a cap. How much is the orange cap? It's €12.

- I'd like pants. How much are the black pants, please? They are €68.

On demande le prix en disant : "How much is ...?" si c'est un mot singulier et "How much are ... ?" si c'est un mot pluriel.

"pants" signifie un pantalon / "jeans" signifie un jean. Ces mots sont toujours au pluriel en anglais alors qu'ils sont au singulier en français.

**7. Look at the catalogue and write down the name of each item.**

a. a sweatshirt

f. a shirt

k. cap

b. jeans

g. a pullover

l. socks

c. a coat

h. pants

m. scarf

d. trainers

i. boots

n. shoes

e. a T-shirt

j. a dress

o. jacket

**8. Ask and answer questions about the prices and the colours of items a, b, c, d, e.**

Exercice à faire oralement ou/et par écrit.

a. How much is the sweatshirt? It's €19.50 (nineteen euros fifty)

What colour is it? It's green and yellow.

b. How much are the jeans? They are €49 (forty-nine euros).

What colour are they? They are blue.

c. How much is the coat? It's €219 (two hundred and nineteen euros)

What colour is it ? It's brown.

d. How much are the trainers? They are €52.90 (fifty-two euros ninety).

What colour are they? They are white and blue.

e. How much is the T-shirt? It's €9.90 (nine euros ninety)

What colour is it? It's red.

**9. Look at the catalogue and practise dialogues with your partner.**

Dialogues-exemples à faire jouer d'abord devant la classe par groupes de 2 élèves avant de laisser les élèves en autonomie (les groupes de 2 seront désignés par le professeur).

Exemple :

Can I help you? Yes, I'd like... What size are you? I'm size... What colour ...? How much ...?

**IT'S TOO LONG p. 62**



**1. Listen and repeat.**

**Enregistrement**

**Dialogue a.**

- Do you like the red coat?
- No, I don't. It's too long.

**Dialogue b.**

- Do you like it?
- No, I don't. It's too short.

**Dialogue c.**

- Do you like the purple T-shirt?
- No, I don't. It's too large.

**Dialogue d.**

- Do you like them?
- No, I don't. They are too tight.

**Dialogue e.**

- Do you like it?
- No, I don't. It's too expensive.

**Dialogue f.**

- Do you like the jacket?
- Yes, I do. It's OK. The jacket is fine.

Demander aux élèves de bien regarder les illustrations en haut de la page 62 avant et pendant l'écoute. Faire répéter chaque dialogue plusieurs fois en mimant éventuellement : "it's too long / it's too short ..."



## 2. Listen again and write down the right answer.

- |                                     |                                |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| a. The red coat is too long.        | d. The trainers are too tight. |
| b. The blue pullover is too short.  | e. The cap is too expensive.   |
| c. The purple T-shirt is too large. | f. The jacket is fine.         |

## FOCUS, p. 62

It's too large. They are too tight.

*too* veut dire trop. Il se place toujours avant l'adjectif.

### 3. Complete the sentences.

- a. S: Here is a yellow sweatshirt. Do you like it?  
C: No, I don't. It's too short.
- b. S: Here is a white coat. Do you like it?  
C: No, I don't. It's too long.
- c. S: Here are brown pants. Do you like them?  
C: No, I don't. They are too short.
- d. S: Here are trainers. Do you like them?  
C: No, I don't. They are too large.
- e. S: Here is a red dress. Do you like it?  
C: Yes, I do. It's fine/ beautiful. But it's too expensive.

### 4. Look at the cartoon and play the dialogue with your partner.

Exemple de dialogue possible :

**Salesgirl:** Good morning, can I help you?

**Customer:** Yes, I'd like a pullover.

S: What size are you?

C: I'm size M.

S: What colour would you like?

C: I'd like a green pullover.

S: Here are other pullovers.

C: I'd like this green pullover. / I'd like to try this pullover on.

S: Do you like it?

C: No, I don't. It's too tight.

S: Would you like size L?

C: Yes, please.

S: Do you like it?

C: Yes, it's fine.

Ce dialogue présenté sous forme de bande dessinée est prévu pour être joué. Il peut cependant être rédigé dans un premier temps avant d'être joué. Les élèves pourraient ensuite imaginer d'autres dialogues et les jouer.

## TRAINING, p. 63

### 1. Complétez ce dialogue avec les mots qui manquent.

**Salesgirl:** Hello! Can I help you?

**Customer:** Yes, I'd like an anorak, please.

**Salesgirl:** What size are you?

**Customer:** I'm S.

**2. Remettez les mots dans l'ordre.**

- a. I'd like blue jeans.
- b. I'd like a red anorak.
- c. How much is the black jacket?
- d. How much are the white trainers?

**3. Demandez le prix des vêtements portés par le mannequin et répondez.**

How much is the jacket? It's one hundred and two euros.

How much is the bag? It's one hundred and thirty-two euros.

How much are the pants? They are ninety-two euros fifty.

How much are the shoes? They are seventy-five euros ninety.

**4. Répondez aux questions.**

- a. I'm size 40 (forty).
- b. They are green.
- c. They are €29.50 (twenty-nine euros fifty).

**5. Vous êtes le client. Regardez les dessins et répondez à la vendeuse.**

**Salesgirl:** Can I help you?

**Customer:** Yes, I'd like a sweatshirt, please.

**Salesgirl:** What size are you?

**Customer:** I'm size S/M/L/XL

**Salesgirl:** Here is a blue sweatshirt. Do you like it?

**Customer:** No, I don't. It's too tight.

**Salesgirl:** Here is an orange sweatshirt. Do you like it?

**Customer:** Yes, it's fine. How much is it?

**Salesgirl:** It's €35.

### Compétences

• **communicatives** : être capable de demander où se trouve un lieu (magasin ou service) dans une ville et de situer ce lieu dans sa rue / par rapport aux autres bâtiments. Être capable d'interroger sur l'existence d'un lieu ou service ; être capable de demander son chemin et de donner un itinéraire simple.

• **linguistiques : structures** : "Go straight on / turn right / turn left / turn ... at the ..." / Réactivation de "Where is the... ? It's on ..." et de "Is there a ..." Yes, there is one on... / Formules de politesse / Prépositions de lieu déjà vues dans l'unité 9 : "between, opposite, next to, behind, near" / expressions: "it's on your (right / left)"

**Lexique** des magasins et services.

• **socioculturelles** : la nécessaire simplicité des documents abordés, ne permettra pas de donner la dimension souhaitée à l'aspect culturel de l'unité. Néanmoins, l'appellation des lieux (Street, Road, Park, Avenue...) donnera une idée claire des villes anglo-américaines.

• **transversales** : Cette unité revêt un aspect transversal très important et il serait souhaitable qu'elle puisse être réalisée en collaboration avec les enseignants de plusieurs disciplines (français, géographie...). Les problèmes d'orientation, latéralisation de certains élèves pouvant faire obstacle à la compréhension et à l'acquisition des savoir-faire, un travail d'équipe, un projet commun lié à la connaissance de sa ville, avec lecture de carte, expression orale est attendu.

### Activités de communication langagière (CECRL)

- Écouter : niveau A2
- Lire : niveau A2
- Parler / Prendre part à une conversation : niveau A2
- Parler / S'exprimer oralement en continu : niveau A2.
- Écrire : niveau A2

### Approche actionnelle (tâches possibles)

Dans le cadre de l'approche actionnelle, le professeur pourra demander à ses élèves de faire réaliser le plan de leur rue, quartier avec les différents bâtiments, en anglais puis de présenter oralement leur quartier.

### Organisation possible des séances de cours

- La **1<sup>re</sup> séance** sera avant tout une séance de réactivation de l'unité 9 tant par les noms de lieux, les prépositions et les structures utilisées. Elle nécessitera de nombreuses répétitions des noms de rues, lieux. Elle pourra se limiter aux activités 1 à 3 de la page 64. L'activité 3 pourra être prolongée en utilisant le plan d'ouverture de l'unité.
- La **2<sup>e</sup> séance** pourra commencer après un questionnement sur les bases de la 1<sup>re</sup> séance, puis on abordera l'activité 4, suivie du Focus, première question, concernant les différences "where is the..." et "is there a...". Les activités de production proposée pourront alors se faire. Exercices complémentaires : *Training* n° 1, 2, 3 page 67.
- La **3<sup>e</sup> séance** portera sur les indications de directions. Les activités 6 à 10 page 65, ainsi que la fin du Focus devraient pouvoir être mises en œuvre. Le professeur pourra préparer des exercices complémentaires semblables au n° 10.

- La 4<sup>e</sup> séance pourra débuter par des manipulations sur le plan de la page 64 (retrouver des destinations à partir d'itinéraires écrits – faire lire des itinéraires et faire retrouver la destination par le reste de la classe – dessiner plusieurs itinéraires et les écrire pour ensuite faire retrouver le bon ou les faire correspondre). Après cet entraînement on pourra passer à l'activité n° 11 page 65.
- La 5<sup>e</sup> séance apportera le dernier élément d'un itinéraire en précisant si l'endroit recherché est sur la gauche ou sur la droite. Page 66, l'activité 1 + Focus seront mis en œuvre. L'activité 1 page 66 rebrasse tout ce qui a été fait précédemment en ajoutant cet élément. Après les répétitions demandées on pourra rejouer ces dialogues vignettes avant d'aborder l'activité 2, et si le temps le permet l'activité n° 3. Exercices complémentaires : *Training* n° 4 et 5 page 67.
- Pour finir, en 6<sup>e</sup> séance, l'idéal serait de parvenir à l'activité 3 avec un maximum d'autonomie, avec, puis sans modèle... et de pouvoir le transférer sur le plan de son village ou de son quartier...

## THERE'S ONE ON NORTH STREET **p. 64**



### 1. Listen and repeat.

#### **Enregistrement**

Street – Avenue – Road –

It's on North Street – It's on South Road – It's on West Road - It's on East Avenue.



### 2. Listen and match each picture with a dialogue.

#### **Enregistrement**

##### dialogue 1

A: Excuse me Madam,

B: Yes, can I help you?

A: Yes, please. Where is the post office?

B: The post office...Er... It's on West Road. It's between a music shop and a bank.

A: On West Road ...between a music shop and a bank. Thank you Madam!

B: You're welcome!

##### dialogue 2

A: Excuse me Sir, we're going to the match...Where is the stadium.

B: The stadium! It's on East Avenue; it's near a big school. Go straight on.

A: Straight on, on East Avenue near a school. Thank you!

B: You're welcome.

##### dialogue 3

A: Excuse me, where is the city hall?

B: I don't know. I am a tourist.

A: Excuse me, where is the city hall?

B: It's over there. It's on South Road and it's behind the park.

A: Behind the park...

B: Yes, that's right.

A: Thank you!

B: You're welcome.

#### Dialogue 4

A: Excuse me, is there a pharmacy near here?

B: A pharmacy.... Yes, there is one on North Street. Yes ...It is next to a cinema.

A: On North Street, next to a cinema, thank you!

B: You're welcome.

Dans cette activité, il s'agit simplement de retrouver la bonne vignette ; le dialogue est donc dans un contexte plus complexe. L'activité de l'exercice, étant une activité de répétition, sera simplifiée en raison de cet objectif.

Picture a. : dialogue 2 / Picture b. : dialogue 4 / Picture c. : dialogue 3 / Picture d. : dialogue 1.



### 3. Listen and repeat. Then act with your partner with the pictures above.

#### Enregistrement

##### Picture a.

– Excuse me, where is the stadium?

– It's on East Avenue, near a school.

##### Picture b.

– Excuse me, where is the cinema?

– It's on North Street, next to a pharmacy.

##### Picture c.

– Excuse me, where is the city hall?

– It's on South Road, behind a park

##### Picture d.

– Excuse me, where is the post office?

– It's on West Road, between a music shop and a bank.

On pourra également pratiquer selon ce modèle sur le plan principal et des lieux « uniques » imposés par le professeur.



### 4. Listen, repeat the vocabulary, and the example. Then practise.

#### Enregistrement

a. pub / b. a disco / c. a pharmacy / d. a hotel / e. a petrol station / f. a toilet

##### Example dialogue:

A: Excuse me, is **there** a pharmacy?

B: Yes, **there is one** on South Road. It's opposite the school.

A: Thank you very much.

B: You're welcome.

Après la répétition du vocabulaire, pratiquer des mini dialogues selon l'exemple. Ils se situent au départ dans la même rue pour se rapprocher au maximum de l'exemple, ensuite on pourra s'écarter de cette rue et pratiquer avec d'autres endroits, dans d'autres rues.

Le questionnement porte maintenant sur des lieux dont on ignore l'existence et en principe, pas uniques dans une ville.

a. Exemple donné.

b. Excuse me, is there a disco? Yes, **there is one** on East Avenue. It's behind the pub/the music shop.

c. Excuse me, is there a pub? Yes, **there is one** on East Avenue. It's next to a music shop / opposite the post office. (**the** ou **a** post office, mais la différence sera trop fine pour la faire sentir)

e. Excuse me, is there a petrol station? Yes, **there is one** on East Avenue. It's between a clothes shop and a/the post office. It's next to a clothes shop/the post office. It's opposite a pub.

f. Excuse me, is there a toilet? Yes, **there is one** on West Road. It's behind the city hall.

Pour prolonger l'activité le professeur pourra imposer un certain nombre d'endroits à rechercher sur le même plan.

 **5. Look, listen and repeat.****Enregistrement**

- a. go straight on
- b. turn left
- c. turn right

Ne pas hésiter à faire répéter plusieurs fois l'enregistrement de ces différentes indications de directions à suivre avant de passer à l'ex 6.

 **6. Read, listen, and draw the directions.****Enregistrement**

- c. Turn left
- d. Go straight on
- e. Turn right

**7. Write these directions.**

Cet exercice pourra être prolongé par d'autres exercices semblables (au rétroprojecteur) ou ces directions pourront être orientées différemment (verticalement, vers la gauche...) afin de rappeler aux élèves que gauche et droite dépendent aussi du sens de la marche. Des problèmes de latéralisation seront peut être (re)mis en exergue, mais cette étape semble nécessaire avant les étapes suivantes.

 **8. Look, listen and repeat the example.****Enregistrement**

- a. Go straight on and turn left.

**In your turn, say and check.****Enregistrement**

- b. Go straight on and turn right.
- c. Turn left and go straight on.
- d. Turn right and go straight on.

Le problème risque de se poser à nouveau, c'est pourquoi, même si l'exercice doit être prolongé par des doubles indications de direction supplémentaires au rétro, on évitera de proposer toutefois les directions descendantes (qui pourraient s'avérer catastrophiques).

 **9. Look, listen and repeat the words and the directions. Then write them down.****Enregistrement**

- a. a traffic light / b. a roundabout
- c. Go straight on and turn right at the traffic light.
- d. Turn left at the roundabout and go straight on.
- e. Go straight on and turn left at the traffic light.
- f. Turn right at the pharmacy and go straight on.
- g. Turn left at the roundabout and go straight on.

On reprend les mêmes indication et l'on précise où la direction doit être prise (au feu ou au rond point). Pour cela, ces mots seront introduits et répétés avant leur utilisation, avec toutes les difficultés de prononciation prévisibles pour "roundabout". Pour cela, toutes ces directions seront déjà répétées avant de les faire écrire.

Where is the station? It's on North Road, opposite the hospital.

Excuse me, is there a pharmacy? Yes, there is one on West Avenue, next to a cinema.

What's the way to the pharmacy? Go straight on and turn left at the bank.

Quelles questions correspondent à : « Où est le/ la.... » ? Where is the.....?

« Est-ce qu'il y un /une... » : Is there a.....?

Quelle question pose t-on pour demander son chemin ? What's the way to the....?

Comment dit-on qu'il faut tourner à gauche ? Turn left / à droite ? Turn right



**10. Look at the map, listen and find their destinations masked by a "beep".**

**Enregistrement**

**Tourist A**

**Tourist A:** Excuse me, madam.

**P:** Yes, Can I help you?

**T.A:** Yes, please. What's the way to the "beep"?

**P:** Well... Go straight on and turn right at the traffic lights.

**T.A:** ...Straight on and right at the traffic lights?

**P:** That's right. It is an excellent "beep". It is opposite a petrol station.

**Tourist B**

**Tourist B:** Excuse me, sir.

**P:** Yes...

**T.B:** Is there a "beep"?

**P:** Yes, there is one. Go straight on and turn left at the roundabout, it is near a bakery, a French Bakery "au bon pain".

**T.B:** Sorry, can you repeat, please?

**P:** Yes, go straight on and turn left at the roundabout, the "beep" is near a bakery.

**T.B:** Ah yes! « au gros pain »!

**P:** No, « au bon pain »! Never mind...

**T.B:** Thank you!

**P:** You're welcome!

**Tourist C**

**Tourist C:** Miss ! Please!

**P:** Yes, sir!

**T.C:** Where is the "beep"?

**P:** It's on North Road.

**T.C:** And what's the way to the "beep"?

**P:** Turn left at the traffic lights and turn right at the roundabout. The "beep" is opposite the swimming pool. Is it OK?

**T.C:** Yes, left at the traffic lights, and right at the roundabout, opposite the swimming pool. Thank you.

**P:** You're welcome.

**Tourist D**

**Tourist D:** Excuse me, Madam. Is there a "beep"?

**P:** Yes, there is one.

**T.D:** And what's the way to the "beep".

**P:** Well, turn right at the bakery, go straight on and turn left at the traffic lights. It's on King Avenue.

T.D: Can you repeat please?

P: Yes, turn right at the bakery, go straight on and turn left at the traffic lights. The "beep" is opposite the city hall.

T.D: Thank you very much.

P: You're welcome.

**Tourist A:** the pizzeria / **Tourist B:** the pub / **Tourist C:** the hospital / **Tourist D:** the park.

**Then act with your partner, with the same destinations and different ones.**

Pour faciliter les productions des élèves, le professeur pourra projeter au rétro un agrandissement scanné du plan, sur lequel (ou par superposition d'un autre transparent), il aura décomposé le(s) trajet(s) à suivre par étapes comme dans l'exercice 9.

## IT'S ON YOUR LEFT **p. 66**



**1. Look, listen and match each dialogue with a picture. Then listen again and repeat.**

### Enregistrement

#### Dialogue 1

A: Excuse me, where is the post office?

B: The post office ...It's on West Street, it's next to a hotel on your left.

A: On West Street, next to a hotel, on the left, thank you very much!

B: You're welcome.

#### Dialogue 2

A: Excuse me, is there a bank near here?

B: Yes, there is one on North Street. It's opposite a cinema, it's on your right.

A: Could you repeat, please?

B: Of course. It's on North Street, opposite a cinema. It's on your right.

A: Thank you.

B: You're welcome.

#### Dialogue 3

A: Excuse me, Madam, is there a car park near here?

B: Yes there is one at the supermarket. It's behind the supermarket and it is on South Road. It is on your right.

A: South Road?

B: Yes, this is South Road. Go straight on. It's on your right, behind the supermarket.

A: Thank you.

#### Dialogue 4

A: Excuse me Sir, is there a pub near here.?

B: Yes there is one on Princess Avenue... It's "the Irish pub"; it is between a Chinese restaurant and a bank. It's on your left.

A: Thank you very much!

B: You're welcome.

Le professeur pourra demander si, pour chaque dialogue, les élèves entendent :

R : "on your right" ou L : "on your left"

**Turn right and it's on your left. Turn left, the photo shop is on your right.**

*Quelle est l'expression pour dire c'est à votre droite ?* It is on your right.

*à votre gauche ?* (it's) on your left.

*Où est la différence avec "Turn right et/ou turn left" ?* Ici, on demande de tourner à droite ou à gauche, il ne faut pas le petit mot « on ».



## **2. Listen and locate these places on the map.**

Starting from **A**: locate *a dentist* – from **B**: *a cafeteria* – from **C**: *the museum*, from **D**: *a McDonald's*  
Les éléments à retrouver ne sont pas écrits sur le plan. Il s'agit de bâtiments sans nom.

### **Enregistrement**

#### **Starting from A: locate a dentist**

**A:** Excuse me Madam, is there a dentist's near here?

**B:** Yes there is one on, on, on ....I don't remember the address.

**A:** What is the way?

**B:** The way.... Go straight on, turn right at the pub and it's on your right.

**A:** Straight on, right at the pub and on the right.

**B:** Yes,

**A:** Thank you very much.

**B:** You're welcome.

#### **Starting from B: a cafeteria**

**A:** Excuse me, is there a cafeteria near here?

**B:** Of course, there is one on Marley Avenue.

**A:** Marley Avenue? Where is it?

**B:** OK, turn right at the traffic lights, go straight on and it's on your left. It's next to a big video shop.

**A:** Yes, right at the traffic light, then it's on the left, next to a video shop.

**B:** That's right.

**A:** Thank you very much.

**B:** You're welcome.

#### **Starting from C: the museum.**

**A:** Excuse me, miss.

**B:** Yes, can I help you?

**A:** Yes, please. Where is the local museum?

**B:** The museum....it's on Jagger Road.

**A:** And what is the way to Jagger Road, please?

**B:** The way to the museum... Yes...Go straight on, and turn left at the roundabout. It's on your left. It's opposite the city hall.

**A:** Straight on, left at the roundabout and on the left.

**B:** That's it.

**A:** Thank you very much.

**B:** You're welcome.

#### **Starting from D: a McDonald's**

**A:** Excuse me, is there a McDonald's near here?

**B:** Yes, there is one near Stars Circus.

A: And what is the way to McDonald's?

B: Well, go straight on. At the roundabout go straight on again and turn left at the clothes shop. It's on your right.

A: Could you repeat please?

B: Of course! You go straight on. At the roundabout you go straight on again. And at the clothes shop you turn left. Then it's on your right. Is it OK?

A: Yes it is. It's OK. Straight on, left at the clothes shop and it's on the right.

B: Good! Bye bye!

A: Thank you!

### 3. Act with your partner like this. Start from A, B, C, D, or E.

Il n'est pas demandé (ni conseillé) de faire produire des itinéraires partant de la partie supérieure du plan car ces itinéraires « descendants » seraient trop difficiles et sources de trop nombreuses erreurs, décourageantes pour les élèves.

Là encore, pour faciliter les productions des élèves, le professeur pourra projeter au rétro un agrandissement scanné du plan, sur lequel (ou par superposition d'un autre transparent), il aura décomposé le(s) trajet(s) à suivre étape par étape en ayant choisi pour débiter l'activité des destinations communes à tous les groupes d'élèves. Si le professeur le juge utile (ou assimilable par les élèves), il pourra introduire « crossroads », ce qui permettrait davantage de possibilités.

Exemples de productions :

#### 1. Avec "is there" en partant de A

a. Excuse me, is there a cinema?

→Yes, there is one on Marley Avenue.

b. What is the way to the cinema?

→Go straight on. It's on your left. It's between a shoe shop and a florist.

Thank you very much.

→You're welcome.

#### 2. Avec "is there" en partant de B

a. Excuse me, is there a video shop?

→Yes, there is one on Marley Avenue.

b. What is the way to the video shop?

→Turn right at the traffic light, go straight on, it's on your left. It's next to a shoe shop.

Thank you very much.

→You're welcome.

#### 3. Avec "Where is the..." en partant de C

a. Excuse me, where is the station?

→It's on Marley Avenue.

b. What is the way to the station?

→Go straight on, turn left at the pub, go straight on, it's on your left. It's opposite a car park.

c. Thank you very much.

→You're welcome.

**1. Situez les endroits soulignés à l'aide des éléments donnés et du plan page 64.**

Ex: the hospital / the city hall

→ The hospital is opposite the city hall

- a. the supermarket is behind the car park
- b. the school is near the supermarket
- c. the petrol station is opposite the music shop
- d. the bank is between the bakery and the cinema.

**2. Situez les endroits soulignés à l'aide des éléments donnés et du plan page 64.**

Ex: a bank / East Avenue/ *between*

→ *There is a bank on East Avenue between a bakery and a cinema.*

- a. *There is a petrol station on East Avenue between a clothes shop and a post office.*
- b. *There is a doctor on West Road behind a sports shop.*
- c. *There is a car park on South Road opposite the church.*
- d. *There is a pizzeria on North Street near the station.*

**3. Remettez en ordre questions et réponses. Faites-les correspondre (p. 64).**

- a. Where is the stadium?
- c. It is on South Road behind the supermarket.
- b. Is there a petrol station?
- d. Yes, there is one on East Avenue next to the post office.

**4. Recopiez l'itinéraire (a, b ,c ,d ,e) à suivre sur le plan. Choisissez le bon élément.**

- a. Go straight on.
- b. Turn right at the park.
- c. Go straight on on Museum Street.
- d. Turn right at the roundabout.
- e. The supermarket is on your left.

**5. Recomposez le dialogue (touriste et passant) avec sa ponctuation.**

E	X	C	U	S	E	M	E	I	S
T	H	E	R	E	A	P	U	B	Y
E	S	T	H	E	R	E	I	S	O
N	E	O	N	P	A	R	K	R	O
A	D	N	E	X	T	O	A	C	I
N	E	M	A	W	H	A	T	I	S
T	H	E	W	A	Y	T	O	T	H
E	P	U	B	G	O	S	T	R	A
I	G	H	T	O	N	A	N	D	T
U	R	N	R	I	G	H	T	A	T
T	H	E	B	A	N	K	I	T	S
O	N	Y	O	U	R	L	E	F	T

T: Excuse me, is there a pub?

P: Yes, there is one on Park Road, next to a cinema.

T: What is the way to the pub?

P: Go straight on and turn right at the bank. It's on your left.

### EXERCICE COMPLEMENTAIRE

Cet exercice de tri pourra être donné en révision ou rappel et s'insérer au niveau de la séance 4 ou 5.

**Recopiez ces mots en les classant dans ces catégories :** *magasins – sport – loisirs – circulation – services publics.*

car park – school – road – stadium – pub – hospital – swimming pool – supermarket – roundabout – museum – shoe shop – street – police station – disco – traffic lights – city hall – clothes shop – pizzeria – avenue – bakery – cinema – post office – theatre.

## Compétences

- **communicatives** : être capable de demander et d'indiquer ce que l'on a et ce que l'on n'a pas. Être capable de demander et d'indiquer quels équipements un véhicule a ou n'a pas.
- **linguistiques** : **structures** : *have got* aux personnes *I, you, he, she, it, they*, aux formes interrogative, affirmative et négative. La réponse courte *yes, I have / no, I haven't*. **Lexique** : les animaux de compagnie, liens de parenté, caractéristiques d'automobiles à vendre.
- **socioculturelles** : prénoms anglais, la devise \$.

## Activités de communication langagière (CECRL)

- Écouter : niveau A1-A2
- Lire : niveau A1-A2
- Parler / prendre part à une conversation : niveau A1-A2
- Écrire : niveau A1

## Approche actionnelle (tâches possibles)

- Par équipes de deux, mener un sondage auprès des élèves de la classe et aussi de plusieurs autres classes pour connaître quels animaux de compagnie et quels objets ludiques ils possèdent. (MP3, console, ordinateur,, téléphone portable...). L'enquête est menée en anglais (*have you got a... ? what colour? what brand? How old? ...*) et les résultats sont affichés pour être consultés par toute la communauté scolaire.
- Par équipes de deux élèves, mener un sondage auprès de tout le personnel adulte de l'établissement : *how many cars have you got in your family? what brand? what colour? how old? how many kilometres? how many doors? has it got air conditioning? a stereo? Airbags? ABS? Etc.*
- Rédiger et afficher des petites annonces de vente ou de recherche d'objets à acheter.

## Organisation possible des séances de cours.

- La 1<sup>re</sup> séance pourra commencer par une photo de chien et une photo de chat accompagnées de la question *what's this?* Les élèves connaissent les mots *dog* et *cat* et la réponse ne posera pas de problème. Le professeur pourra ensuite projeter l'image d'ouverture de la page 68 et réaliser les exercices 1 et 2 de la même page. On n'hésitera pas à revenir ensuite sur chaque animal du dessin en posant les questions *what's this? / Is it a dog?* pour faire acquérir le vocabulaire et sa prononciation. Il serait utile ensuite de faire écrire aux élèves de courts énoncés comportant les mots qu'ils viennent d'apprendre, par exemple, en posant des questions sur la couleur des animaux. La leçon sera à apprendre.
- La 2<sup>e</sup> séance commencera par une rapide vérification de la mémorisation du lexique. Le professeur pourrait ensuite montrer à nouveau les photos de chien et de chat de la séance précédente en annonçant plusieurs fois : *I have got a dog / cat, this is my dog / cat, its name is ...* puis demander à plusieurs élèves *have you got a dog? have you got a cat?* en exigeant seulement une réponse *yes* ou *no*. Après avoir écrit la question au tableau, on mènera les élèves à questionner le professeur sur ses animaux de compagnie : *have you got a turtle?...* et l'enseignant de produire en alternance la réponse *yes, I have* ou *no, I haven't*.

L'activité 3 page 68 sera effectuée puis les élèves questionneront leurs camarades sur leurs animaux : *have you got a...? What colour is it? What's its name? How old is it?* etc.

- La **3<sup>e</sup> séance** débutera par une évaluation des acquisitions des séances 1 et 2. Elle se poursuivra par les exercices 4 et 5 page 68. Le professeur pourra enchaîner par l'exercice de répétition 6 page 69 en projetant l'image du haut de cette page et en désignant chaque personnage au fur et à mesure que les élèves écoutent et répètent les mots *grandparents, grandchildren, granddaughter, grandson*. Avant de faire compléter l'exercice 7, toujours avec l'image projetée, on rappellera les possessifs *his* et *her* grâce à : *this is the granddaughter, the grandson/ what's her/ his/ name?* L'activité 8 présente des vocables souvent connus des élèves et ne nécessite pas de préparation particulière, on veillera à la bonne prononciation, les mots transparents ou connus étant souvent les plus écorchés. On demandera aux élèves quel objet répété dans l'exercice 6 n'apparaît pas dans le dessin de la page 68 (*games console*). Les 7 mots nouveaux sont donnés à apprendre et ceux de la séance 1 à revoir.
- La **4<sup>e</sup> séance** pourra débuter par la vérification de l'acquisition de la structure *have you got?* utilisée avec le lexique appris et suivie de la réponse courte. On pourra ensuite faire relire le contenu de l'exercice 7 page 69 et demander aux élèves : *look at Mr and Mrs Ford, have they got five grandchildren? How many grandchildren have they got?* Ainsi, l'introduction de la question avec le pronom *they* étant faite, on pourra réaliser l'activité 9 page 69 puis le FOCUS.
- La **5<sup>e</sup> séance** pourra commencer par l'exercice 10 page 69. Le professeur s'attachera à faire ensuite produire aux élèves un grand nombre de questions *have you / they/ got ?* et les réponses courtes et longues, réactivant le lexique de l'unité mais également le vocabulaire vu dans l'unité 13 (*clothes*). Les élèves noteront un exemple de chaque puis pourront poursuivre par les activités 3 et 4 de la page *Training 71*.
- La **6<sup>e</sup> séance** débutera par l'évaluation en production orale de ce qui devrait être acquis. On pourra utiliser le support de l'exercice 11 page 69 en l'enrichissant comme dans l'exercice 3 page 71. Le professeur pourra ensuite commencer le cours en demandant individuellement aux élèves : *Have you got a sister? / a brother?/ grandparents?/ a baby?/ a cousin?* Les deux derniers mots sont nouveaux mais dans le contexte de la parenté, les élèves devraient les comprendre sans mal. On procédera ensuite à l'écoute et à la répétition des termes de l'exercice 1 page 70 puis à l'activité 2. Après correction, l'activité 3 pourra être faite. Pour introduire *has got*, le professeur pourra revenir au tableau de l'exercice 2 et demander : *Has Ken got a girlfriend?* les élèves répondront *yes* et le professeur reprendra la réponse *yes, he has* et il poursuivra son questionnement en ne prenant que les personnages masculins *Has Ken got a friend? Has Dylan got a cousin? a sister?* Puis le questionnement reprendra avec les personnages féminins pour obtenir les réponses *yes, she has*. La même démarche mènera les élèves vers *no, he hasn't / no, she hasn't*. L'activité 4 page 70 pourra être faite ainsi que le FOCUS. Le cours se terminera par l'exercice 2 de la page *Training 71*. La leçon sera donnée à apprendre.
- La **7<sup>e</sup> séance** commencera avec la réactivation des notions apprises dans la séance précédente et se poursuivra par l'exercice 5 page 70. Le professeur pourra préparer d'autres questions portant sur les véhicules proposés puis demandera aux élèves de travailler en deux groupes sur un support différent : chaque groupe devra remplir une grille en demandant les informations manquantes à l'autre groupe et inversement.

## HAVE YOU GOT A DOG? p. 68

 1. Look at the picture. Listen and repeat.

### Enregistrement

Number 1 is a cat.

Number 2 is a dog.

Number 3 is a goldfish.

Number 4 is a guinea-pig.

Number 5 is a rat.

Number 6 is a snake.

Number 7 is a turtle.

Number 8 is a spider.

 2. Listen and match each animal name with the numbers you hear. Then repeat.

### Enregistrement

a rat: 5

a dog: 2

a cat: 1

a goldfish: 3

a spider: 8

a snake: 6

a guinea-pig: 4

a turtle: 7

 3. Listen and complete with *have* or *haven't*.

### Enregistrement

a. Brandon: Have you got pets, Emily?

Emily: Yes, I have.

b. Emily: Have you got a dog, Brandon?

Brandon: No, I haven't.

c. Emily: I have got two cats.

d. Brandon: I haven't got a goldfish but I have got a turtle.

 4. Listen and find the animals Emily and Brandon have got. Then write down the list for each person.

### Enregistrement

Have you got pets?

Brandon: Emily, look here! I have got a new friend!

Emily: Oh! What's his name?

Brandon: His name is 'Flake', it's a white rat.

Emily: A rat! Where is it?

Brandon: Look! It's under my pullover.

Emily: Berk... I hate rats!

Brandon: Have you got pets, Emily?

Emily: Yes, I have. I have got a dog and two cats.

Brandon: Not very original!

Emily: Have you got a dog, Brandon?

Brandon: No, I haven't. My home is too small.

Emily: I have got a goldfish too. It's red and black.

Brandon: I haven't got a goldfish but I have got a turtle. I'd like a snake or a spider but my mother says no, no and no! She prefers guinea-pigs...

a rat (Brandon), a dog (Emily), a cat (Emily), a goldfish (Emily), a turtle (Brandon), a snake (XX), a spider (XX), a guinea-pig (XX).



**5. Listen to the dialogue again and complete for Emily and for Brandon.**

- a. I'm Emily, I have got a dog, two cats and a goldfish but I haven't got a rat. I hate rats.
- b. My name's Brandon, I haven't got cats but I have got a rat and a turtle. I'd like a snake or a spider but my mother prefers guinea-pigs.

**HAVE THEY GOT GRANDCHILDREN? p. 69**



**6. Listen and repeat.**

**Enregistrement**

the grandchildren – a granddaughter – a grandson  
an MP3 – a mobile – a computer – a games-console

**7. Look at the picture and complete with 'one (x2), two, his, her'.**

Mr and Mrs Ford are grandparents. They have got two grandchildren : one granddaughter, her first-name is Caroline and one grandson, his first-name is Jim.

**8. Look at the picture on page 68 and write the number of the objects below.**

an MP3: 9 – a computer: 10 – a mobile 11.



**9. Listen and find the right answer.**

**Enregistrement**

A present for the grandchildren

Salesman: Good afternoon, can I help you?

Grandmother: Yes, I'd like a present for my two grandchildren.

Salesman: All right. Are they boys or girls?

Grandmother: one girl and one boy.

Salesman: How old are they?

Grandmother: Caroline, my granddaughter, is fifteen and Jim, my grandson, is 13.

Salesman: OK. Have they got an MP3?

Grandmother: Oh yes, they have got one.

Salesman: er...have they got a mobile?

Grandmother: Yes, they have.

Salesman: Have they got a computer?

Grandmother: No, they haven't. How much is it?

Salesman: There are different prices. For example, this computer here is seven hundred euros.

Grandmother: seven hundred euros! Oh, it's too expensive for me!

Salesman: I see. Have they got a games-console?

Grandmother: No, they haven't. How much is a games-console?

Salesman: Look, this games-console here is on special offer. It's two hundred and fifty euros.

Grandmother: Oh, it's interesting. Let me see... What brand is it?

Salesman: It's a Nintendo.

Grandmother: OK, fine! I'll take it.

- a. 15 years old.
- b. 13 years old.
- c. Yes, they have.
- d. No, they haven't.
- e. €700.
- f. No, they haven't.
- g. €250
- h. It's a Nintendo.

Have you got a dog? Yes, I have / no, I haven't.  
 Have they got a computer? Yes, they have / no, they haven't.  
 I haven't got a goldfish but I have got a turtle.

À quel verbe français correspond "have got"? au verbe avoir. Comment demande t-on « est-ce que tu as ? Have you got? Est-ce qu'ils ont ? » Have they got? Comment répond-on « oui » et « non » ? Yes, I have / yes, they have. No, I haven't / no, they haven't.

Comment dit-on « j'ai » / « je n'ai pas » ? I have got / I haven't got.

**10. Complete with "have got", "haven't got", have or haven't.**

- a. Caroline and Jim haven't got a computer but they have got an MP3.
- b. Have they got a mobile? Yes, they have.
- c. Mr and Mrs Ford haven't got three grandchildren, they have got two grandchildren.
- d. Have you got grand-parents? Yes, I have/ No, I haven't.

**11. Ask your partner about her/his possessions, then change roles.**

A: Have you got a car / a scooter / a bicycle / an MP3 / an umbrella / a computer / a cap / a ball?

B: Yes, I have / No, I haven't.

**HAS IT GOT AIR CONDITIONING? p. 70**

 **1. Listen and repeat.**

**Enregistrement**

A girlfriend / a boyfriend / a cousin / a baby / a sister / three children / one child

 **2. Listen and complete with the words below.**

**Enregistrement**

- a. My name is Ken, I've got a girlfriend. Her name is Melinda.
- b. I am Melinda, my boyfriend is Ken.
- c. I am Kitty, Ken is my friend and Dylan is my cousin.
- d. I'm Dylan, I have got a sister, her name is Sandra.

People	Ken / Melinda	Ken / Kitty	Dylan / Kitty	Dylan / Sandra
Relation	boyfriend and girlfriend	friends	cousins	brother and sister

**3. Match the English and the French words and copy them.**

- |                  |                    |
|------------------|--------------------|
| a. a <u>baby</u> | j. <u>un bébé</u>  |
| b. a boyfriend   | i. un petit copain |
| c. one child     | h. un enfant       |
| d. two children  | m. deux enfants    |
| e. a cousin      | n. un(e) cousin(e) |
| f. a girlfriend  | l. une copine      |
| g. a sister      | k. une sœur        |



#### 4. Listen and complete with *has / has got / hasn't / hasn't got*.

##### **Enregistrement**

**My sister needs a big car.**

**Ken:** Oh hello, Kitty! How are you?

**Kitty:** Hi, Ken! I'm fine. Nice to see you!

**Ken:** Kitty, this is Melinda, she is my girlfriend.

**Kitty:** Nice to meet you, Melinda. This is Dylan, he isn't my boyfriend, he's my cousin!

**Ken and Melinda:** Hello, Dylan.

**Kitty:** So, what's new, Ken?

**Ken:** My sister Sandra has got a new baby, a little girl!

**Kitty:** Great! How many children has she got now?

**Ken:** Three children! She needs a bigger car.

**Kitty:** A big car? Dylan has got a big car, he is selling it.

**Dylan:** Yes, my car is too big for me. I have got no girlfriend and no child.

**Ken:** What make is it?

**Dylan:** It's a Volkswagen, a Passat.

**Ken:** How old is it?

**Dylan:** Three years old.

**Ken:** How many doors has it got?

**Dylan:** It has got five doors.

**Ken:** Has it got the ABS and airbags?

**Dylan:** Yes, it has but it hasn't got air-conditioning.

**Ken:** Ah, well...er... what's your telephone-number, please...?"

- Great news! My sister Sandra has got a new baby.
- How many children has she got? She has got three children.
- Dylan has got a big car. How many doors has it got? It has got five doors.
- Has it got the ABS and airbags? Yes, it has.
- Has it got air-conditioning? No, it hasn't.

#### **FOCUS, p. 70**

**She has got children. He has got a big car. It has got five doors.**

**Has it got the ABS? Yes, it has. It hasn't got air conditioning.**

*Comment dit-on « elle a / il a » pour une personne ? She has got / he has got. Pour une chose ? It has got.*

*Comment demander 'est-ce qu'il / elle a ?' Has he / she / it got? Comment dire « il / elle n'a pas. » He / she / it hasn't got.*

**5. Read the characteristics of the cars and answer the questions.**

- What colour is the Chrysler model? *It's red.* How many miles has it got? *It has got twenty-four thousand miles.* Has it got airbags? *Yes, it has. There's a driver airbag.*
- How old is the Toyota model? *It's ... years old.* Has it got air-conditioning? *No, it hasn't.*
- How much is the Ford model? *It's twenty-four thousand dollars.* Has it got a radio? *Yes, it has.* Is it a diesel? *No, it isn't. (It's a gasoline-powered car.)*

**1. Écrivez des phrases correctes en remettant les éléments dans l'ordre.**

- a. I have got a white dog.
- b. Have you got a scooter?
- c. They have got a green turtle.
- d. Are you his girlfriend?
- e. They aren't my cousins.

**2. Complétez à l'aide de "have got, has got, haven't got, hasn't got, am, are, is".**

- a. They have got a guinea-pig and a snake.
- b. Brandon hasn't got a dog, his house is too small.
- c. Mrs Brown has got two grandchildren, Cindy and Brian.
- d. Matt is my grandson, I am his grandmother.
- e. How old are his children? They are 16 and 13 years old.
- f. I am 15, I haven't got a car.

**3. Retrouvez le dialogue en associant les questions et leurs réponses.**

A: Have you got a mobile ?

B: Yes, I have.

A: What colour is it?

B: It's silver.

A: How much is it?

B: It's € 60.

A: What brand is it?

B: It's a Nokia.

A: How old is it?

B: It's one year old.

**4. Pratiquez avec votre voisin(e) des dialogues semblables à l'exercice 3 en utilisant les informations ci-dessous.**

- a. Have you got a car?
- b. Have you got a TV set?
- c. Have you got a bag?

*Puis production personnelle des élèves pour la suite des conversations.*

### Compétences générales

- **Savoir de culture générale** : connaissance du monde anglophone (dates des célébrations).
- **Savoir socioculturel** : connaissance des traditions du monde anglophone (célébrations, festivals).
- **Prise de conscience interculturelle** : comparaison avec traditions dans d'autres pays européens.

### Activités de communication langagière (CECRL)

- Lire : niveau A2
- Écrire : niveau A1

## QUIZZ

### 1. Match each photo with the corresponding festivity. Give the names of the festivities in French.

- Photo du haut (à gauche) : Halloween (*Halloween* : même mot en français)
- Photo de droite : St Patrick's Day (*Fête de Saint Patrick*)
- Photo du bas (à gauche) : Valentine's Day (*Fête de la Saint Valentin*)

### 2. Look at a calendar and write down the date of each festivity.

- Halloween is on the 31<sup>st</sup> of November.
- St Patrick's Day is on the 17<sup>th</sup> of March.
- Valentine's Day is on the 14<sup>th</sup> of February.

### 3. What colour are the pumpkins? The pumpkins are orange. What colour is the witch? The witch is black.

### 4. What is Saint Patrick's Day's colour? It's green.

### 5. What do people write on Valentine's Day? They write postcards, letters or poems.

### 6. Match each festivity with its symbol. Draw and colour the symbols in your copy-books.

- On Halloween, the symbol is the pumpkin.
- On St Patrick's day, the symbol is the shamrock.
- On Valentine's Day, the symbol is a heart.

## Compétences

- **communicatives** : être capable de dire si on a faim ou soif ; être capable de commander quelque chose à manger et/ou à boire ; être capable de répondre au même type de commande ; être capable de demander un prix de commande et/ou de le donner.
- **linguistiques : Structures** : Les questions : “*What would you like?*”; “*Can I have...?*”, la réponse : “*I'd like...*” ; réactivation de “*How much...?*” **Lexique** : réactivation du vocabulaire de la nourriture de l'unité 12 ; nourriture: *apple, banana, cheese, egg, French fries, potato, sandwich, tomato*; boissons : *coffee, orange juice*; expressions : *I am thirsty, I am hungry, here you are*; réactivation des prix.
- **socioculturelles** : la commande et la prise de commande pour un repas à l'étranger.

## Activités de communication langagière (CECRL)

- Écouter : niveau A2
- Lire : niveau A2
- Parler / Prendre part à une conversation : niveau A2
- Écrire : niveau A1

## Approche actionnelle (tâches possibles)

Dans le cadre de l'approche actionnelle, le professeur peut demander à ses élèves de réaliser une ou les deux tâches proposées ci-dessous :

- Préparer un tableau de menus équilibrés avec “*healthy food*” en opposition à “*junk food*”. Cette activité pourrait se préparer avec l'enseignant de SVT ou VSP (activité transversale) ; les élèves doivent écrire les noms d'aliments qu'ils connaissent et illustrer les noms des aliments ou boissons qu'ils ne connaissent pas en anglais.
- Préparer par groupe de deux ou trois élèves des cartes-menus de restaurants ou cafétérias. Les autres élèves seront les clients et commanderont ce qu'ils veulent. (Dans certaines classes, il existe de la monnaie fictive, ce qui permettra également de faire calculer les élèves pour rendre éventuellement la monnaie !)
- Rédiger les menus des différentes fêtes présentées dans le Flash “*Festivities*” page 72.

## Organisation possible des séances de cours

- La **1<sup>re</sup> séance** pourrait débiter par une réactivation du vocabulaire de la nourriture déjà vu précédemment (unité 12) au rétroprojecteur, et un questionnement sur le dessin d'ouverture page 74 : “*Where is the boy?*” “*Do you like...?*”. Puis les activités 1 à 5 pourraient être réalisées.
- La **2<sup>e</sup> séance** pourrait débiter par une réactivation orale où les élèves diraient ce qu'ils veulent commander. Puis les activités 6 à 9 et le Focus page 75 pourraient compléter la séance.
- Après une réactivation orale, la **3<sup>e</sup> séance** pourrait continuer avec l'activité 10, page 75 (activité orale et écrite). Le dialogue pourra servir de modèle et les élèves commanderont, serviront, avec d'autres aliments, boissons et d'autres prix. L'activité 11 ainsi que les activités 2, 3 et 5 du *Training* page 77 pourront compléter la séance.

- La 4<sup>e</sup> séance pourrait se limiter aux activités 1, 2, 3, 4 et le Focus page 76. L'activité 1 du *Training* pourrait être donnée en rebrassage lexical.
- La 5<sup>e</sup> séance abordera le lexique plus complexe par l'utilisation de combinaisons de mots pour les aliments ex : "a tomato salad" (activité 5 page 76). Les élèves pourront découvrir d'autres combinaisons possibles. Ceci permettra d'aborder l'activité 6 plus sereinement car outre la difficulté linguistique éventuelle chez certains élèves se pose le problème du choix de menus ! Les dialogues-exemples devront donc être joués d'abord devant la classe par groupes de 2 élèves avant que les élèves ne soient laissés en autonomie (les groupes de 2 seront désignés par le professeur).

## I AM THIRSTY **p. 74**



### 1. Listen and repeat.

#### **Enregistrement**

I am thirsty – a glass of orange juice – a cup of tea – a cup of coffee



### 2. Listen and complete.

#### **Enregistrement**

- Hello! I'd like a glass of orange juice, please.
- I'd like a cup of coffee, please.
- I am thirsty; I'd like a cup of tea, please.



### 3. Listen and repeat.

#### **Enregistrement**

I am hungry – eggs – French fries – a sandwich – a tomato – cheese – apples – potatoes – bananas



### 4. Listen and complete Ann's menu and Tom's menu in the order you hear them.

#### **Enregistrement**

**Ann:** Hello. I'd like a tomato sandwich, French fries, cheese and an apple, please.  
**Tom:** Good morning. I'd like an egg and potato salad, a banana, please.

**Ann:** tomato sandwich + French fries + cheese + apple

**Tom:** egg and potato salad + banana

### 5. Say if you are hungry or thirsty and say what you like.

- I am thirsty; I'd like a glass of milk.
- I am hungry; I'd like French fries.
- I am thirsty; I'd like a soda.
- I am hungry; I'd like apples.
- I am hungry; I'd like a hamburger.

## WHAT WOULD YOU LIKE? p. 75

### 6. Listen and repeat.

#### Enregistrement

##### Dialogue a

- Would you like a coca cola?
- Yes, please.

##### Dialogue b

- What would you like?
- I'd like a sandwich, please
- Here you are.
- Thank you

### 7. Listen and write the dialogue in the right order.

#### Enregistrement

- What would you like?
- I'd like a cup of coffee, please.
- Here you are.
- Thank you.

### 8. Write the dialogue in the right order.

- |                                      |                         |
|--------------------------------------|-------------------------|
| a. What would you like?              | e. Three dollars fifty. |
| b. I'd like an ice cream and a soda. | f. Here you are.        |
| c. Here you are.                     | g. Thank you.           |
| d. How much is it?                   |                         |

### 9. Listen and check; then act the dialogue with your partner.

#### Enregistrement

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| A. a. What would you like?                      | A. e. Three dollars fifty. |
| B. b. I'd like an ice cream and a soda, please. | B. f. Here you are.        |
| A. c. Here you are.                             | A. g. Thank you.           |
| B. d. How much is it?                           |                            |

## FOCUS, p. 75

What would you like? I'd like a sandwich please. Here you are.

Comment demande-t-on à quelqu'un ce qu'il veut commander ? On pose la question : "What would you like?"

Comment commence la réponse ? Par : "I'd like". Comment dit-on « voilà » ? "Here you are".

### 10. Complete the words of the dialogue.

Waiter: hello. What would you like?

You: I'd like a hamburger and a soda, please.

Waiter: Here you are.

You: Thank you. How much is it?

Waiter: It's \$6.80.

You: Here you are.

Waiter: Thank you.

You: Good bye.

Waiter: Good bye.

### 11. Match the questions and their answers.

- |                           |   |
|---------------------------|---|
| a. Are you thirsty?       | i. Yes I am; I'd like a glass of water.   |
| b. Would you like a soda? | j. Yes, please.                           |
| c. What would you like?   | f. I'd like a pizza and a coffee, please. |
| d. How much is it?        | g. € 12.30                                |
| e. Are you hungry?        | h. No, I am not. Thank you.               |

## CAN I HAVE A SANDWICH? p. 76



### 1. Listen and repeat.

#### Enregistrement

- |                                 |                                    |
|---------------------------------|------------------------------------|
| a. Can I have a soda, please?   | c. Can I have a ham pizza, please? |
| b. Can I have an apple, please? |                                    |



### 2. Listen, choose the correct phrase; then repeat it and write it.

#### Enregistrement

- |  |  |
|--|--|
| a. Hello! Can I have a cup of tea, please?   |  |
| b. Hi! Can I have a pizza, please?           |  |
| c. Hello! Can I have a hamburger, please?    |  |
| a. Hello! Can I have a cup of tea, please? ■ | Hello! I'd like a cup of tea please. □   |
| b. Hi! I'd like a pizza, please. □           | Hi! Can I have a pizza, please? ■        |
| c. Hello! Can I have a sandwich please? □    | Hello! Can I have a hamburger, please? ■ |



### 3. Listen and reorder the words of the dialogue.

#### Enregistrement

##### Dialogue a

- John: Are you hungry?  
Rachel: Yes, I am. Can I have a sandwich please?  
John: Here you are.  
Rachel: Thank you very much.

##### Dialogue b

- Mary: Are you thirsty?  
Tim: Yes I am.  
Mary: What would you like?  
Tim: Can I have a coca cola, please?  
Mary: Yes, sure.

“Can I have a soda, please? I am thirsty”.

Mary: “What would you like?” Tim: “I’d like a sandwich, please”.

Quelles sont les deux façons de demander à boire ou à manger ? On peut dire “Can I have a...?” ou “I’d like...”

**4. Fill in the blanks with words from the box.**

- a. I am **hungry**; can I **have** a cake, please? Here you **are**. Thank you.
- b. What **would** you like? I’d **like** a soda; I am **thirsty**.

**5. Match the English expressions with their French equivalent and write them.**

- a. a tomato salad = **n.** une salade de tomates / **b.** a tomato pizza = **k.** une pizza à la tomate / **c.** an egg salad = **m.** une salade aux œufs / **d.** a ham sandwich = **h.** un sandwich au jambon / **e.** a ham pizza = **l.** une pizza au jambon / **f.** a potato salad = **i.** une salade de pommes de terre / **g.** a banana cake = **j.** un gâteau à la banane

**6. Act dialogues between a waiter and a client with elements of the menu. Then change roles.**

Exercice ouvert.

**1. Classez les mots ou expressions dans trois catégories : food (nourriture) – drinks (boissons) – others (autres).**

Food	Drinks	Others
pizza / chicken / cheese / egg / ham / chocolate / cake / potatoes / banana / apple / salad / hamburger	coca cola / soda / water / beer / coffee / tea	Thank you / Here you are / please / Can I have...?

 **2. Écoutez et complétez les plats du menu proposés par Teddy.**

**Enregistrement**

“Welcome to Teddy’s restaurant. It’s dinner time. Today we have fruit juice or soup as a starter. The main course is chicken with French fries or pork with sauté potatoes. For the dessert, there is ice cream or apple pie. To drink, there is orange juice, coca cola, coffee or tea”...

Soup – French fries – potatoes – ice cream – orange juice – coffee

**3. Répondez aux questions.**

Réponses ouvertes.

- a. What’s your favourite food?
- b. What’s your favourite dessert?
- c. What would you like for a Christmas menu or a birthday menu?

**4. Rayez le mot intrus dans chaque série et dites pourquoi.**

- a. water – restaurant – soda – tea / “restaurant” est un lieu ; ce n’est pas une boisson.
- b. pizza – hamburger – sandwich – tomato / “tomato” est un fruit.
- c. orange – apple – potato – banana / “potato” est un légume ; les 3 autres aliments sont des fruits.
- d. pork – chicken – fish – beef / “fish” n’est pas une viande comme les 3 autres aliments, c’est du poisson.
- e. breakfast – dinner – lunch – bed / “bed” n’est pas un repas ; c’est le lit.

**5. Réécrivez le dialogue entre Julia et Jim, sans oublier la ponctuation.**

Julia: Are you thirsty?

Jim: Yes, I am.

Julia: What would you like ?

Jim: I'd like glass of water.

Julia: Are you hungry?

Jim: No, I am not. Thanks.

**6. Mon projet : Écrivez et illustrez un menu en anglais, à l'occasion d'une fête.**

Exercice ouvert.

Activité qui peut être une tâche à accomplir dans le cadre de l'approche actionnelle.

### Compétences

- **communicatives**: être capable de questionner une personne sur ses activités habituelles. Être capable d'exprimer ce que l'on fait régulièrement. Être capable de demander et d'indiquer l'heure qu'il est ou des horaires.
- **linguistiques** : **structures** : Le présent simple, forme interrogative : "do you + base verbale ?" "What time do you...?" "When do you...?" Le présent simple, forme affirmative, à toutes les personnes. **Lexique** : Expression traditionnelle de l'heure (*quarter, half, past, to*). Les marqueurs de l'habitude (*every day / morning / afternoon / evening / Friday / year ...*). Les verbes exprimant les activités journalières (*get up / start / take the bus / go to school / go shopping / get back home / go to bed / work / finish / eat / prepare ...*).
- **socioculturelles** : Les habitudes alimentaires en Angleterre.

### Activités de communication langagière (CECRL)

- Écouter : niveau A2
- Lire : niveau A2
- Parler / prendre part à une conversation : niveau A2
- Écrire : niveau A2

### Approche actionnelle (tâches possibles)

- Réaliser une enquête dans la classe puis dans d'autres classes sur les horaires journaliers des élèves : "What time do you get up on weekdays?" "What time do you go to bed?". Les heures de sommeil seraient calculées et les résultats seraient affichés sous un titre, ex : "do you get enough sleep?".
- Une enquête similaire pourrait être menée auprès des élèves qui prennent un bus ou un train chaque jour pour venir en classe. Ex. : "do you take a bus every day?"
- Un autre sondage pourrait faire apparaître ce que les élèves mangent au petit déjeuner. Ex. : "do you start your day correctly?"
- Un petit déjeuner anglais "cooked breakfast" pourrait être organisé par une classe un matin au restaurant scolaire.

### Organisation possible des séances de cours

- La **1<sup>re</sup> séance** pourrait être lancée par la projection de l'image d'ouverture page 78 en enlevant le titre "what time is it?", ainsi, le professeur vérifierait que les élèves sont capables de lire l'heure EN FRANÇAIS sur des horloges traditionnelles. Si les élèves éprouvent des difficultés, le premier travail sera de revoir cette lecture avant d'aborder le sujet en anglais. Lorsque les élèves seront prêts, on procèdera à l'activité 1 page 78 et on multipliera les exemples jusqu'à l'acquisition totale de *o'clock, quarter past* et *half past*. L'exercice 2 pourra lui aussi être prolongé par de nombreux exemples. On alternera les visuels affichage traditionnel (aiguilles) et affichage numérique pour la production orale et on fera noter plusieurs exemples en entier. La séance pourra se terminer par une dictée d'horaires en anglais que les élèves devront écrire en toutes lettres, traduire et dessiner les horloges traditionnelles et numériques.
- La **2<sup>e</sup> séance** réactivera rapidement ce qui a été vu en séance 1 et enchaînera vers les heures suivies de minutes. Il faudra très certainement passer par les exemples en langue française à chaque fois pour que les élèves se rendent compte de la place

qu'occupent les minutes par rapport au français. Il faudra multiplier les exemples contenant *five past, ten past, twenty past, twenty-five past*, avant de repasser par *quarter past, half past*. Le professeur pourrait réutiliser le support *Our selections* de l'unité 11 page 52 en ajoutant des heures (de *o'clock* à *half past*) afin que les élèves dialoguent entre eux avec *when?* et *what time?*. Cette seconde séance pourrait se terminer comme la précédente.

- La 3<sup>e</sup> séance évaluera les apprentissages des séances précédentes puis le professeur pourra présenter le reste de la lecture de l'heure en opposant des horloges traditionnelles par paires. Exemple : une horloge indique 6:10 et l'autre 5:50. Le professeur pointe la première : *What time is it?* Puis il pointe la seconde : *is it ten past six?* À la réponse négative des élèves, il peut introduire *it's ten to six*. Après plusieurs manipulations, l'activité 4 page 78 pourra être réalisée, suivie de l'exercice 1 page Training 81. Il sera bien alors de varier les supports visuels et audios (programmes TV, emplois du temps etc) pour fixer tout ce qui a été vu dans les trois séances et bien familiariser la classe avec *What time is the film / your geography lesson?* etc. L'ensemble des trois séances sera à revoir et fera l'objet d'une évaluation intermédiaire.

- La 4<sup>e</sup> séance pourrait débiter par la projection des images (sans aucun texte) de l'exercice 6 page 79 afin que les élèves expriment en français que les dessins représentent des activités habituelles et l'heure à laquelle elles ont lieu. La classe pourra écouter et répéter les termes de l'exercice 5 page 79 correspondant aux images. On demandera ensuite aux élèves de lire l'heure indiquée sur les dessins puis on passera à l'écoute et la répétition de l'activité 6. Le professeur questionnera quelques élèves avec les verbes *get up, start school, get back home, go to bed*, puis incitera les élèves à pratiquer les mêmes questions / réponses. L'exercice 7 et le Focus page 79 termineront la séance.

- La 5<sup>e</sup> séance reprendra en son début le Focus vu à la séance précédente et il sera utile que le professeur propose d'autres supports pour bien différencier *What time is the / your...?* et *What time do you...?* Là aussi, le passage par la langue française sera une nécessité. Lorsque la différence sera bien maîtrisée, on pourra réaliser l'activité 8 page 79. L'exercice 9 sera le tremplin à une activité de production écrite personnelle dans laquelle les élèves exprimeront ce qu'ils font habituellement tous les vendredi, tous les jours etc. La leçon sera à apprendre.

- La 6<sup>e</sup> séance pourrait évaluer les acquis par les exercices 2 ,3 et 4 de la page Training 81.

- La 7<sup>e</sup> séance va, pour la première fois, confronter les élèves à un texte long dans lequel ils devront chercher des informations, acquérir l'accord du verbe au présent simple à la troisième personne du singulier, parvenir à une compréhension détaillée du document pour réaliser un travail d'écriture. Le professeur pourrait commencer par demander aux élèves ce que le dessin et le titre "*Routines*" évoquent pour eux et noter leurs idées (en français). Il serait utile ensuite de lire lentement à haute voix le document pour que les élèves ne s'égarer pas pendant leur lecture silencieuse. On vérifierait ensuite, toujours en français, les hypothèses émises lors de l'examen du paratexte et on demanderait aux élèves quelle partie du texte correspond à l'image. On inviterait alors la classe à relire le document puis à retrouver les termes de l'activité 2 page 80, dont certains ont déjà été vus. On pourrait procéder ensuite à un exercice de production orale guidée qui comporterait les termes de l'activité 2, exemple : *Every morning, I have breakfast at quarter to seven / I eat at the canteen every day / Every evening I watch...* etc. Les productions seront notées.

- La **8<sup>e</sup> séance** débutera par des questions que l'enseignant posera à partir des productions d'élèves notées en séance 7. On pourra ensuite effectuer l'activité 1 page 80 et arriver au Focus. L'exercice 4 sera une application directe et devra être suivie de plusieurs activités du même type en insistant particulièrement sur la prononciation de la terminaison *s* ou *es* des verbes. On veillera à ce que tout le vocabulaire rencontré au cours des séances précédentes soit répertorié (y compris les verbes conjugués à chaque fois avec *I* et *she / he / it.*) et on le donnera à apprendre.
- La **9<sup>e</sup> séance** évaluera la mémorisation des données précédentes et consolidera la conjugaison par l'exercice 5 de la page Training 81. On demandera ensuite aux élèves de lire à nouveau le document *Routines* et on effectuera à l'oral, l'activité 3 page 80. On reprendra chaque énoncé à l'écrit en envoyant à chaque fois un élève au tableau. Les autres élèves seront chargés de valider ou de modifier la production proposée. Dans une autre séance, on pourra proposer aux élèves de traduire le texte puis on leur soumettra le document lacunaire en anglais.

## WHAT TIME IS IT? **p. 78**



### 1. Look, listen and repeat.

#### Enregistrement

- What time is it? It's two o'clock
- What time is it? It's quarter past two.
- What time is it? It's half past two.



### 2. Listen and complete with a number. Then draw the clocks on your copy-book.

#### Enregistrement

- What time is it? It's **four** o'clock.
- What time is it? It's quarter past **seven**.
- What time is it? It's half past **ten**.

### 3. Match each time with a clock.

a. = 3 – b. = 1 – c. = 2 – d. = 4 – e. = 5

- quarter past eleven: 3
- ten past two: 1
- twenty past nine: 2
- half past one: 4
- twenty-five past eight: 5



**4. Match the equivalent times. Then complete the sentences with the times you hear.**

**Enregistrement**

- a. It's quarter to six.
- b. It's twenty-five to ten.
- c. It's five to seven.
- d. It's twenty to eleven.
- e. It's ten to nine.

**a = j - b = i - c = f - d = h - e = g**

- a. It's quarter to six.
- b. It's twenty-five to ten.
- c. It's five to seven.
- d. It's twenty to eleven.
- e. It's ten to nine.

**WHAT TIME DO YOU GET UP? p. 79**



**5. Listen and repeat.**

**Enregistrement**

get up - start school - get back home - go to bed - every day.



**6. Look at the pictures below, listen and repeat.**

**Enregistrement**

- a. What time do you get up?
- b. What time do you start school?
- c. What time do you get back home?
- d. What time do you go to bed?

**7. Look at the pictures again and complete with the times in full letters.**

- a. What time do you get up every day? I get up at ten past seven every day, except for the weekend.
- b. What time do you start school every day? I start school every day at five past nine.
- c. What time do you get back home every day? I get back home at quarter to six every day.
- d. What time do you go to bed every day? I go to bed between quarter past ten and eleven every day.

**FOCUS, p. 27**

What time is it? It's quarter past two.

What time is your bus? It's at five to eight.

What time do you get up every day?

I get up at half past seven every day.

Comment demande-t-on : « Quelle heure est-il ? » et : « À quelle heure est...? » What time is...?

Quels mots veulent dire : « est-ce que tu te lèves ? » Do you get up? et : « je me lève à... ». I get up at...

Quels mots montrent qu'il s'agit d'une action qu'on répète tous les jours ? Every day.

## 8. Reorder the words to make correct questions and complete the answers.

- a. What time do you go to bed? I go to bed at 10 o'clock every day.
- b. When do you go to the swimming-pool? I go to the swimming-pool every Friday.
- c. What time is your next French class? It is at 10:45.
- d. When do you get up at 5? I get up at 5. every Monday.
- e. When and what time is your birthday party? It is next Saturday at 8:30.

## 9. What's the French for?

- a. every day: tous les jours
- b. every Friday: tous les vendredi
- c. every Monday: tous les lundi
- d. at quarter to eleven: à onze heures moins le quart

## 10. What's the English for?

- a. tous les week-ends : every weekend
- b. tous les jeudi : every Thursday
- c. tous les ans : every year
- d. c'est à 9:15 : it's at quarter past nine

## HE FINISHES AT 6:15 p. 80

### Routines...

I am Stella. I'm married to Steve. I work in a clothes shop, he works in a garage. *Every morning*, I start my day with a big *breakfast*: corn flakes, ham, eggs, cheese and an orange. The shop opens at quarter to nine and I work non-stop until\* four o'clock *every afternoon*, so\*, I just eat a sandwich at quarter past twelve. Steve eats in a small restaurant every day. The restaurant opens at 11.00. For his breakfast, he just has a banana and tea.

When I finish my work, I get back home and I watch my favourite series, then, I prepare *supper*. Steve finishes his work at half past six *every evening* and when he gets back home, he watches his series. It finishes at half past seven and he watches sports.

Every Saturday afternoon, I go shopping with my sister. I like shoe shops and she likes clothes shops! Steve goes to the gym\*. On Saturday evenings, we often\* go to the cinema.



### 1. Listen and find in the text the words you hear. Repeat them and copy them.

#### Enregistrement

- I work – he works
- I eat – Steve eats
- I finish – Steve finishes
- I get back home – he gets back home
- I watch – he watches
- I like – she likes
- I go – Steve goes

### 2. Read the text and find the English words for.

- a. *tous les matins* : every morning
- b. *le petit-déjeuner* : breakfast
- c. *tous les après-midi* : every afternoon
- d. *manger* : eat
- e. *terminer* : finish
- f. *le souper* : supper
- g. *tous les soirs* : every evening
- h. *regarder* : watch.

I eat a sandwich at 12 :15. Steve eats in a restaurant every day.

The restaurant opens at 11.00.

Steve watches a series. It finishes at 19.30.

Every Saturday, I go shopping, Steve goes to the gym.

À quel temps sont les verbes soulignés ? au présent simple.

À quelle personne ajoute t-on "s" au verbe ? avec she, he, it.

À la 3<sup>e</sup> personne du singulier au présent, qu'ajoute t-on aux verbes se terminant par "sh, ch, o" ? -es au lieu de s.

**3. Read the text again and correct the statements.**

a. Stella isn't married. She is a student. She is married to Steve. She works in a clothes shop.

b. Steve has got a job in a restaurant. He works in a garage.

c. Every morning, she has coffee and cake. She starts her day with a big breakfast: corn flakes, ham, eggs,cheese and an orange.

d. The shop opens at 8. It opens at quarter to nine.

e. She eats at a pizzeria every day. She just eats a sandwich.

f. Steve prepares supper every evening. Stella prepares supper, Steve watches his series.

g. Every Saturday morning, she goes shopping with Steve. Every Saturday afternoon, she goes shopping with her sister.

h. On Saturday afternoons, he watches football on TV. He goes to the gym.

**4. Put "he" or "she" in place of "I / you / we / they".**

a. She starts at 8 o'clock every morning. b. He often has breakfast in the kitchen. c. She speaks English very well. d. He watches TV in the evening. e. She takes the bus every day.

f. He goes to the supermarket every Saturday. g. She has got a new friend.

**1. Répondez aux questions comme dans l'exemple.**

a. *Is it twenty to four? No, it isn't. It's half past two.*

b. No, it isn't. It's quarter past four.

c. No, it isn't. It's ten to seven.

d. No, it isn't. It's five past five.

e. No, it isn't. It's quarter to ten.

f. No, it isn't. It's ten past six.



**2. Écoutez et indiquez en chiffres l'heure à laquelle Dave se lève, prend le bus, commence les cours, rentre chez lui, va se coucher.**

**Enregistrement**

Cindy: What time is your bus in the morning, Dave?

Dave: It's at twenty past seven.

Cindy: What time do you get up then?

Dave: I get up at quarter to seven.

Cindy: What time do you get back home?

Dave: Generally at half past five.

Cindy: What time do you start school in the morning?

**Dave:** On Monday, Tuesday and Wednesday, I start at five past eight. On Thursday and Friday, at nine o'clock.

**Cindy:** What time do you go to bed?

**Dave:** I often go to bed after the film, between a quarter to eleven and eleven o'clock.

- a. Dave gets up at 6:45.
- b. He takes the bus at 7:20.
- c. He starts at 8:5 or at 9:00.
- d. He comes back home at 17:30.
- e. He goes to bed between 22:45 and 23:00.

**3. Complétez les questions avec "is" ou "do you".**

- a. What do you like for breakfast?
- b. What time is supper, please?
- c. When do you go to the swimming-pool?
- d. How much is a sandwich?
- e. Is there a bank on this street?
- f. What time do you get up every morning?

**4. Rédigez des questions commençant par "what time" ou par "when".**

- a. What time do you eat at the canteen?
- b. When do you play tennis with Max?
- c. What time is the film?
- d. When is your next exam?
- e. When do you go shopping?

**5. Ecrivez les phrases en conjuguant les verbes entre parenthèses au présent.**

- a. My parents love rock and roll music.
- b. Bob plays rugby every Saturday.
- c. It's half past one, we are hungry!
- d. On Fridays, school finishes at 3.
- e. My sister phones Chris every evening.
- f. At weekends, Sonia goes dancing.

### Compétences

- **communicatives** : être capable d'interroger et de répondre sur ses activités quotidiennes ou habituelles d'abord par oui / non puis en apportant les éléments exacts. Être capable d'interroger quelqu'un sur ses activités habituelles, d'en comprendre les éléments de réponses, de demander des précisions sur ses activités. À ce titre, les horaires, abordé en U.17 seront réactivés. Les activités les plus courantes seront (re) mises en pratique. Les élèves apprendront également à dire ce qu'ils ne font pas.
- **linguistiques** : Après avoir pratiqué le présent simple dans le cadre du simple questionnement horaire avec "what time do you ..." et les réponses avec "I .... at + horaire", les questions au présent simples seront élargies d'abord vers "do you...? yes, I do. /No, I don't." puis, dans un 2<sup>e</sup> temps à does he /she complexifié ensuite avec your brother/sister avant d'aborder les autres personnes. Enfin les formes négatives du présent simple seront abordées succinctement et mêlées aux formes négatives d'autres conjugaisons apprises précédemment (be, have got). Le lexique utilisé sera celui des activités quotidiennes : travail, lieux de travail, loisirs et métiers.
- **socioculturelles** : Le professeur pourra aborder le thème de la vie quotidienne au Royaume Uni (ouverture de nombreux commerces le dimanche) et en profiter pour donner quelques renseignements complémentaires sur certaines professions comme les policiers, les célèbres "Bobbies".

### Activités de communication langagière (CECRL)

- Écouter : niveau A2
- Parler / Prendre part à une conversation : niveau A2
- Parler / S'exprimer oralement en continu : niveau A2.
- Écrire : niveau A2

### Approche actionnelle (tâches possibles)

Dans le cadre de l'approche actionnelle, le professeur pourra demander à ses élèves de réaliser des panneaux, représentant leur emploi du temps du week-end, et de les illustrer, soit par des photos, soit par des coupures de magazines, si les activités se rapportent à certaines émissions, séries, sports...

### Approches possibles / organisation des séances

- En 1<sup>re</sup> séance, le professeur réactivera horaires et activités quotidiennes de la « semaine » avant d'aborder les activités proposées en page d'ouverture de l'U. 18. Il pourra ensuite passer aux activités 1 à 3 en y incluant le premier point du Focus concernant les questions avec "do you...? → Yes, I do / No, I don't". En ce qui concerne l'exercice n° 4, il se limitera à l'exemple 2 en ne reprenant que l'aspect "do you...? → Yes, I do / No, I don't" pratiqué précédemment. L'exercice Training 1 pourra être proposé.
- La 2<sup>e</sup> séance reprendra l'ex. 4 page 82, sous sa présentation et permettra d'aborder la page 83 et la forme négative à la 1<sup>o</sup> personne du singulier avec I don't. Les activités déjà pratiquées avec l'illustration d'ouverture pourront être reprises selon l'exemple 1.

- La 3<sup>e</sup> séance pourra se faire sur la base de la page 83. Dans un premier temps l'exercice 5 permettra le repérage des Questions/réponses, qui sera suivi par la suite de la réflexion sur la langue Focus, concernant les questionnements à la 3<sup>e</sup> personne du singulier. L'application se fera sur l'exercice 6A puis 6B. Pourront être proposés les exercices *Training 3 et 5* page 85.
- Le pair-work de l'activité n° 7 pourra servir de réactivation de la conjugaison et du lexique pour démarrer la 4<sup>e</sup> séance. À défaut de pair-work, il pourra prendre la forme d'un exercice de production orale très encadré. Pour cela le professeur aura préparé un transparent-exemple des Questions/Réponses possibles, à reproduire par les élèves. Ensuite la page 84 sera abordée, par l'exercice de reconstitution de phrases n° 1 (préparer des tableaux à distribuer pour gagner du temps), suivi par le Focus et son application, l'exercice 2. Le *Training n° 4* pourra être proposé.
- La 5<sup>e</sup> séance pourra revêtir un aspect plus ludique avec le pair-work de l'exercice 3 page 84, ainsi que les exercices *Training 3 et 5* qui reprennent les principaux questionnements étudiés dans le manuel.

## DO YOU WATCH TV? **p. 82**



### 1. Look, listen and repeat.

#### Enregistrement

go to school – get up – take the bus – watch TV – eat at the canteen – have lunch at home – play video games.



### 2. Listen. Repeat the questions and answers about Tanya's weekend.

#### Enregistrement

- Do you go to school? No, I don't.
- Do you get up at half past six? No, I don't.
- Do you get up at 10 o'clock? Yes, I do.
- Do you take the bus in the morning? No, I don't
- Do you watch TV in the morning? Yes, I do.
- Do you eat at the canteen? No, I don't.
- Do you have lunch at home? Yes, I do.
- Do you play video games? Yes I do.

## FOCUS, p. 83

Do you eat at the canteen? Yes, I do / No, I don't

Quels mots utilise-t-on pour poser une question ? (ici quel mot) : do.

Comment répondre "oui"? Yes, I do, "non" ? : No, I don't.

### 3. Ask your partner questions about his/her weekends.

On n'attend rien de plus que le réemploi / la répétition des modèles pratiqués en fonction de l'élément de Focus observé. Peut être certains élèves souhaiteront utiliser du vocabulaire différent et /ou supplémentaire que le professeur pourra alors donner.

- Do you get up at 6 / 7 / 8 / 9 / 10 ... o'clock? Yes, I do. / No, I don't.
- Do you go to school on weekends? No, I don't.

- Do you take the bus? Yes, I do. / No, I don't.
- Do you watch TV? Yes, I do. / No, I don't.
- Do you have lunch at home? Yes, I do. / No, I don't.
- Do you eat at the canteen? No, I don't.
- Do you play video games? Yes, I do. / No, I don't.



**4. Listen and repeat the examples. Make similar sentences and act with your partner.**

**Enregistrement**

Ex 1 : I don't eat at the canteen but I eat at home.

Ex 2 : Do you play football on weekends? Yes I do.

Do you play football on weekends? No, I don't play football but I play rugby.

Type de productions orales possibles /attendues :

**Selon l'exemple 1 (peut être réalisé à l'écrit également).**

- I don't play basketball but I play football.
- I don't take the train but I take the bus.
- I don't go to the swimming pool but I go to the cinema.
- I don't drink water but I drink soda.

**Selon l'exemple 2 (préférable à l'oral).**

- Do you play football (on weekends) ? Yes I do.
- Do you play basketball (on weekends) ? No, I don't. I play football.
- Do you take the train? No, I don't.
- Do you take the bus? Yes, I do.
- Do you go to the cinema? Yes, I do.
- Do you drink water? No, I don't. I drink soda.

**EXERCICES SUPPLEMENTAIRES POSSIBLES pour les activités liées à la page 82.**

**Act with your partner with the help of the examples and the vocabulary.**

Pour pratiquer davantage le lexique. Ces exercices sont transférables sous formes de dessin au rétroprojecteur.

Ex1 : Do you play tennis on weekends? Yes, I do.

Ex2 : Do you play tennis? No, I don't play tennis but I play football.

- go to (the stadium / the shopping centre / the disco)
- watch (a film / a video / a match)
- go (shopping / fishing / dancing)
- play (cards / videogames / music)
- eat at (home / McDonald's / a cafeteria)
- phone your (friend / grandmother / cousin)
- take (a bus / a taxi / a plane)
- buy (food / clothes / Cds)

**DOES HE WORK ON SATURDAYS? p. 83**



**5. Listen and match the questions and the answers**

- a. Does your father work on Saturdays? Yes, he does. (e.)
- b. Do you go to school on Saturdays? No, I don't. (d.)
- c. Does your mother work on Sundays? No, she doesn't. (g.)
- d. Do you go to school on Fridays? Yes, I do. (f.)

Do you eat at the canteen? Yes, I do / No, I don't.

Does your father work on Saturdays? Yes he does / No, he doesn't.

Does Mary work on weekends? Yes she does / No, she doesn't.

Quels mots utilise-t-on pour poser une question ? Do ou Does.

Quand emploie-t-on "does" ? À la 3<sup>e</sup> personne du singulier – avec "he / she / (it)" ou un ensemble de mots pouvant être remplacé par « il ou elle » (your father = he = il / Mary = she = elle). Sachant que seul "you" a été utilisé, il est certainement préférable de commencer par "does".

Quand emploie-t-on "do" ? Dans les questions avec You (seul sujet "vu" pour le moment) ainsi que les sujets autres que ceux correspondant à la 3<sup>e</sup> personne.

Comment répondre oui ? Selon la personne avec : Yes, I do / Yes, he does / Yes, she does. Répondre non ? Selon la personne avec : No, I don't / No, he doesn't. / No, she doesn't.

**6. Look at the cartoon. Answer the questions with Yes or No.**

a. Does Harry get up at 6 o'clock? No, he doesn't.

b. Does Mr Pitter have breakfast at 8 o'clock? Yes, he does.

c. Does he take the bus? No, he doesn't.

Write the full questions and answer them (according to the cartoon).

d. Does Mr Pitter finish work at half past twelve? Yes, he does.

e. Does Janet Pitter work in the hair salon? No, she doesn't.

f. Does he eat a sandwich? No, he doesn't.

g. Does Harry work in the afternoon? Yes, he does.

h. Does Tanya's father finish work at seven o'clock? No, he doesn't.

i. Does Mr Pitter go to the cinema every Saturday? No, he doesn't.

j. Does Janet like going to the cinema? No, she doesn't.

k. Does Harry go to bed at 2 o'clock? No, he doesn't.

**9. With your partner, ask and answer questions about their places of work.**

Does Jack Bull work on a farm? Yes, he does.

Does a farmer work in a restaurant? No, he doesn't.

Does Penny Celyn work in a hospital? Yes, she does.

Does a nurse work in the streets? No, she doesn't.

Does Bob Cop work in a garage? No, he doesn't.

Does a policeman work in the streets? Yes, he does.

Does Mr Clutch work in a garage? Yes, he does.

Does a mechanic work in a restaurant? No, he doesn't.

Does Sally Cooper work in a shop? Yes, she does.

Does a salesgirl work in a garage? No, she doesn't.

Does John Duff work in a restaurant? Yes, he does.

Does a cook work in a garage? No, he doesn't.

**THEY DON'T WORK IN LONDON** p. 84

 **1. Write down the chart. Then listen and make sentences using an element of each column.**

**Enregistrement**

a. My father doesn't work in a garage.

b. We don't eat at the canteen.

- c. They don't live in London.
- d. I don't play tennis on weekends.
- e. She doesn't like fish.
- f. You don't speak Chinese.

## FOCUS, p. 41

**My sister doesn't eat chocolate. We don't live in New York. They don't play cards.**

*Ces énoncés sont-ils affirmatifs ou négatifs ? Ils sont négatifs. Pourquoi ? Parce que l'on trouve does ou doesn't.*

*À quelle personne utilise-t-on « don't » et « doesn't » ? On utilise « don't » avec I (= je) ou you (= tu, vous), we (= nous) et they (= ils ou elles). On utilise « doesn't » avec he, she, it (ou des groupes de mots qui peuvent être remplacés par il (= he), elle (= she) ou it (= il ou elle pour un objet).*

### **2. Complete with "don't" or "doesn't".**

- a. I **don't** go to school by car.
- b. He **doesn't** go to work by train.
- c. They **don't** play football in Alaska.
- d. My sister **doesn't** start school at 8 o'clock.
- e. We **don't** live in West Avenue.
- f. My mother **doesn't** speak English.
- g. My brothers **don't** play computer games.
- h. Kevin and Brian **don't** like techno music.
- i. My grandfather **doesn't** eat chocolate cakes.
- j. Stars **don't** drive tractors.
- k. Jason **doesn't** have lunch at McDonald's.
- l. Ali and Farida **don't** live in Marrakech.

### **3. Say where the people don't work; then say where they work.**

Exemples de réponses possibles :

- Penny doesn't work in a clothes shop but she works in a hospital.
- Sally doesn't work in a hospital but she works in a clothes shop.
- John Duff doesn't work in a garage but he works in a restaurant.
- Tom Clutch doesn't work on a farm but he works in a garage.
- Jack doesn't work in a restaurant but he works on a farm.

**EXERCICE SUPPLÉMENTAIRE POSSIBLE pour les activités liées à la page 84.**

**Tell about you, your family your friend(s). Use the positive or negative form of the verb (...). Parlez de vous, de votre famille, de vos amis. Utilisez la forme affirmative ou négative du verbe (...) selon le cas.**

Selon les situations familiales rencontrées, le professeur choisira de ne pas pratiquer certaines phrases.

- a. We (live) in a city. We (live) in a village. **b.** I (live) in a house. I (live) in a flat.
- c. My father (work). My mother (work). **d.** On weekdays, my friend (have) lunch at home. My friend (have) lunch at the canteen. **e.** On Saturdays, we (go) to the shopping centre. We (go) to the supermarket. **f.** My brother / sister / friend (take) the bus. **g.** My parents (use) the Internet. **h.** My sister / friend (watch) TV every evening. **i.** I (phone) my friend every day.

**1. Répondez personnellement à ces questions par Yes, I... / No, I...**

- a. Do you go to school on Mondays? Yes I do / No, I don't.
- b. Do you play football on Saturdays? Yes I do / No, I don't.
- c. Do you watch TV on Friday evenings? Yes I do / No, I don't.
- d. Do you eat at McDonald's on weekends? Yes I do / No, I don't.

**2. Dans ces questions remplacez l'élément souligné par he, she ou they. Puis complétez la réponse demandée.**

- a. Does he play video games? No, *he doesn't*.
- b. Do they take the bus? Yes, *they do*.
- c. Does she speak English? No, *she doesn't*.
- d. Do they live in a village? Yes, *they do*.

**3. Complétez la question par do, does ou are et répondez.**

- a. Do you like school? Yes, I do. / No, I don't.
- b. Are you a boy? Yes, I am. / No, I'm not.
- c. Do you start school at 8 o'clock? Yes I do. / No, I don't.
- d. Does your mother work? Yes, she does. / No, she doesn't.
- e. Does your friend play rugby? Yes, she/he does. / No, she/he doesn't.

**4. Complétez ces phrases avec le verbe qui convient, d'abord à la forme négative (-), puis à la forme affirmative (+).**

- a. Sally *doesn't work* in a bakery but she *works* in a clothes shop
- b. My father *doesn't start work* at 8 o'clock but he *starts work* at 6 o'clock.
- c. We *don't have lunch* at home on Wednesdays but we *have lunch* at school.
- d. My parents *don't go shopping* on Tuesday, they *go shopping* on Saturdays.

**5. Retrouvez 4 questions-réponses. Recopiez-les en ajoutant la ponctuation.**

A	R	E	Y	O	U	A	S	T	U	Are you a student? Yes, I am.
D	E	N	T	Y	E	S	I	A	M	
H	A	V	E	Y	O	U	G	O	T	Have you got a sister? Yes, I have.
A	S	I	S	T	E	R	Y	E	S	
I	H	A	V	E	D	O	E	S	S	Does she like dancing? No, she doesn't.
H	E	L	I	K	E	D	A	N	C	
I	N	G	N	O	S	H	E	D	O	Do you live in Scotland? No, I don't.
E	S	N	T	D	O	Y	O	U	L	
I	V	E	I	N	S	C	O	T	L	
A	N	D	N	O	I	D	O	N	T	

### Compétences générales

- **Savoir de culture générale** : connaissance des principaux sports des États-Unis..
- **Savoir socioculturel** : l'importance du sports aux États-Unis.
- **Prise de conscience interculturelle** : comparaison avec les sports dans les autres pays, en Europe par exemple.

### Activités de communication langagière (CECRL)

- Lire : niveau A1
- Écrire : niveau A1

## QUIZZ

Pour faciliter le repérage par les élèves, numéroter les photos.

### 1. Match the titles with the photos, and the symbols.

- Tiger Woods (photo) – a golf player + *illustration du club de golf*.
- Tony Parker (photo) – a basketball match + *illustration du ballon* (situé à côté de Tiger Woods).
- Photo en haut à droite – a hockey match + *illustration de la cage de but*.
- Photo en bas à droite – American football players + *illustration du casque*.

**2. What sports are individual sports? team sports?** Golf is an individual sport; basketball, American football and hockey on ice are team sports.

**3. What colour is the shirt of the basketball players?** White and black (Tony Parker) and blue (other player).

**4. Who is Tony Parker? Who is Tiger Woods?** Tony Parker is a basketball player in an American club and in the French national team. (His wife is Eva Longoria, information que connaissent beaucoup d'élèves !) Tiger Woods is an American golf player.

**5. Is hockey a winter sport or a summer sport?** Hockey is a winter sport.

Mise en page : IGS (16 Angoulême)  
Éditions Foucher - Vanves - N° d'éditeur : 103831 - Juin 2008 - 01 - RG-DL/DC

---

Imprimé en France par EMD S.A.S. - 53110 Lassay-les-Châteaux - N° 00000 - Dépôt légal : juin 2008