

1

L'entreprise et ses partenaires

OBJECTIFS : être capable de...

- Définir le rôle d'une entreprise
- Identifier les partenaires d'une entreprise
- Définir le rôle des partenaires à partir d'un schéma simplifié

SITUATION

Linda, chef de cuisine dans le restaurant *Bijou Plage* à Juan-les-Pins, commande sa viande à la boucherie *Chez Robert*. Elle prépare des plats qui seront servis par Samir. Le restaurant est plein ; Armand Olivier, son propriétaire, va gagner de l'argent et faire des bénéfices.



1 Définissez l'activité :

- d'un restaurateur :
- d'un boucher :

2 Donnez le but du propriétaire :

- d'un restaurant :
- d'une boucherie :

3 Dédisez l'activité de toute entreprise.

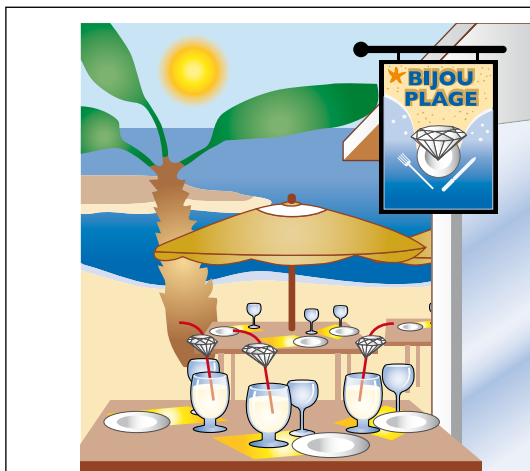
.....

4 Dédisez l'objectif de tout propriétaire d'entreprise.

.....

1 Le rôle d'une entreprise

DOCUMENT 1 La présentation de deux entreprises



Bijou Plage
Boulevard du Littoral
06160 JUAN-LES-PINS
Tél. : 04 93 61 39 07
Fax : 04 93 67 81 78
RCS¹ : ANTIBES B 347 394 488
Code NAF² : 56.10A (restauration traditionnelle)



Hôtel Au Tropic
3 av. Am Courbet
06160 ANTIBES JUAN-LES-PINS
Tél. : 04 93 61 05 25
Fax : 04 92 93 18 03
Mail : tropico-hotel.juan@wanadoo.fr
RCS : ANTIBES B 443 805 726
Code NAF : 55.10Z (hôtels et hébergements similaires)

¹ RCS : Registre du commerce et des sociétés.

² NAF : Nomenclature des activités française. Elle attribue à chaque secteur d'activité un numéro de code.

DOCUMENT 2 Les informations économiques

L'entreprise est une organisation économique dont la fonction principale est de produire des biens et des services destinés à la vente.

Les biens sont des produits matériels. Les services sont des prestations immatérielles.

1 Répondez aux questions du tableau ci-dessous.





	<i>Bijou Plage</i>	<i>Au Tropic</i>
Quelle est l'activité de l'entreprise ?		
L'entreprise vend-elle des biens ou des services ?		
Quel est le numéro de registre du commerce et des sociétés ?		
Quel est le code NAF ?		

2 Indiquez si les deux codes NAF sont identiques. Que pouvez-vous en conclure ?

3 *Bijou Plage* achète ses bouteilles de vin chez *Metro* (grossiste professionnel). *Metro* vend-il des biens ou des services ?

2 Repérer les interlocuteurs de l'entreprise

DOCUMENT 3 L'entreprise et ses partenaires

			
Chez Robert est un fournisseur pour <i>Bijou Plage</i> .	Stéphane entre dans le restaurant, c'est un client.	La banque Crédit agricole a accordé un prêt à Samir, serveur chez <i>Bijou Plage</i> .	Les cotisations sociales sont collectées par les organismes sociaux.

DOCUMENT 4 Les informations économiques

Assedic : Associations pour l'emploi dans l'industrie et le commerce.

Urssaf : Union de recouvrement des cotisations de Sécurité sociale et d'allocations familiales.

DOCUMENT 5 Les partenaires de *Bijou Plage*

Samuel commence son stage dans le restaurant *Bijou Plage*. Armand Olivier, le propriétaire, lui fait visiter l'entreprise. Au premier étage il rencontre la comptable, Marine. Cette dernière rédige une déclaration de TVA qu'elle doit envoyer rapidement au Centre des impôts accompagnée d'un chèque du Crédit agricole. Tous les mois elle établit les salaires. Chaque trimestre, elle fait ses déclarations à l'Urssaf, l'Assedic et la caisse de retraite.

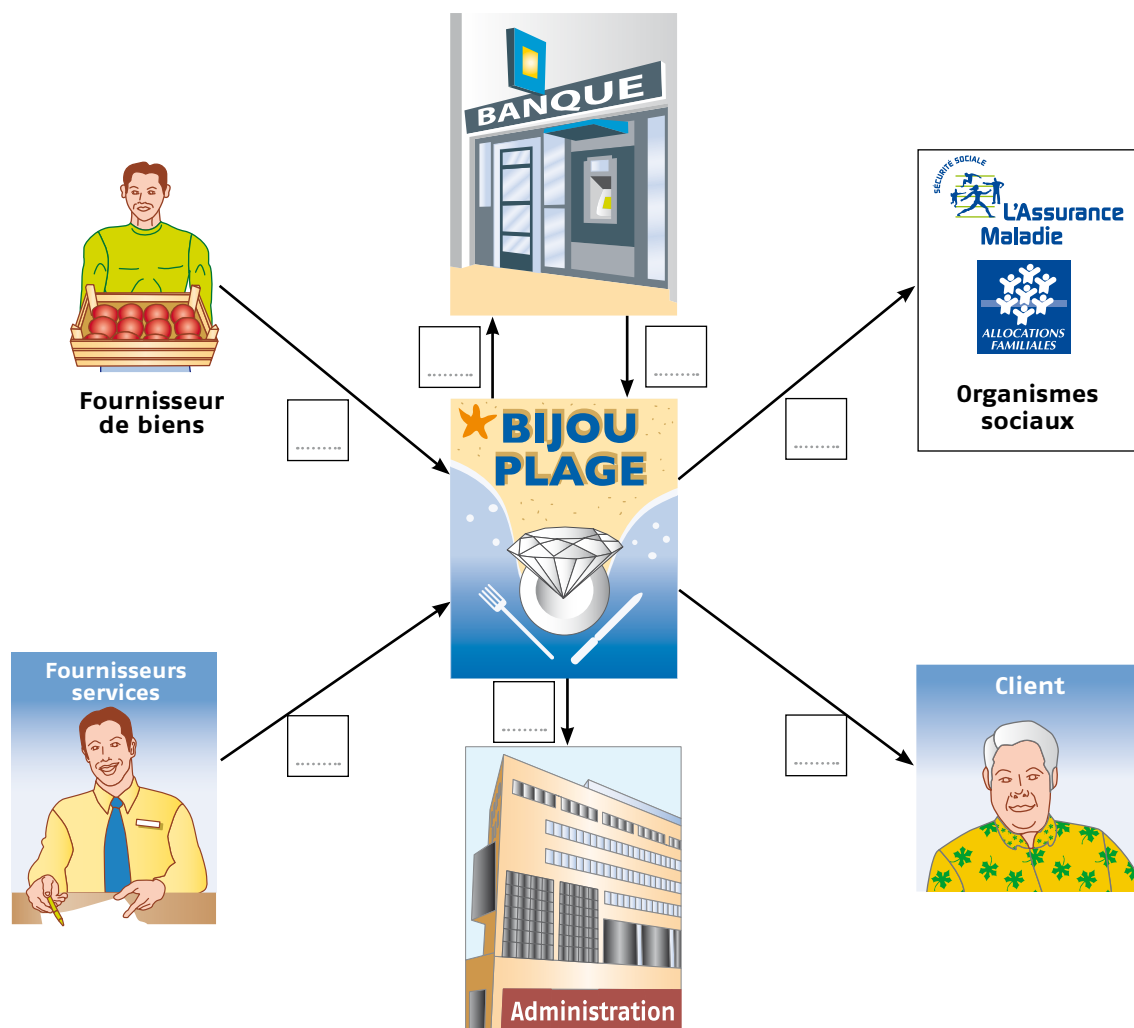
Au rez-de-chaussée, se situent la cuisine et la salle de restaurant dans laquelle Estelle attend son dessert.

Pour produire les menus, *Bijou Plage* achète de la viande à la société *Chez Robert*. Pour changer son four en panne, Armand Olivier est allé chez *Gastrodirect Europe SA*.

4 Retrouvez les différents partenaires de l'entreprise et précisez leur qualité (fournisseurs, clients, banques...).

Partenaires	Qualité

3 Identifier les relations de l'entreprise avec les autres interlocuteurs



5 Retrouvez les relations de *Bijou Plage* avec ses interlocuteurs en plaçant sur les flèches les numéros correspondant aux situations ci-dessous :

1. Ils vendent des matières premières au restaurant.
2. Le serveur leur apporte la carte des desserts.
3. Tous les mois la comptable prépare la déclaration de TVA et envoie un chèque.
4. Les espèces et les chèques sont déposés tous les après-midi.
5. La facture de téléphone est arrivée.
6. La déclaration Urssaf est faite, il faut envoyer le paiement.
7. La banque prête de l'argent pour acheter le four.

DOCUMENT 6 Les relations avec différentes collectivités territoriales

Les collectivités territoriales sont des administrations françaises distinctes de l'État. Il y a les communes, les départements et les régions.

Les entreprises hôtelières peuvent avoir des relations avec ces collectivités, et notamment avec les communes : demande de permis de construire, ouverture de l'établissement : respect des normes de sécurité, etc.

6 Citez des collectivités territoriales que vous connaissez, en dehors des communes.



L'entreprise, l'entreprise et ses partenaires

1 Le rôle d'une entreprise

La fonction principale d'une entreprise est

Les biens sont des produits matériels.

Le restaurateur et l'hôtelier produisent des

L'activité d'une entreprise est répertoriée avec un

Chaque entreprise a un numéro de

2 Repérer les interlocuteurs de l'entreprise

L'entreprise achète des marchandises, des matières premières et des services auprès de

Elle réalise sa production et vend des produits ou services aux

Les protègent les salariés de l'entreprise contre différents risques.
Ils collectent et redistribuent l'argent que l'entreprise prélève sur les salaires.

Les banques

Les autres interlocuteurs de l'entreprise sont : l'État, les collectivités locales, l'
et les

3 Identifier les relations de l'entreprise avec les autres interlocuteurs

L'entreprise est au centre d'un circuit d'échanges continus.

Actions	Interlocuteurs
Achats	
	Clients
Paiement des impôts	
Mouvements financiers	
	Organismes sociaux



1 Qui est qui ?

..... entre dans le restaurant *La Bonne table*, les place près de la fenêtre.
, s'active dans la cuisine ; il prépare deux soles meunières. Les poissons ont été
 achetés chez Le vin vient de la
 En fin de journée, prépare les remises de chèque et les dépose à la
 avec les espèces. Il faut envoyer le chèque à l'....., à l'..... et aux
 attend le règlement de sa facture. La comptable vient de recevoir la taxe professionnelle à payer à
 l'ordre du

Surlignez les partenaires du restaurant dans le texte ci-dessus et placez-les dans le tableau ci-dessous.

Clients	Fournisseurs	État, administrations	Personnels	Organismes sociaux	Établissements financiers

2 Qui fait quoi ?

Complétez le tableau ci-dessous.

 <p>Retour des Saveurs 103 bd Prés. Wilson 06160 ANTIBES JUAN-LES-PINS 04 93 61 03 60 Rôtisserie, charcuterie, fromagerie, épicerie fine, produits italiens vins fins, traiteur, fabrication artisanale Charcuterie - 1013B</p>	 <p>Cash Alimentaire du Sud-Est 21 av. Villermont 06000 NICE 04 93 85 30 09 Le spécialiste de la restauration Tous produits alimentaires et produits d'entretien Activité : alimentation générale (gros) 4639B</p>	 <p>Mastro Équipement Restauration Pont Peille 06340 DRAP 04 93 27 27 77 Fax : 04 93 27 27 78 Mail : mastro.restauration@club-internet.fr Activité : 4669C Commerce de gros de fournitures et équipements divers pour le commerce et services</p>
--	---	---

	Activité	Code APE
<i>Retour des saveurs</i>		
<i>Cash Alimentaire du Sud-Est</i>		
<i>Mastro Équipement Restauration</i>		